

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

*Т.С. Леухина* /Т.С. Леухина

« 3 » / 09 2015 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по выполнению и защите**  
**выпускных квалификационных работ**

Специальность

**38.02.07 Банковское дело**

(базовая подготовка)

Профиль подготовки

**социально-экономический**

Квалификация выпускника

**Специалист банковского дела**

Форма обучения: очная

Факультет среднего профессионального образования

Разработчик: отделение банковского дела

Казань 2015

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения .....	3
2. Цель и задачи ВКР.....	4
3. Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе.....	5
4. Этапы выполнения выпускной квалификационной работы.....	8
5. Выбор, подготовка и утверждение темы ВКР.....	9
6. Объём, структура, содержание ВКР.....	11
7. Общие требования к оформлению ВКР.....	16
8. Предварительная защита ВКР .....	20
9. Права и обязанности дипломника.....	21
10. Руководство ВКР.....	21
11.Рекомендации по защите ВКР .....	22
12. Рекомендуемая тематика ВКР .....	24
13. Приложение 1.....	27
14. Приложение 2.....	28
15. Приложение 3.....	30
16. Приложение 4 .....	31
17. Приложение 5 .....	32
18. Приложение 6 .....	33
19. Приложение 7.....	34
20. Приложение 8.....	35
21. Приложение 9.....	36
22. Приложение 10.....	39

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее пособие устанавливает общие требования, структуру и правила оформления выпускных квалификационных работ (далее ВКР), которые являются обязательными для преподавателей и студентов факультета среднего профессионального образования ЧОУ ВО «Академия социального образования» (далее - Академия), обучающихся по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

1.2. Выпускная квалификационная работа является видом итоговой аттестации студентов. Работа имеет исследовательский характер и демонстрирует уровень теоретической и практической подготовки студента к профессиональной деятельности.

1.3 Методические указания определяют принципы и требования к написанию выпускной квалификационной работы (дипломной работы), обязательные для каждого студента. Они включают в себя единые требования к содержанию, структуре и объему выпускной квалификационной работы, определяют порядок выбора и утверждения темы выпускной квалификационной работы, организацию ее выполнения и защиты, критерии оценки выпускной квалификационной работы.

1.4. Методические рекомендации по организации и защите ВКР студентами, обучающимися по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.07 Банковское дело, разработаны в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28 июля 2014г. № 837, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 16 августа 2013 года №968, Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ФСПО.

1.5. ВКР по специальности 38.02.07 Банковское дело выполняется в форме дипломной работы.

1.6. ВКР выпускника факультета среднего профессионального образования ЧОУ ВО АСО является завершающей стадией его обучения и имеет целью систематизацию и закрепление полученных знаний.

## **2. Цель и задачи ВКР**

2.1. **Целью подготовки** выпускной квалификационной работы является систематизация и углубление теоретических и практических знаний, полученных в рамках учебного плана, закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы. Работа должна свидетельствовать о степени овладения студентом профессиональными компетенциями и готовности к практической деятельности. По результатам защиты ВКР Государственная экзаменационная комиссия решает вопрос о присвоении выпускнику квалификации по специальности 38.02.07 «Банковское дело» - «специалист банковского дела».

2.2. Выпускная квалификационная работа направлена на решение следующих **задач:**

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных в рамках ППССЗ и применение этих знаний при решении конкретных научных, экономических и производственных задач;

- развитие навыков самостоятельной работы и применения методик исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной работе проблем и вопросов;

- определение степени подготовленности студентов к практической деятельности в различных областях экономики.

2.3. В процессе написания ВКР студент систематизирует знания и навыки, приобретенные в Академии, закрепляет, расширяет и углубляет теоретические, практические знания, демонстрирует умение излагать своё видение проблем и путей их решения в соответствии с полученной квалификацией и профессиональным предназначением специалиста. Выпускная квалификационная работа выполняется на основе глубокого изучения нормативно-правовой базы,

литературы, периодических изданий, Интернет-ресурсов и может основываться на обобщении выполненных курсовых работ, если они выполнялись в рамках соответствующего профессионального модуля.

2.4. ВКР разрабатывается по материалам учреждений Банка России, коммерческих, региональных банков и иных финансово-кредитных учреждений и должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость исследуемых социально-экономических и финансово-экономических вопросов и проблем.

### **3. Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе**

3.1. ВКР должна быть выполнена на высоком теоретическом уровне на основе изучения соответствующих законодательных актов и нормативных документов. ВКР должна представлять собой законченное самостоятельное исследование актуальной проблемы и включать в себя:

- введение, где обосновывается актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы, четко определяется цель и формируются конкретные основные задачи, отражается степень изученности в литературе исследуемых вопросов, указываются объект и предмет исследования.

- теоретическую часть, где студент должен продемонстрировать знание основ своей специальности по разрабатываемой проблеме и отразить полные и глубокие теоретические знания по исследуемым вопросам;

- практическую часть, в которой студенту необходимо показать умение использовать методы ранее изученных учебных дисциплин для решения задач, поставленных в выпускной квалификационной работе;

- заключение, где обобщаются теоретические и практические выводы и предложения, которые были соответственно сделаны и внесены в результате проведенного исследования;

- список литературы, который содержит сведения о информационных источниках (литературных, электронных и др.), использованных при написании работы;

- приложение (если имеется).

Вопросы теории должны быть взаимосвязаны с практической деятельностью и проиллюстрированы аналитической и статистической информацией.

Практическая часть работы выполняется на основе всестороннего изучения и анализа фактического материала по исследуемой теме с использованием отечественного и зарубежного опыта, статистического материала и данных отчетности исследуемого объекта.

Предложение и выводы в выпускной квалификационной работе должны быть аргументированы, научно обоснованы, иметь практическую ценность.

3.2. В целом, выпускная квалификационная работа по специальности 38.02.07 «Банковское дело» должна соответствовать следующим основным требованиям:

- теоретическая часть работы демонстрирует знание выпускником основных теоретических положений экономики по избранной теме, а также умение работать с нормативно-правовой базой, отраженной в законодательных и нормативных документах;

- аналитическая часть работы отражает знание различных методов экономического и финансового анализа, умение автора анализировать различные точки зрения по предмету исследования, выдвигать и обосновывать собственное мнение; способность выявлять и формулировать актуальные проблемы в области финансов;

- информационная составляющая работы показывает умение автора собирать практический материал (в банках), а также владение навыками его обработки, что позволяет получать обоснованные выводы и рекомендации;

- выводы и рекомендации демонстрируют умение синтезировать собранную информацию, обобщать ее и являются основой предлагаемых автором путей достижения поставленных целей и решения выявленных проблем.

3.3. Дипломная работа оценивается по пятибалльной системе.

### **Критерии оценки ВКР**

Оценка «отлично» выставляется в случаях, когда ВКР:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, глубокий анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным

изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя выпускной квалификационной работы и рецензента;
- при защите работы студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики) или презентационный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, глубокий анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя выпускной квалификационной работы и рецензента;

- при защите работы студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики) или презентационный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;

- в отзывах руководителя выпускной квалификационной работы и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методам исследования;

- при защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен не качественно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа:

- не носит исследовательский характер, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный порядок;

- в отзывах руководителя выпускной квалификационной работы и рецензента имеются критические замечания;

- при защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные по теме вопросы, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстрационный материал к защите не подготовлен.

ВКР оформляется в виде текста с приложением графиков, таблиц, чертежей, карт, схем и других материалов, иллюстрирующих содержание работы.

Успешность написания и защиты дипломной работы зависит от степени выполнения этих требований.

#### **4. Этапы выполнения выпускной квалификационной работы**

Последовательность выполнения выпускной квалификационной работы студентом включает следующие этапы:

- 1) выбор и обоснование темы совместно с руководителем выпускной квалификационной работы;

- 2) разработка плана выпускной квалификационной работы;

- 3) получение задания на выпускную квалификационную работу;

- 4) выбор методики исследования и работы над информационными источниками;

- 5) составление совместно с руководителем выпускной квалификационной работы календарного графика с указанием срока завершения отдельных этапов;

- 6) подбор теоретического материала в соответствии с намеченным планом;

- 7) изучение и систематизация собранных материалов;
- 8) уточнение отдельных вопросов у консультанта и руководителя выпускной квалификационной работы;
- 9) получение зачета по преддипломной практике;
- 10) представление текста работы на проверку руководителю по мере написания отдельных разделов;
- 11) письменное изложение результатов исследования и формулировка выводов;
- 12) внесение исправлений и дополнений в работу по замечаниям руководителя;
- 13) представление законченной работы на отзыв руководителю выпускной квалификационной работы;
- 14) оформление и брошюровка работы;
- 15) представление работы на рецензию;
- 16) подготовка к защите выпускной квалификационной работы: написание текста выступления, отбор и оформление графического (иллюстративного) материала, выносимого на защиту;
- 17) защита выпускной квалификационной работы.

Конкретные сроки выполнения отдельных этапов устанавливаются деканатом и указываются в календарном плане.

## **5. Выбор, подготовка и утверждение темы ВКР**

5.1. Отделение банковского дела разрабатывает (уточняет) примерный список тем ВКР. При разработке тематики ВКР отделение учитывает теоретическое и практическое значение включаемых в неё проблем, по возможности предусматривая написание студентами работ по актуальным научным проблемам. Темы ВКР могут быть предложены представителями работодателя и сформулированы по заказу учреждений банковской сферы.

5.2. Студентам предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы.

Тематика ВКР сообщается студентам не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Студенты выбирают тему и научного руководителя ВКР и подают соответствующее письменное заявление (приложение 1) в отделение на имя заведующего отделением. Студент совместно с научным руководителем обсуждает задание на ВКР (приложение 2), которое также содержит календарный план выполнения ВКР.

Тема ВКР может уточняться в соответствии с запросами руководителей банков и других кредитных организаций, на которых будет проходить преддипломная практика.

Темы ВКР и научные руководители утверждаются приказом ректора по Академии.

5.3. При подготовке ВКР студенту необходимо решить следующие задачи:

1. Определить актуальность выбранной темы, обосновать ее ценность и значение для исследуемой сферы.

2. Ознакомиться с теоретическими положениями, нормативно-правовой документацией, статистическим и фактическим материалом по исследуемой теме, справочниками, монографиями (как отечественными, так и зарубежными) по избранной тематике.

3. Собрать необходимый статистический и фактический материал для конкретизации проводимого исследования.

4. Изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме исследования.

5. Провести систематизацию и анализ собранных данных, используя соответствующие научно-исследовательские методы.

6. На основе выполненного анализа разработать конкретные выводы по теме своего исследования, выделяя при этом оценку экономической и социальной эффективности их реализации.

7. Оформить ВКР согласно установленным в Академии требованиям.

## 6. Объём, структура, содержание ВКР

### 6.1. Структура выпускной квалификационной работы:

- стандартно оформленный титульный лист (приложение 3),
- задание и календарный план на выполнение ВКР;
- стандартно оформленное оглавление (приложение 4),
- введение - от 5 до 10% общего объёма текстовой части работы,
- основная часть, состоящая из 2 глав,
- заключение - 5% текстовой части работы,
- список литературы (не менее 30 источников с указанием ссылок на них в тексте ВКР, половина из которых должна содержать источники электронной библиотечной системы «Ай Пи Ар Букс»),
- приложения.

ВКР также должна содержать отзыв руководителя и рецензию.

6.2. При написании работы целесообразно придерживаться следующего содержания каждой из её частей.

**Титульный лист** является первой страницей работы и оформляется строго в соответствии с образцом (см. Приложение 3).

**Оглавление** включает перечень всех глав и параграфов ВКР с указанием номеров страниц (см. пример содержания ВКР в Приложении). Оглавление состоит из перечня глав, подразделов и параграфов работы и включает: введение, наименование всех глав и параграфов, заключение, список литературы и наименование приложений, для каждого из которых указываются номер страниц, с которых начинаются эти элементы работы. От конца текста оглавления до номера страницы дается отточие (см. Приложение 4).

**Во введении** обосновывается актуальность темы ВКР, степень ее проработанности, определяются цель и задачи, теоретические и методические основы, предмет и объект исследования, отражается степень изученности в литературе исследуемых вопросов, практическая ценность работы, область её настоящего (или возможного) использования.

*Актуальность темы выпускной квалификационной работы* - это степень его важности на данный момент и в данной ситуации для решения определенной проблемы, задачи или вопроса.

*Цель* - это осознанный, планируемый результат, на достижение которого направлена ВКР.

*Задачи* — это этапы, которые ведут к достижению цели ВКР, поэтому задачи должны быть логически последовательны и необходимы для достижения цели. Задачи формулируются в глагольной форме: изучить, установить, уточнить, выяснить, разработать, провести... и т.п.).

*Предмет исследования* – часть, сторона объекта, то, что находится в границах объекта и подлежит непосредственному изучению (значимые свойства, стороны, особенности объекта).

*Объект исследования* – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения.

*Методология исследования* представляет собой описание совокупности использованных в работе методов исследовательской деятельности для разработки предмета исследования, достижения его цели и решения поставленных задач.

*Теоретической основой исследования* является учебная, научная, научно-методическая литература, периодические издания, Интернет-ресурсы, которые использовались при написании ВКР.

*Практическая значимость* результатов исследования заключается в той конкретной и ощутимой пользе, которую могут принести результаты дипломного исследования.

*Структура выпускной квалификационной работы* - содержание ее глав - введение, количество глав, заключение, число использованных информационных источников, приложений, таблиц, рисунков. Объем введения – 2-3 страницы.

**Первая глава** носит теоретический характер. В первой главе излагаются основные теоретические предпосылки в общем виде, а затем дается их детальное раскрытие на основе:

- обобщенного анализа законодательных актов, литературы о сущности, функциях, закономерностях, средствах и содержании исследуемой проблемы;

- оценки теоретических положений в экономической науке;
- собственной позиции, отношения к актуальным и спорным вопросам в рамках заданной темы в соответствии с которой в дипломной работе будут формулироваться основные положения, выводы и практические рекомендации по результатам исследования.

Теоретическая часть может занимать примерно 30% объема работы.

В первой главе на основе изучения литературы, систематизации современных исследований рассматриваются причины возникновения, этапы исследования проблемы, систематизируются позиции российских и зарубежных ученых и аргументируется собственная точка зрения студента относительно понятий, определений, проблем.

При рассмотрении теоретических вопросов необходимо использование статистического (аналитического) материала, что позволяет аргументировано обосновать и проиллюстрировать то или иное высказывание автора или предлагаемых им решений.

Теоретическая часть может включать анализ нормативно-правовой базы по исследуемой проблеме.

Вопросы теории излагают во взаимосвязи и для обоснования дальнейшего исследования проблемы в практической части работы.

**Вторая глава** носит аналитический и прикладной характер. В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме (на примере конкретной организации) желательно за период не менее последних двух лет;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание имеющихся путей решения выявленных проблем.

В ней излагается фактическое состояние изучаемой проблемы на примере выбранного объекта исследования. Включает методические подходы и совокупность расчетно-аналитических действий для решения поставленных задач. Цель практической главы - является анализ состояния и динамики исследуемого

процесса, явления. В ней рассматриваются показатели, характеризующие прямо и косвенно исследуемые процессы, явления, выявляются и классифицируются факторы, влияющие на показатели развития. Разрабатываются предложения и рекомендации, направленные на перспективу развития объекта исследования. Вторая часть выпускной работы может занимать 30-50% общего объема.

Во второй главе целенаправленно анализируется и оценивается действующая практика, выявляются закономерности и тенденции развития объекта исследования на основе использования собранных первичных документов и статистической информации.

Материалы этой главы должны быть логическим продолжением первой (теоретической) главы и отражать взаимосвязь практики и теории.

Практическая часть выпускной квалификационной работы должна обязательно включать конкретные расчеты и анализ результатов деятельности выбранного объекта исследования, такие как оценку деятельности объекта, расчет эффективности предлагаемых рекомендаций по совершенствованию его деятельности. Предложения и рекомендации должны быть органично увязаны с выводами и направлены на улучшение функционирования исследуемого объекта. При разработке предложений и рекомендаций следует обращать внимание на их обоснованность, реальность и практическую применимость.

Основная часть работы должна быть объемом 30-40 страниц.

**В заключении** выпускной квалификационной работы даются общие выводы по теме и практические рекомендации по использованию полученных результатов.

Заключительная часть выпускной квалификационной работы выполняет роль концовки, где излагается логика проведенного исследования, в реферативной форме даются ответы на вопросы, поставленные в работе. Заключение должно отображать уровень решения задач исследования.

Вместе с тем это не простой перечень полученных результатов, а их итоговый синтез, т.е. последовательное логическое изложение итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами дипломной работы. В заключении обобщаются теоретические и практические выводы и предложения, которые были соответственно сделаны и внесены в результате проведенного

исследования. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок.

Заключение содержит выводы, конкретные предложения и рекомендации по исследуемым вопросам.

Выводы являются конкретизацией основных положений работы. Выводы представляют собой результат теоретического осмысления и практической оценки исследуемой проблемы. Они являются обоснованием для определения необходимости и целесообразности проведения рекомендуемых автором мероприятий.

Заслуживают особого внимания предложения по совершенствованию организации предпринимательской деятельности организации, разработанные автором выпускной квалификационной работы.

Выводы и предложения оформляются в виде тезисов - кратко сформулированных и пронумерованных положений без развернутой аргументации или кратко изложенных, но с достаточным их обоснованием.

Предложения и рекомендации должны быть органически увязаны с выводами и направлены на повышение эффективности функционирования исследуемого объекта.

При разработке предложений и рекомендаций обращается внимание на их обоснованность.

Заключение рекомендуется писать в виде тезисов, примерный объем 2-3 страницы.

**Список литературы** должен содержать сведения об информационных источниках (литературных, электронных и др.), использованных при составлении работы. Оформление списка литературы производится в виде списка в конце работы. Список литературы составляется способом, предусматривающим группировку библиографических источников на группы, например «законодательно-нормативные документы», «Книги и статьи» (в алфавитном порядке), «Internet-источники».

В пределах группы «Законодательно-нормативные документы» источники

располагаются по мере убывания значимости юридического уровня документа, а документы одного уровня размещаются по мере возрастания даты их принятия.

В приложение выносятся материалы, которые необходимы для раскрытия темы, проведения анализа, облегчения восприятия основной части, не перегружая её. В приложение рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной дипломной работой, которые по каким-либо причинам не были включены в основную часть. В приложения могут быть включены:

- результаты обзора литературных источников;
- документы предприятий, использованные при выполнении работы;
- таблицы вспомогательных цифровых данных или иллюстрирующих расчетов;
- инструкции, методики и другие материалы, разработанные автором в процессе выполнения работы;
- иллюстрации вспомогательного характера и др.

## **7. Общие требования к оформлению ВКР**

### 7.1. Требования к оформлению текста:

Выпускную квалификационную работу следует оформлять только на одной стороне белой бумаге формата А4 (210 x 297 мм).

- поля: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм.
- ориентация: книжная
- шрифт: Times New Roman.
- кегель: - 14 пт (пунктов) в основном тексте, 12 пт в таблицах, 10 пт в сносках
- междустрочный интервал: полуторный в основном тексте, одинарный в подстрочных ссылках
- расстановка переносов – запрет автоматического переноса слов
- форматирование основного текста и ссылок – в параметре «по ширине»
- цвет шрифта – черный
- Абзацный отступ – 1,25 см.

Рекомендуемое количество страниц дипломной работы составляет 40-60 стр. Значительное превышение или снижение объема работы считается существенным ее недостатком и снижает ее оценку. В данный объем не включаются приложения.

Все страницы заполняются текстом, в котором выделяются абзацы. Каждая новая глава, а также Введение, Заключение, Список литературы и Приложение начинаются с новой страницы, параграфы не начинают с новой страницы, они идут сплошным текстом внутри главы.

#### 7.2. Требования к нумерации страниц:

- осуществляется последовательно, начиная с 3-й страницы (введение);
- далее последовательная нумерация всех листов, включая главы, заключение, список литературы и приложения (если они имеются в работе);
- нумерация страниц, на которых даются приложения, является сквозной и продолжает общую нумерацию страниц основного текста;
- номер страницы располагается в нижнем правом углу.

#### 7.3. Требования к заголовкам (названия глав и параграфов):

- набираются обычным шрифтом (шрифт 14 пт.);
- выравнивание по центру;
- точка в конце заголовка не ставится;
- заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один межстрочный интервал;
- заголовок не имеет переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.

#### 7.4. Требования к оформлению таблиц, схем, рисунков:

- название таблицы помещают над таблицей, с абзацным отступом одну строку с ее номером;
- в конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся;
- при переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят;

- при заимствовании таблиц из какого-либо источника, после нее оформляется сноска на источник в соответствии с требованиями к оформлению сносок;

- таблицы, схемы и рисунки, занимающие страницу и более, помещают в приложение, а небольшие - на страницах работы;

- схема и рисунок подписываются снизу (см. Приложение 5).

#### 7.5. Требования к оформлению уравнений и формул:

- выделяются из текста в отдельную строку;

- выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки;

- если уравнение не уместится в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют;

- при переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения применяют знак (X);

- формулы и уравнения, помещаемые в приложениях, нумеруются отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например, (5.1);

- ссылки в тексте на порядковые номера формул даются в круглых скобках, например, «в формуле (1)»;

- пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

#### 7.6. Требования к оформлению ссылок и сносок:

- при цитировании или использовании каких-либо положений из других работ даются ссылки на автора и источник, из которого заимствуется материал;

- если в работе приводится цитата для подтверждения рассматриваемых положений, то в её тексте сохраняются все особенности документа, из которого она взята: орфография, пунктуация, расстановка абзацев, шрифтовые выделения.

Цитата внутри текста заключается в кавычки. Все цитаты, а также заимствованные из различных документов аргументы или статистические данные подтверждаются библиографической ссылкой на источник.

Вариант оформления ссылок:

В квадратных скобках должен быть указан номер источника, который содержится в «Списке литературы» и номер страницы, на которой находится цитата или данные из этого источника. Например, [15, с.8].

#### 7.7. Требования к оформлению списка литературы:

- список литературы включает в себя не менее 30 наименований, расположенных в алфавитном порядке по разделам в следующей последовательности:

- Нормативно-правовые источники (акты органов законодательной и исполнительной власти, ведомственные правовые акты в хронологической последовательности);

- Учебники, монографии, брошюры;
- Диссертации и авторефераты диссертаций;
- Периодические издания;
- Иностранная литература;
- Электронные ресурсы.
- Нумерация Списка литературы должна быть сплошной.

- список литературы представляет собой перечень тех документов и источников, которые использовались при написании ВКР;

#### 7.8. Требования к оформлению приложений:

Материал, дополняющий текст работы, допускается помещать в приложениях. Приложением могут быть формы бухгалтерской отчетности, приказ об учетной политике, положение об отделе, график документооборота, результаты аудиторских проверок, данные различных подразделений организации.

- приложения используются только в том случае, если они дополняют содержание основных проблем исследования или носят справочный характер;

- характер приложения определяется автором работы самостоятельно, исходя из содержания;

- в тексте работы на все приложения должны быть ссылки;
- приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах формата А4 и располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы;
- каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и имеет тематический заголовок;
- при наличии в ВКР более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

7.9. По факту готовности работы она проверяется студентом, научным руководителем ВКР и библиотекой академии на плагиат в системе [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru). Отчет о проверке распечатывается и подшивается к ВКР с подписью научного руководителя. Нижняя граница оригинальности текста составляет 50%.

7.10. После устранения всех замечаний и допуска ВКР к защите она переплетается по единому образцу, принятому в академии.

Выпускная квалификационная работа переплетается в твердый переплет. На тыльной стороне переплета должен быть прикреплен конверт с диском, в котором должны находиться: ВКР, презентация ВКР на диске, отчет об антиплагиате студента и отчет об антиплагиате научного руководителя.

Отзыв руководителя, вложенный в прозрачный файл; рецензия на выпускную квалификационную работу, задание вкладываются в прозрачный файл.

## **8. Предварительная защита ВКР**

8.1. Предварительная защита проходит с целью выявления недостатков в написании и оформлении ВКР, а также доклада и презентации к нему, выполненной в Power Point. Предварительную защиту организует отделение банковского дела в соответствии с установленным на факультете графиком.

8.2. Работа, представляемая на предварительную защиту, не прошивается.

8.3. Срок представления отдельных глав работы – в соответствии с графиком выполнения ВКР, окончательный вариант работы в электронном виде – за 20 дней до основной защиты, представление твердой копии ВКР – за 15 дней,

предварительная защита ВКР – за 10 дней до основной защиты ВКР. Основной доклад не должен превышать 5-7 минут. Иллюстрации к докладу должны оформляться с расчётом на их демонстрацию через проектор в Microsoft PowerPoint (Приложение 10).

8.4. В ходе анализа электронной версии ВКР и предварительной защиты ВКР даются рекомендации по устранению замечаний научного руководителя ВКР.

## **9. Права и обязанности дипломника**

9.1. Дипломник имеет право:

1. Выбрать тему ВКР;
2. Пользоваться всеми методическими, научными и другими материалами отделения банковского дела по тематике ВКР;
3. Пользоваться консультациями преподавателей отделения по всем вопросам, связанными с написанием ВКР.

9.2. Дипломник обязан:

1. Качественно и в срок выполнить ВКР.
2. Нести полную ответственность перед отделением, деканатом и ГЭК за материалы, данные, выводы и результаты, полученные на преддипломной практике и в ходе выполнения ВКР.

3. Самостоятельно проверить текст ВКР до ее сдачи в отделение и сделать запись на последней странице ВКР «Настоящим подтверждаю, что ВКР выполнена мною самостоятельно, заимствования находятся в допустимых пределах».

4. Пройти рецензирование ВКР и получить соответствующие подписи научного руководителя ВКР и заведующего отделением банковского дела о допуске ВКР к защите.

## **10. Руководство ВКР**

10.1. К руководству ВКР привлекаются профессора, доценты и ведущие преподаватели выпускающих отделений и кафедр, руководители практики от отделений и кафедр, ведущие специалисты баз практики, высококвалифицированные специалисты других учреждений.

Руководитель ВКР назначается отделением и утверждается приказом по Академии.

10.2. Научный руководитель обязан:

1. Выдать дипломнику задание на ВКР.
2. Составить и согласовать с дипломником график выполнения ВКР.
3. Рекомендовать дипломнику необходимую литературу, справочные и архивные материалы.
4. Предоставить дипломнику в пользование собственные материалы и материалы отделения банковского дела по теме ВКР.
5. Проводить беседы и консультации с дипломником по всем вопросам ВКР.
6. Проверять выполнение всех видов работ по ВКР и оказывать необходимую методическую и научную помощь студенту.
7. Докладывать в отделении о ходе выполнения ВКР.
8. Нести ответственность за качество и сроки выполнения дипломной работы.
9. Дать письменный отзыв на законченную ВКР.
10. Контролировать получение студентом рецензии на выполненную работу.
11. Организовать индивидуальную предзащиту ВКР студента и дать рекомендации по улучшению доклада и иллюстраций к докладу.
12. Проверять ВКР на плагиат с использованием инструментов портала «Антиплагиат» ([www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru)).

10.3. Научный руководитель имеет право:

1. Приглашать в отделение дипломника с отчетом о ходе выполнения ВКР.
2. Предлагать отделению (при необходимости) консультантов по теме ВКР.
3. Устанавливать сроки предоставления глав ВКР.
4. Ставить перед отделением вопрос о снятии дипломника с защиты при грубых нарушениях процесса выполнения ВКР.

## **11. Рекомендации по защите ВКР**

11.1. Защита ВКР - есть завершающий и ответственный момент образовательного процесса. Студент должен не только написать, оформить ВКР, но

и успешно отстоять свои выводы, результаты, рекомендации, т.е. защитить работу.

До защиты дипломник должен ознакомиться с содержанием рецензии и отзыва, подготовить ответы на замечания.

11.2. Защита ВКР проводится в следующем порядке:

1. Выступление дипломника по теме ВКР.
2. Ответы на вопросы членов ГАК.
3. Оглашение рецензии на ВКР.
4. Ответы дипломника на замечания рецензента.
5. Оглашение отзыва руководителя ВКР.

В течение 5 - 7 минут, отведённых для доклада, дипломник должен:

- Кратко обосновать актуальность выбранной темы.
- Сформулировать цель и задачи ВКР.
- Дать обоснованные рекомендации и предложения по повышению эффективности работы предприятия в соответствии с задачами ВКР.
- Сделать заключение по теме ВКР, показать ее перспективы.

11.3. Подведение результатов защит ВКР производится на закрытом заседании ГЭК после защиты всех работ, представленных на данное заседание. Каждый член ГЭК имеет один голос, оценивает уровень, качество, ход защиты работы по пятибалльной системе и дает свое заключение о присвоении квалификации. Окончательное решение по каждой работе принимает председатель ГЭК на основе оценок членов ГЭК.

11.4. Решения закрытого заседания ГЭК объявляются его председателем публично присутствующим в аудитории слушателям.

**РЕКОМЕНДУЕМАЯ  
ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ  
на 2015 -2016 учебный год**

1. Автоматизированные платежные системы.
2. Активные операции кредитных организаций.
3. Анализ административно-хозяйственной деятельности банка.
4. Анализ вкладов физических лиц.
5. Анализ доходности банковских продуктов.
6. Анализ и развитие потребительского кредита в России.
7. Анализ ипотечного кредитования физических лиц.
8. Анализ финансовых результатов деятельности кредитной организации.
9. Банк России на финансовом рынке государства.
10. Банковские операции и технологии Банка России.
11. Зарубежный и российский опыт банковских интернет-услуг.
12. Банковские услуги и условия их развития в России.
13. Банковский маркетинг в России.
14. Анализ и перспективы развития банковского обслуживания частных клиентов.
15. Безналичные формы расчетов и учет расчетных операций в банке.
16. Валютные операции коммерческих банков.
17. Валютные риски и методы их минимизации.
18. Валютный дилинг в России.
19. Вексельное кредитование в коммерческих банках.
20. Эффективные способы обеспечения возвратности банковского кредита.
21. Денежно-кредитная политика Банка России.
22. Депозитная политика банка.
23. Деятельность коммерческих банков на рынке кредитных карт.
24. Деятельность коммерческих банков на рынке межбанковского кредитования.
25. Долгосрочный кредит в деятельности коммерческого банка.
26. Ипотечное кредитование.
27. Краткосрочное кредитование клиентов коммерческого банка.
28. Кредитная политика государственного банка.
29. Кредитная политика коммерческого банка в условиях финансового кризиса.
30. Кредитная политика региональных коммерческих банков.
31. Кредитный портфель коммерческого банка.
32. Кредитование корпоративных клиентов банков.
33. Кредитование предприятий малого и среднего бизнеса в коммерческих банках.
34. Кредитоспособность заёмщика и методы её оценки.
35. Кредитование физических лиц.
36. Лизинговые операции коммерческих банков.
37. Межбанковские кредиты.
38. Межбанковские расчеты, как элемент платежной системы страны.

39. Межбанковские расчеты.
40. Межбанковский кредит и перспективы его развития.
41. Международный банковский бизнес на современном этапе.
42. Методы оценки кредитоспособности заемщиков в коммерческих банках.
43. Обеспечение финансовой устойчивости коммерческого банка.
44. Образовательный кредит в системе финансирования профессионального образования в Российской Федерации.
45. Кредита «Бизнес-овердрафт» и его специфика.
46. Операции банка с корпоративными ценными бумагами.
47. Операции коммерческих банков с ценными бумагами.
48. Операции коммерческого банка на валютной бирже.
49. Организация наличного денежного обращения.
50. Организация и перспективы развития ипотечного кредитования в Российской Федерации.
51. Организация и перспективы развития кредитования физических лиц в коммерческих банках.
52. Организация и перспективы развития кредитования юридических лиц в коммерческих банках.
53. Организация и перспективы развития образовательного кредитования в коммерческих банках.
54. Организация и учет операций по межбанковскому кредитованию.
55. Организация использования технологий интернет-банкинга в кредитных организациях.
56. Продажи банковских продуктов.
57. Организация проектного финансирования в коммерческих банках.
58. Организация процесса кредитования в коммерческом банке и направления её совершенствования.
59. Организация учетно-операционной работы в коммерческом банке.
60. Потребительское кредитование в коммерческих банках.
61. Особенности краткосрочного кредитования в банках Российской Федерации.
62. Особенности кредитования физических лиц в ..... банке.
63. Оценка кредитоспособности физического лица.
64. Оценка кредитоспособности юридического лица.
65. Оценка кредитоспособности заёмщиков в коммерческом банке.
66. Оценка финансового состояния предприятия в системе внутреннего кредитного рейтинга.
67. Пассивные операции и их роль в деятельности банков.
68. Пластиковые карты и их виды.
69. Эффективность финансовой деятельности коммерческих банков.
70. Потребительский кредит, его организация и перспективы развития.
71. Формирование и распределение прибыли коммерческого банка.
72. Формирование портфеля ценных бумаг в системе управления коммерческим банком.
73. Процентная политика коммерческих банков.
74. Работа банков с физическими лицами.

75. Работа банков с юридическими лицами.
76. Работа коммерческого банка на рынке пластиковых карт.
77. Работа банков с пластиковыми картами физических лиц.
78. Особенности кредитов на неотложные нужды.
79. Система страхования вкладов в Российской Федерации.
80. Бюро кредитных историй на кредитном рынке Российской Федерации.
81. Рынок кредитных банковских карт в России.
82. Система внутреннего контроля в банке.
83. Система кредитования физических лиц и направления её совершенствования.
84. Система кредитования юридических лиц и направления её совершенствования.
85. Система налогообложения коммерческих банков.
86. Депозитная политика коммерческого банка в области привлечения вкладов населения.
87. Стратегия продвижения банковского продукта.
88. Управление активами и пассивами коммерческого банка.
89. Управление кредитным портфелем коммерческого банка.
90. Управление наличным обращением банка.
91. Управление операционными рисками в банке.
92. Управление финансовыми рисками в банке.
93. Управление рисками потребительского кредитования.
94. Система расчетно-кассового обслуживания корпоративных клиентов.
95. Обеспечение возвратности кредита в коммерческих банках.
96. Экспортно-импортные операции коммерческого банка.
97. Электронные виды банковского обслуживания.
98. Эффективность управления коммерческим банком.
99. Особенности российской системы частного банкинга.
100. Сравнение тарифной политики ПАО «Промсвязьбанк» с банками-конкурентами на территории Республики Татарстан.
101. Инструменты привлечения денежных средств населения в банковскую сферу.
102. Преимущество дебетовых карт.
103. Преимущество кредитных карт.
104. Удаленные каналы обслуживания населения.

**Образец заявления о выборе темы и закреплении научного руководителя  
выпускной квалификационной работы**

Заведующему отделением

Кизевич М.В.

от студента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(факультета)

\_\_\_\_\_

(группы)

**Заявление**

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Научный руководитель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., ученое звание, ученая степень, занимаемая должность, место работы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись студента)

Заведующий отделением \_\_\_\_\_

(подпись)

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий отделением

Банковского дела

\_\_\_\_\_ М.В. Кизевич

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Студента группы № \_\_\_\_\_ (номер группы) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью в род.падеже)

Факультет - Среднего специального образования

Отделение - Банковского дела

Специальность - Банковское дело

Квалификация - специалист банковского дела

Наименование темы \_\_\_\_\_

Тема ВКР утверждена приказом по Академии \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_  
Фамилия И. О., ученая степень, ученое звание, место работы, должность

Срок сдачи студентом законченной работы « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Общая цель и задачи ВКР, а также исходные данные к работе \_\_\_\_\_

Содержание выпускной работы (перечень подлежащих разработке вопросов)

Перечень графического материала (с указанием обязательного материала)

Исходные материалы и пособия

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**

Представленный календарный план носит рекомендательный характер.

№ п/п	Наименование этапов работы	Сроки		Отметка о выполнении, (подпись руководителя)
		плановый	фактический	
1	Определение основного содержания работы, составление плана работы			
	Работа над написанием введения к работе			
	Составление списка литературы			
2	Анализ литературы и информации по теме			
	Работа над основной частью ВКР			
	Представление на проверку руководителю			
3	Работа над заключением и списком литературы			
	Работа над приложениями к ВКР			
	Представление заключения, библиографического списка литературы и приложений на проверку руководителю			
4	Представление завершённой ВКР для подготовки письменного отзыва и рецензирования на ВКР			
	Подготовка доклада и презентации для защиты ВКР			
5	Ознакомление с отзывом и рецензией			
	Завершение подготовки к защите с учетом отзыва и рецензии			
	Предварительная защита			
6	Представление к защите			

Дата выдачи задания

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель

\_\_\_\_\_

подпись

Задание принял к исполнению

\_\_\_\_\_

подпись

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования  
Специальность 38.02.07 Банковское дело

ФИО \_\_\_\_\_  
группа \_\_\_\_\_

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

на тему \_\_\_\_\_

---

Отделение банковского дела  
Научный руководитель:

Допущена к защите: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий отделением \_\_\_\_\_

Выпускная квалификационная работа  
защищена на заседании Государственной  
экзаменационной комиссии

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

С оценкой \_\_\_\_\_

Казань 2016

**Пример оформления оглавления**

**Тема ВКР: Анализ кредитной политики коммерческого банка (на примере  
Операционного офиса «Казанский» Приволжского филиала ПАО  
«Промсвязьбанк»)**

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

Введение.....	3
Глава 1. Теоретические аспекты кредитной политики банка.....	6
1.1. Понятие и сущность кредитной политики банка.....	6
1.2. Организация системы кредитования физических лиц.....	19
1.3. Организация системы кредитования юридических лиц.....	25
Глава 2. Анализ кредитной политики банка (на примере Операционного офиса «Казанский» Приволжского филиала ПАО «Промсвязьбанк»).....	30
2.1. Экономическая характеристика коммерческого банка .....	30
2.2. Оценка эффективности системы кредитования банка .....	35
2.3. Формирование инновационного механизма кредитования клиентов банка.....	45
Заключение.....	50
Список литературы.....	53
Приложение.....	56

**Оформление формул, таблиц и рисунков**

**1. Оформление формул**

$$ОРП = СК * ПС \quad (1),$$

где: ОРП - общий размер платежей;  
 СК - срок кредитования;  
 ПС - процентная ставка за кредит.

**2. Оформление таблицы**

Таблица 2.2.3 - Платежи по ипотечному кредиту, предоставленному на 10 лет под 10 % годовых (в долларах США)

Стоимость жилья	Авансовый платёж	Сумма кредита	Ежемесячные платежи	Необходимый минимальный семейный доход
40000	12000	28000	370,02	925
50000	15000	35000	462,53	1156
70000	21000	45000	647,54	1619

**3. Оформление рисунков**



Рисунок 2.2.1 - Структура банковской системы Российской Федерации

**Пример оформления сносок**

**По ходу текста**

«Операцией, сходной с прямым экспортным факторингом, является форфейтинг - кредитование экспорта путём покупки без права регресса к продавцу коммерческих векселей, акцептованных импортёром..... [1; с.141]

**ОТЗЫВ**

**научного руководителя на выпускную квалификационную работу**

Студент \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Тема работы \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

**Оценка соответствия выпускной квалификационной работы требованиям ФГОС**

	да	в основном	нет
Раскрытие темы исследования			
Актуальность темы			
Наличие новизны исследования			
Наличие теоретических обобщений и практических выводов			
Наличие предложений и рекомендаций			
Использование статистических данных			
Использование нормативных правовых актов			
Логичность и четкость изложения материала			
Оформление выпускной квалификационной работы: 1) четкая структура 2) завершенность 3) правильное оформление библиографических ссылок 4) правильное оформление списка литературы и нормативно-правовых актов 5) аккуратность исполнения 6) наличие приложений 7) соответствие объема (40-60 стр.)			
Степень самостоятельности			

Заключение \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на выпускную квалификационную работу**

Студент \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Тема работы \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_

**Оценка выпускной квалификационной работы**

Показатели	5	4	3	2	Трудно оценить
Актуальность тематики работы					
Соответствие ВКР выбранной теме					
Научное и практическое значение ВКР					
Степень комплектности работы					
Применение знаний общепрофессиональных и специальных дисциплин					
Ясность, четкость, последовательность изложения					
Общий уровень грамотности, стиль изложения					
Оформление библиографических ссылок					
Использование статистических материалов					
Обоснованность научных выводов работы					
Наличие предложений и рекомендаций					
Качество приложений, их соответствие тексту					

Заключение

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_г.

Подпись \_\_\_\_\_ заверяю.

Должность, фамилия, имя, отчество

**М.П**

**Тема ВКР: Анализ кредитной политики коммерческого банка (на примере  
Операционного офиса «Казанский» Приволжского филиала ПАО  
«Промсвязьбанк»)**

ВВЕДЕНИЕ

*Актуальность темы выпускной квалификационной работы.* В условиях активно меняющейся внешней и внутренней среды функционирования российских коммерческих банков усилилась потребность во всестороннем изучении их деятельности по эффективному управлению качеством кредитной политики и поиска новых инструментов и подходов в работе с заемщиками.

На практике кредитная политика коммерческого банка, представляет собой официальный документ, в котором четко изложена философия его деятельности, которая принимается советом директоров. Через нее передаются полномочия исполнителям кредитных подразделений – сотрудникам банка.

В самом документе зафиксированы общепринятые, разумные принципы управления кредитованием. Содержание принятого документа зависит напрямую от особенностей конкретного банка: его финансовых структур, целей, размера, рынков, опыта персонала, напряженности конкурентной ситуации.

Поэтому, каждым банком разрабатывается индивидуальная политика, отражающая только его конкретные потребности. Обязательным элементом кредитной политики, являются рекомендации для практической работы. Специалист, который разрабатывает этот документ, должен иметь четкое представление о различиях между процедурами и политикой. Политика устанавливает основы деятельности, а процедуры дают конкретные практические советы.

Кредитная политика банка помогает сотрудникам при осуществлении своих функций в работе, но при этом она не исключает инициативу работника при проведении ссудных операций. Ведь сама философия является общим руководством, где вполне допустимы всякие коррективы, но они должны быть, конечно, оправданы.

*Цель выпускной квалификационной работы* – проанализировать кредитную политику банка (на примере Операционного офиса «Казанский» Приволжского филиала ПАО «Промсвязьбанк») и предложить направления по повышению ее эффективности.

Цель исследования предопределила необходимость постановки и решения следующих *задач*:

- 1) Выявить сущность и содержание кредитной политики коммерческого банка;
- 2) Дать организационно-экономическую характеристику Операционного офиса «Казанский» Приволжского филиала ПАО «Промсвязьбанк»;
- 3) Проанализировать кредитную политику Операционного офиса «Казанский» Приволжского филиала ПАО «Промсвязьбанк»;
- 4) Предложить направления повышения эффективности кредитной политики банка.

*Объектом исследования* является кредитная политика Операционного офиса «Казанский» Приволжского филиала ПАО «Промсвязьбанк».

*Предметом исследования* являются методические подходы к управлению кредитной политикой коммерческих банков.

*Теоретическая база исследования.* Проблемы управления кредитными операциями банков, в том числе в различных фазах экономического цикла рассмотрены в работах Л.Г. Батраковой, Г.Н. Белоглазовой, В.В. Геращенко, А.В. Гукова, Е.О.П. Овчинниковой, Г.С. Пановой, О.Г. Семенюты, Г.А. Тосуняна, Х. Грюнинга, Т. Коха, П. Роуза, Дж. Синки и других. Теоретико-методологические положения управления качеством банковского кредитования освещены в научных работах Ю.П. Бычко, Н.И. Валенцевой, Л.Т. Гиляровской, М. А. Кирьянова, М.Е. Косова, Т.В. Никитиной, С.Н. Паневиной, Н.С. Пронской, М.З. Сабирава, Н.Э. Соколинской, Т.В. Струченковой, А.М. Тавасиева, Л. Н. Тэпман, М.Н. Тоцкого, А.Н. Шаталова и других.

*Методы исследования.* В процессе исследования были комплексно использованы основные методы научного исследования: системно-междисциплинарный, сравнительно-аналитический, историко-логический,

статистические, научной абстракции, индукции, дедукции и другие. Применяемые методы исследования способствовали обеспечению логики проделанной работы и соответствию научных выводов особенностям современной финансовой практики.

*Практическая значимость* полученных результатов заключается в том, что выработанные предложения и рекомендации могут быть использованы в деятельности коммерческого банка.

*Структура выпускной квалификационной работы.* Выпускная квалификационная работа включает введение, две главы, заключение, список литературы.

**Требования к электронной презентации**

1. Презентация создается в программе Power Point 97-2007. Рекомендуемое количество слайдов 10-13. На них выносят основные графики, схемы, таблицы, фотографии и т.д. в соответствии с докладом.
2. На 1 слайде указывается наименование учебного заведения, специальность, ФИО выпускника, номер группы, тема выпускной квалификационной работы, руководитель выпускной квалификационной работы
3. На 2 слайде отражаются цель и задачи ВКР.
4. На 3 слайде обозначается структура ВКР.
5. На 4 и последующих слайдах, отражается содержание основной части ВКР (наиболее значимые моменты). Соотношение слайдов теоретической и практической части 1:4.
6. Два последних слайда должны содержать заключение (выводы) по итогам выполнения ВКР.
7. Слайды, отражающие содержание практической части ВКР, могут быть проиллюстрированы фотографиями/видео с мест преддипломной практики.
8. Презентация выполняется в едином стиле, с использованием не более 2 элементов анимации на каждом слайде. Цветовая гамма и использование анимации не должны препятствовать адекватному восприятию информации.
9. Возможно наличие в презентации гиперссылок на документы Word, Excel и др.
10. Демонстрация презентации проводится в ручном режиме.
11. Продолжительность презентации – 5-7 мин. (в зависимости от текста выступления на защите ВКР).

