

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитриева Нона Тамаровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 13.12.2021 13:12:06  
Уникальный программный ключ: «АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
6ae93d58a75cf858f7239c6f8ebfacae6170a081

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Первый проректор-проректор по учебной работе



/З.Ш.Яхина

«28» мая 2019 г.

**Рабочая программа дисциплины  
«Особенности рассмотрения корпоративных споров в арбитражных  
судах»**

**Направление подготовки  
40.04.01 Юриспруденция**

**Профильная направленность программы  
Юрист в правосудии и правоохранительной деятельности**

**Квалификация (степень) выпускника  
Магистр**

**Форма обучения:** очная, заочная

**Факультет:** гуманитарно-юридический

**Год начала подготовки:** 2019

(по учебному плану)

Казань, 2019

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины.....	3
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Особенности рассмотрения корпоративных споров в арбитражных судах».....	4
4. Структура и содержание дисциплины «Особенности рассмотрения корпоративных споров в арбитражных судах».....	5
5. Образовательные технологии.....	11
6. Формы и методы контроля результатов.....	11
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Особенности рассмотрения корпоративных споров в арбитражных судах»	20
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	22

## 1. Цели освоения дисциплины

**Целью** освоения учебной дисциплины «Особенности рассмотрения корпоративных споров в арбитражных судах» является профессионально-компетентностная подготовка магистров, в том числе:

- расширение и углубление знаний о гражданском судопроизводстве, арбитражном процессе, процессуальных нормах и институтах, особенностях их действия через предмет судебной деятельности – корпоративные споры, при их разнообразии и разнородности с учетом особенностей спорных материальных правоотношений, из которых корпоративные споры возникают;
- овладение правовыми знаниями, практически ориентированными, при изучении общего и специального в правовом регулировании судопроизводства в арбитражных судах, теории и практики правоприменения процессуальных и материальных норм и институтов в их системе и взаимосвязи применительно к корпоративным спорам;
- уяснение специфики рассмотрения и разрешения корпоративных споров арбитражными судами, раскрывающей возможности и особенности судебной защиты прав и интересов, способы и процессуальные средства защиты относительно рассматриваемой сферы материально-правового регулирования; о соотношении судебной защиты с альтернативными процедурами (производствами) урегулирования корпоративных споров;
- приобретение профессиональных навыков и умений, необходимых для ведения гражданских дел по корпоративным спорам в арбитражных судах в том или ином возможном процессуальном статусе, позволяющих решать конкретные правоприменительные вопросы; составления и анализа процессуально значимых документов, анализа правоприменительной практики.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Особенности рассмотрения корпоративных споров в арбитражных судах» является основной дисциплиной в рамках вариативной части профессионального цикла магистерской программы «Процессуальные особенности рассмотрения судами гражданских дел». Дисциплина носит комплексный межотраслевой характер.

Рассматриваемые в рамках данной учебной дисциплины положения изучаются во взаимосвязи с положениями таких учебных дисциплин, включённых в указанную магистерскую программу, как «Особенности судебного рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов», «Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства».

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Особенности рассмотрения корпоративных споров в арбитражных судах»**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

### ***Знать:***

- основные вопросы организации исследовательской работы и управления коллективом;
- правовых аспекты принятия оптимальных управленческих решений;
- теоретические основы разработки и внедрения управленческих инноваций в профессиональной деятельности; существующие научные концепции содержания управленческих инноваций в государственной и негосударственной управленческой деятельности; тенденции генезиса общеуправленческих методологий и методов.

### ***Уметь:***

- воспринимать информацию; на начальном уровне анализировать информацию, необходимую для исследований и управления коллективом;
- применять правовые категории при принятии управленческих решений и аргументировать свою позицию;

– отличать управленческие инновации от несущественных видоизменений и реорганизаций; оценивать эффективность управленческих инноваций; объяснять преимущества управленческих инноваций; разрабатывать и применять новые технологии и методы организации управленческой деятельности, создавать новые организационные структуры либо адаптировать существующие организационные структуры к потребностям реализуемых инновационных процессов.

***Владеть:***

– общими навыками организации исследовательских работ и управления коллективом;

– навыками правового анализа принятия оптимальных управленческих решений;

– навыками эффективной коммуникации и разрешения конфликтов; умением определять проблемные ситуации в деятельности организации и предлагать способы их решения; способами прогнозирования результатов реализации инновационных процессов в профессиональной деятельности.

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися общекультурными (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК-5	компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом
ПК-9	способностью принимать оптимальные управленческие решения
ПК-10	способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности

#### **4. Структура и содержание дисциплины «Особенности рассмотрения корпоративных споров в арбитражных судах»**

##### **4.1 Структура дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

### а) очная форма обучения

Аудиторные занятия – 14 часов, в т.ч. в интерактивной форме – 6 часов, самостоятельная работа – 58 часов.

№ п/п	Темы	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
		Итого	Лекции	Семина.	СРС
1	Понятие корпоративного спора и корпоративного конфликта. Содержание и виды корпоративных споров	16	2	2	12
2	Косвенный иск: понятие, особенности	14	2	2	10
3	Возбуждение корпоративного спора в арбитражном суде	12	-	2	10
4	Подготовка и рассмотрение корпоративного спора в арбитражном суде	12	-	2	10
5	Особенности судебной практики по корпоративным спорам	18	-	2	16
	Форма контроля: зачёт	-	-	-	-
	Итого	72	4	10	58

### б) заочная форма обучения

Аудиторные занятия – 8 часов, в т.ч. в интерактивной форме – 4 часа, самостоятельная работа – 60 часов.

№ п/п	Темы	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
		Итого	Лекции	Семина.	СРС
1	Понятие корпоративного спора и корпоративного конфликта. Содержание и виды корпоративных споров	28	2	2	24
2	Косвенный иск: понятие, особенности	26	-	-	26
3	Возбуждение корпоративного спора в арбитражном суде	26	-	2	24
4	Подготовка и рассмотрение корпоративного спора в арбитражном суде	28	-	-	28
5	Особенности судебной практики по корпоративным спорам	27	-	2	25
	Форма контроля: зачёт	4	-	-	4
	Итого	72	2	6	64



## **4.2 Содержание дисциплины**

### **Тема 1. Понятие корпоративного спора и корпоративного конфликта. Содержание и виды корпоративных споров.**

Понятие и виды корпоративных споров. Виды корпоративных споров. Понятие, природа и виды корпоративных конфликтов. Корпоративные противоречия.

### **Тема 2. Косвенный иск: понятие, особенности.**

Понятие косвенного иска. Нормативная основа косвенного иска. Стороны по косвенному иску.

### **Тема 3. Возбуждение корпоративного спора в арбитражном суде**

Круг заявителей по корпоративным спорам, их права и обязанности.

Форма и содержание искового заявления.

Подведомственность и подсудность корпоративных споров.

Судебные расходы по корпоративным спорам.

Порядок подачи и принятия искового заявления. Условия предъявления иска.

### **Тема 4. Подготовка и рассмотрение корпоративного спора в арбитражном суде**

Подготовка дела к судебному разбирательству: действия суда и лиц, участвующих в деле. Отзыв на исковое заявление.

Особенности применения обеспечительных мер по корпоративным спорам. Обеспечение доступа к информации о корпоративном споре и права на участие в деле

Судебное разбирательство и судебное решение. Примирение сторон.

### **Тема 5. Особенности судебной практики по корпоративным спорам**

Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с созданием, реорганизацией и ликвидацией юридического лица.

Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с принадлежностью акций, долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ и товариществ, паев членов кооперативов,



установлением их обременений и реализацией вытекающих из них прав, в частности споры, вытекающие из договоров купли-продажи акций, долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ, партнерств, товариществ, споры, связанные с обращением взыскания на акции и доли в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ, партнерств, товариществ, за исключением споров, вытекающих из деятельности депозитариев, связанной с учетом прав на акции и иные ценные бумаги, споров, возникающих в связи с разделом наследственного имущества или разделом общего имущества супругов, включающего в себя акции, доли в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ и товариществ, паи членов кооперативов.

Практика рассмотрения и разрешения споров по искам учредителей, участников, членов юридического лица о возмещении убытков, причиненных юридическому лицу, признании недействительными сделок, совершенных юридическим лицом, и (или) применении последствий недействительности таких сделок.

Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с назначением или избранием, прекращением, приостановлением полномочий и ответственностью лиц, входящих или входивших в состав органов управления и органов контроля юридического лица, споры, возникающие из гражданских правоотношений между указанными лицами и юридическим лицом в связи с осуществлением, прекращением, приостановлением полномочий указанных лиц, а также споры, вытекающие из соглашений участников юридического лица по поводу управления этим юридическим лицом, включая споры, вытекающие из корпоративных договоров.

Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с эмиссией ценных бумаг, в том числе с оспариванием ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц, решений органов управления эмитента, с оспариванием сделок, совершенных в

процессе размещения эмиссионных ценных бумаг, отчетов (уведомлений) об итогах выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг.

Практика рассмотрения и разрешения споров, вытекающих из деятельности держателей реестра владельцев ценных бумаг, связанной с учетом прав на акции и иные ценные бумаги, с осуществлением держателем реестра владельцев ценных бумаг иных прав и обязанностей, предусмотренных федеральным законом в связи с размещением и (или) обращением ценных бумаг.

Практика рассмотрения и разрешения споров о созыве общего собрания участников юридического лица.

Практика рассмотрения и разрешения споров об обжаловании решений органов управления юридического лица.

Практика рассмотрения и разрешения споров, вытекающих из деятельности нотариусов по удостоверению сделок с долями в уставном капитале обществ с ограниченной ответственностью.

### **4.3 Семинары/практические занятия**

Тематика и вопросы семинарских занятий представлены в разделе 6, подразделе 6.3.

### **4.4 Самостоятельная работа**

Определяется структура, содержание и объемы самостоятельной учебной работы студента, при освоении дисциплины. К такой работе может относиться:

- подготовка к аудиторным занятиям, в первую очередь, к практическим;
- выполнение и оформление различных учебных заданий - рефератов, контрольных работ и т.п. (в дополнение к учебной работе во время аудиторных занятий);
- самостоятельное изучение определенных разделов и тем дисциплины;

- подготовка к текущему (проводимому в семестре) контролю знаний и навыков (к контрольным работам, коллоквиумам, тестированию и т.п.);

- подготовка к итоговой аттестации по дисциплине (за семестр или в целом), если объем этой работы включен в государственном образовательном стандарте в объем дисциплины).

(Для заданий, выполняемых студентами в рамках самостоятельной работы, указывается их примерная тематика)

#### **4.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме контрольных и самостоятельных работ на занятиях (контроль знания студентами основных терминов и понятий курса). Основными видами внеаудиторной самостоятельной работы студентов (СРС) являются:

подготовка к практическим занятиям, к тестированию, выполнение заданий.

- *Подготовка к практическим занятиям.* Практические занятия ориентированы на изучение конспектов лекций, учебников, учебных пособий, монографий, периодических изданий и ресурсов Интернета, а также на решение задач и тестовых заданий различных уровней сложности.

- *Подготовка к тестированию.* Подготовка к тестированию предполагает изучение материалов лекций, учебной литературы, а также тренировочных тестов, которые находятся в учебниках и компьютерных программах.

- *Выполнение заданий.* Задания по темам должны выполняться письменно и подлежат проверке в рабочем порядке.

Подготовка к практическим занятиям включает в себя чтение и анализ

нормативных правовых актов, статистических данных, учебников, иной специальной литературы и конспекта лекций.

## **5. Образовательные технологии**

Используются активные и интерактивные формы проведения занятий. Необходимость использования при проведении практических и лекционных занятий той или иной образовательной технологии определяется преподавателем:

- лекция-презентация;
- семинары в диалоговом режиме (могут проводиться по всем темам практических занятий);
- деловые и ролевые игры (проведение фрагмента семинара, лекции с последующим анализом; демонстрация методов обучения);
- методика проектов (может использоваться по любой из тем практических занятий, а также в качестве задания для самостоятельной работы);
- реализация мультимедийных методик при проведении аудиторных занятий и оценки качества успеваемости студентов.

Не менее 30% аудиторных занятий проводятся в интерактивной форме.

## **6. Формы и методы контроля результатов**

Форма контроля: зачет.

**Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

**6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения**

Этап формирования компетенций	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины, для проверки освоения которых предназначено оценочное средство
<b>Семестр 2</b>			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Опрос на семинарских занятиях	ОК-5	Тема 1. Понятие корпоративного спора и корпоративного конфликта. Содержание и виды корпоративных споров Тема 2. Косвенный иск: понятие, особенности Тема 3. Возбуждение корпоративного спора в арбитражном суде Тема 4. Подготовка и рассмотрение корпоративного спора в арбитражном суде Тема 5. Особенности судебной практики по корпоративным спорам
2	Рубежный контроль	ПК-9	Тема 1. Понятие корпоративного спора и корпоративного конфликта. Содержание и виды корпоративных споров
	<i>Зачёт</i>	ОК-5, ПК-9, ПК-10	

## 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Этап формирования компетенций	Форма контроля	Критерии оценивания			
		Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
<b>Семестр 2</b>					
<i>Текущий контроль</i>					
1	Опрос на семинарских занятиях	Высокий уровень владения материалом по теме. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован	Средний уровень владения материалом по теме. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован средний	Низкий уровень владения материалом по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный аппарат освоен частично. Продемонстрирован	Неудовлетворительный уровень владения материалом по теме. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный аппарат не освоен. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень

Этап формирования компетенц	Форма контроля	Критерии оценивания			
		Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
		рован высокий уровень понимания материала.	уровень понимания материала.	удовлетворительный уровень понимания материала.	понимания материала.
2	Рубежный контроль (тестирование)	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85% правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.
	<i>Зачёт</i>	Зачтено		Не зачтено	
		Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании академии к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Семестр 2**

***Текущий контроль***

**1. Опрос на семинарских занятиях**

Темы 1-5.

**Тема 1. Понятие корпоративного спора и корпоративного конфликта. Содержание и виды корпоративных споров**

1. Понятие и виды корпоративных споров.
2. Виды корпоративных споров.
3. Понятие, природа и виды корпоративных конфликтов.
4. Корпоративные противоречия.

**Тема 2. Косвенный иск: понятие, особенности**

1. Понятие косвенного иска.
2. Нормативная основа косвенного иска.
3. Стороны по косвенному иску.

### **Тема 3. Возбуждение корпоративного спора в арбитражном суде**

1. Круг заявителей по корпоративным спорам, их права и обязанности.
2. Форма и содержание искового заявления.
3. Подведомственность и подсудность корпоративных споров.
4. Судебные расходы по корпоративным спорам.
5. Порядок подачи и принятия искового заявления. Условия предъявления иска.

### **Тема 4. Подготовка и рассмотрение корпоративного спора в арбитражном суде**

1. Подготовка дела к судебному разбирательству: действия суда и лиц, участвующих в деле. Отзыв на исковое заявление.
2. Особенности применения обеспечительных мер по корпоративным спорам. Обеспечение доступа к информации о корпоративном споре и права на участие в деле
3. Судебное разбирательство и судебное решение. Примирение сторон.

### **Тема 5. Особенности судебной практики по корпоративным спорам**

1. Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с созданием, реорганизацией и ликвидацией юридического лица.
2. Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с принадлежностью акций, долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ и товариществ, паев членов кооперативов, установлением их обременений и реализацией вытекающих из них прав, в частности споры, вытекающие из договоров купли-продажи акций, долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ, партнерств, товариществ, споры, связанные с обращением взыскания на акции и доли в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ, партнерств, товариществ, за исключением споров, вытекающих из деятельности

депозитариев, связанной с учетом прав на акции и иные ценные бумаги, споров, возникающих в связи с разделом наследственного имущества или разделом общего имущества супругов, включающего в себя акции, доли в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ и товариществ, паи членов кооперативов.

3. Практика рассмотрения и разрешения споров по искам учредителей, участников, членов юридического лица о возмещении убытков, причиненных юридическому лицу, признании недействительными сделок, совершенных юридическим лицом, и (или) применении последствий недействительности таких сделок.

4. Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с назначением или избранием, прекращением, приостановлением полномочий и ответственностью лиц, входящих или входивших в состав органов управления и органов контроля юридического лица, споры, возникающие из гражданских правоотношений между указанными лицами и юридическим лицом в связи с осуществлением, прекращением, приостановлением полномочий указанных лиц, а также споры, вытекающие из соглашений участников юридического лица по поводу управления этим юридическим лицом, включая споры, вытекающие из корпоративных договоров.

5. Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с эмиссией ценных бумаг, в том числе с оспариванием ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц, решений органов управления эмитента, с оспариванием сделок, совершенных в процессе размещения эмиссионных ценных бумаг, отчетов (уведомлений) об итогах выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг.

6. Практика рассмотрения и разрешения споров, вытекающих из деятельности держателей реестра владельцев ценных бумаг, связанной с учетом прав на акции и иные ценные бумаги, с осуществлением держателем реестра владельцев ценных бумаг иных прав и обязанностей,



предусмотренных федеральным законом в связи с размещением и (или) обращением ценных бумаг.

7. Практика рассмотрения и разрешения споров о созыве общего собрания участников юридического лица.

8. Практика рассмотрения и разрешения споров об обжаловании решений органов управления юридического лица.

9. Практика рассмотрения и разрешения споров, вытекающих из деятельности нотариусов по удостоверению сделок с долями в уставном капитале обществ с ограниченной ответственностью.

## **2. Рубежный контроль (устный опрос) по теме 1.**

### **Примерный перечень вопросов к зачёту:**

1. Понятие и виды корпоративных споров.
2. Виды корпоративных споров.
3. Понятие, природа и виды корпоративных конфликтов.
4. Корпоративные противоречия.
5. Понятие косвенного иска.
6. Нормативная основа косвенного иска.
7. Стороны по косвенному иску.
8. Круг заявителей по корпоративным спорам, их права и обязанности.
9. Форма и содержание искового заявления.
10. Подведомственность и подсудность корпоративных споров.
11. Судебные расходы по корпоративным спорам.
12. Порядок подачи и принятия искового заявления. Условия предъявления иска.
13. Подготовка дела к судебному разбирательству: действия суда и лиц, участвующих в деле. Отзыв на исковое заявление.
14. Особенности применения обеспечительных мер по корпоративным спорам. Обеспечение доступа к информации о корпоративном споре и права на участие в деле

15. Судебное разбирательство и судебное решение. Примирение сторон.

16. Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с созданием, реорганизацией и ликвидацией юридического лица.

17. Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с принадлежностью акций, долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ и товариществ, паев членов кооперативов, установлением их обременений и реализацией вытекающих из них прав, в частности споры, вытекающие из договоров купли-продажи акций, долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ, партнерств, товариществ, споры, связанные с обращением взыскания на акции и доли в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ, партнерств, товариществ, за исключением споров, вытекающих из деятельности депозитариев, связанной с учетом прав на акции и иные ценные бумаги, споров, возникающих в связи с разделом наследственного имущества или разделом общего имущества супругов, включающего в себя акции, доли в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ и товариществ, паи членов кооперативов.

18. Практика рассмотрения и разрешения споров по искам учредителей, участников, членов юридического лица о возмещении убытков, причиненных юридическому лицу, признании недействительными сделок, совершенных юридическим лицом, и (или) применении последствий недействительности таких сделок.

19. Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с назначением или избранием, прекращением, приостановлением полномочий и ответственностью лиц, входящих или входивших в состав органов управления и органов контроля юридического лица, споры, возникающие из гражданских правоотношений между указанными лицами и юридическим лицом в связи с осуществлением, прекращением, приостановлением полномочий указанных лиц, а также споры, вытекающие из соглашений

участников юридического лица по поводу управления этим юридическим лицом, включая споры, вытекающие из корпоративных договоров.

20. Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с эмиссией ценных бумаг, в том числе с оспариванием ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц, решений органов управления эмитента, с оспариванием сделок, совершенных в процессе размещения эмиссионных ценных бумаг, отчетов (уведомлений) об итогах выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг.

21. Практика рассмотрения и разрешения споров, вытекающих из деятельности держателей реестра владельцев ценных бумаг, связанной с учетом прав на акции и иные ценные бумаги, с осуществлением держателем реестра владельцев ценных бумаг иных прав и обязанностей, предусмотренных федеральным законом в связи с размещением и (или) обращением ценных бумаг.

22. Практика рассмотрения и разрешения споров о созыве общего собрания участников юридического лица.

23. Практика рассмотрения и разрешения споров об обжаловании решений органов управления юридического лица.

24. Практика рассмотрения и разрешения споров, вытекающих из деятельности нотариусов по удостоверению сделок с долями в уставном капитале обществ с ограниченной ответственностью.

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В АНО ВО «Академия социального образования» действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов.

Принята следующая шкала соответствия рейтинговых баллов (с учетом их округления до целых) оценкам пятибалльной шкалы:

Для зачета:

55 баллов и более – «зачтено»

54 балла и менее – «не зачтено».

<b>Этап формирования компетенций</b>	<b>Форма контроля</b>	<b>Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций</b>	<b>Количество баллов, которое можно получить за данную форму контроля в соответствии с балльно-рейтинговой системой</b>
<b>Семестр 2</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
1	Опрос по семинарским занятиям	На занятии обучающиеся выступают с ответами, отвечают на вопросы преподавателя, обсуждают вопросы по изученному материалу. Оцениваются уровень подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	5
2	Рубежный контроль	Тестирование проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают тестовые вопросы для проверки усвоения пройденного материала. Тестовые задания выполняются в письменном виде и сдаются преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения тестовых заданий.	15
			Всего 50
	<b>Зачёт</b>	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Зачёт проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения	50

Этап формирования компетенций	Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Количество баллов, которое можно получить за данную форму контроля в соответствии с балльно-рейтинговой системой
		при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.	

**Соответствие компетенций, критериев оценки их освоения и оценочных средств (описывается в ФОС по дисциплине)**

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ОК-5	Обучающийся должен обладать компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	Обучающийся овладел компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	Вопросы к зачёту № 1-6. Семинар по теме 1.
ПК-9	Обучающийся должен обладать способностью принимать оптимальные управленческие решения	Обучающийся обладает способностью принимать оптимальные управленческие решения	Вопросы к зачёту № 7-14. Семинар по теме 2.
ПК-10	Обучающийся должен обладать способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	Обучающийся обладает способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	Вопросы к зачёту № 15-20. Семинар по теме 3.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Особенности рассмотрения корпоративных споров в арбитражных судах»**

### **а) основная литература:**

1. Кузнецов, А. П. Арбитражный процесс: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. П. Кузнецов, Р. П. Козлов. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319с. — ISBN 978-5-238-02691-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81743.html>

2. Арбитражный процесс: учебник / Н. В. Алексеева, А. В. Аргунов, А. А. Арифулин [и др.]; под редакцией С. В. Никитина. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017. — 328с. — ISBN 978-5-93916-556-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/65851.html>

3. Программа подготовки магистров по направлению «Корпоративное право»: учебно-методическое пособие / Е. П. Губин, И. С. Шиткина, Н. В. Козлова [и др.]; под редакцией И. С. Шиткина. — Москва: Статут, 2017. — 288 с. — ISBN 978-5-8354-1372-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77310.html>

4. Корпоративное право. Том 1: учебный курс / Е. Г. Афанасьева, В. А. Вайпан, Г. В. Габов [и др.]; под редакцией И. С. Шиткина. — Москва: Статут, 2017. — 976 с. — ISBN 978-5-8354-1381-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77299.html>

5. Корпоративное право. Том 2: учебный курс / Е. Г. Афанасьева, В. А. Вайпан, Г. В. Габов [и др.]; под редакцией И. С. Шиткина. — Москва: Статут, 2017. — 992 с. — ISBN 978-5-8354-1388-1. — Текст: электронный //

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77300.html>

**б) дополнительная литература:**

1. Васильева Т.А. Косвенный иск в цивилистическом процессе (сравнительно-правовое исследование) [Электронный ресурс]. – М.: Статут, 2015. – 160с. – Доступ из справ.-прав. системы КонсультантПлюс.

2. Корпоративное право: учебный курс (второе издание) [Электронный ресурс] / отв. ред. И.С. Шиткина. – М.: «КНОРУС», 2015. – Доступ из справ.-прав. системы «ГАРАНТ-Мастер».

3. Воронов А.Ф. Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: практикум. Учебно-методическое пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению «Юриспруденция» и специальности «Юриспруденция»/ Воронов А.Ф., Моисеев С.В., Шерстюк В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2014.— 158 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29120.html>

4. Корпоративное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»/ Н.Д. Амаглобели [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 399с .— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34470.html>

**в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>.

2. Справочная правовая система «Гарант» - <http://www.aero.garant.ru>.

3. Справочная правовая система «Кодекс» - <http://www.kodeks.ru/>

4. Электронная библиотека - <http://lawbook.online/>

5. Электронная библиотечная система «IPRBooks».

6. <http://www.evartist.narod.ru/journ.htm> EVARTIST БИБЛИОТЕКА

7. [http://www.gaudeamus.omskcity.com/my\\_PDF\\_library.html](http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html) Интернет-проект "Высшее образование в Омске" (1 марта) представляет электронную

библиотеку учебников для вузов по самым разным учебным и научным дисциплинам в PDF-формате студентам для написания рефератов и иных студенческих работ

8. <http://abc.vvsu.ru> Сайт цифровых учебно-методических материалов Центра Образования ВГУЭС

9. <http://academic.ru> Словари и энциклопедии. Академик.

10. Электронная библиотека gumafak - <http://gumfak.ru>

11. <http://elibrary.asu.ru/xmlui/> АГУ Электронная Библиотечная Система Алтайского государственного университета

12. <http://www.bibliofika.ru/> Электронная библиотека ГПИБ России

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

1. Мультимедийное оборудование аудиторий академии.

2. Мультимедийные материалы по дисциплине в форме презентаций.

3. Учебный зал судебных заседаний.