

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриева Нона Тамазовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.12.2021 13:12:06
Уникальный программный ключ: «АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
6ae93d58a75cf858f7239c6f8ebfacae6170a081

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**Фонд оценочных средств
«Особенности судебной защиты в ходе исполнительного производства»**

**Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция**

**Профильная направленность программы
Юрист в правосудии и правоохранительной деятельности**

**Квалификация (степень) выпускника
Магистр**

Форма обучения очная, заочная

Факультет гуманитарно-юридический

Казань, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Соответствие компетенций, критериев оценки их освоения и оценочных средств (описывается в ФОС по дисциплине).....	3
2. Лекционные/семинарские занятия.....	4
3. Примерный перечень вопросов к зачету.....	5

**1.Соответствие компетенций, критериев оценки их освоения и
оценочных средств (описывается в ФОС по дисциплине)**

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ОК-1	Осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания.	Обучающийся осознает социальную значимость своей будущей профессии, проявляет нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания.	Вопросы к зачёту № 1-4. Семинар по теме 1.
ПК-5	Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Обучающийся осуществляет предупреждение правонарушений, выявлять и устраняет причины и условия, способствующие их совершению	Вопросы к зачёту № 5-10. Семинар по теме 2.
ПК-15	Способность эффективно осуществлять правовое воспитание.	Обучающийся обладает способностью эффективно осуществлять правовое воспитание.	Вопросы к зачёту № 11-14. Семинар по теме 3.

2. Лекционные/семинарские занятия

Лекционные занятия

Тема 1. Порядок исполнения судебных актов

Выдача исполнительного листа и иных исполнительных документов. Содержание исполнительного листа. Сроки предъявления исполнительного листа к исполнению. Основания и порядок восстановления пропущенного срока для предъявления исполнительного листа к исполнению. Выдача дубликата исполнительного листа.

Тема 4. Защита прав участников исполнительного производства

Порядок обжалования действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. Понятие объекта и субъекта обжалования. Подведомственность и подсудность жалоб на действия судебного пристава-исполнителя.

Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение судебным приставом-исполнителем своих обязанностей.

Порядок возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава-исполнителя.

Иски об исключении имущества из описи.

Семинарские занятия

Опрос на семинарских занятиях

Темы 1-4.

Тема 1. Порядок исполнения судебных актов

1. Выдача исполнительного листа и иных исполнительных документов. Содержание исполнительного листа.

2. Сроки предъявления исполнительного листа к исполнению.

3. Основания и порядок восстановления пропущенного срока для предъявления исполнительного листа к исполнению.

4. Выдача дубликата исполнительного листа.

Тема 2. Процессуальный порядок отсрочки или рассрочки исполнения судебного акта, изменения способа и порядка его исполнения.

1. Основания и порядок предоставления отсрочки или рассрочки исполнения судебных актов.

2. Основания и порядок изменения способа и порядка исполнения судебного акта.

Тема 3. Поворот исполнения в гражданском и административном судопроизводствах. Судебный порядок отложения, приостановления, возобновления и прекращения исполнительного производства.

1. Основания и последствия поворота исполнения судебного акта.

2. Основания и полномочия суда при разрешении вопросов о отложении, приостановлении, возобновлении и прекращении исполнительного производства.

Тема 4. Защита прав участников исполнительного производства

1. Порядок обжалования действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. Понятие объекта и субъекта обжалования.

2. Подведомственность и подсудность жалоб на действия судебного пристава-исполнителя.

3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение судебным приставом-исполнителем своих обязанностей. Порядок возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава-исполнителя.

4. Иски об исключении имущества из описи.

5. Оспаривание исполнительского сбора.

4. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Выдача исполнительного листа и иных исполнительных документов. Содержание исполнительного листа.

2. Сроки предъявления исполнительного листа к исполнению.

3. Основания и порядок восстановления пропущенного срока для предъявления исполнительного листа к исполнению.

4. Выдача дубликата исполнительного листа.

5. Основания и порядок предоставления отсрочки или рассрочки исполнения судебных актов.

6. Основания и порядок изменения способа и порядка исполнения судебного акта.

7. Основания и последствия поворота исполнения судебного акта.

8. Основания и полномочия суда при разрешении вопросов о отложении, приостановлении, возобновлении и прекращении исполнительного производства.

9. Порядок обжалования действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. Понятие объекта и субъекта обжалования.

10. Подведомственность и подсудность жалоб на действия судебного пристава-исполнителя.

11. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение судебным приставом-исполнителем своих обязанностей.

12. Порядок возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава-исполнителя.

13. Иски об исключении имущества из описи.

14. Оспаривание исполнительского сбора.