

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриева Нона Тамаровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.12.2021 13:12:06
Уникальный программный ключ: «АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
6ae93d58a75cf858f7239c6f8ebfacae6170a081

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-проректор по учебной работе



/З.Ш.Яхина

«28» мая 2019 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Особенности судебной защиты в ходе исполнительного производства»**

**Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция**

**Профильная направленность программы
Юрист в правосудии и правоохранительной деятельности**

**Квалификация (степень) выпускника
Магистр**

Форма обучения: очная, заочная

Факультет: гуманитарно-юридический

Год начала подготовки: 2019

(по учебному плану)

Казань, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины.....	3
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Особенности судебной защиты в ходе исполнительного производства».....	3
4. Структура и содержание дисциплины «Особенности судебной защиты в ходе исполнительного производства».....	4
5. Образовательные технологии.....	8
6. Формы и методы контроля.....	9
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины «Особенности судебной защиты в ходе исполнительного производства».....	15
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	17

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Особенности судебной защиты в ходе исполнительного производства» является уяснение обучающимися специфики принудительного исполнения как последнего этапа защиты нарушенного (оспариваемого) права, охраняемого законом интереса, в том числе особенности судебной защиты прав и законных интересов в исполнительном производстве, способы и процессуальные средства защиты относительно рассматриваемой сферы правового регулирования.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина встраивается в структуру образовательной программы (последовательность дисциплин в учебном плане) как с точки зрения преемственности содержания, так и с точки зрения непрерывности процесса формирования компетенций.

Содержательно связана с дисциплинами, изучавшимися на уровне бакалавриата: «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Административное судопроизводство».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Особенности судебной защиты в ходе исполнительного производства»

При изучении учебной дисциплины «Особенности судебной защиты в ходе исполнительного производства» студент, в частности, должен:

Знать:

– основные закономерности создания и функционирования государства, ценности общества и государства;

– основные понятия, касающиеся системы предупреждения правонарушений;

– общие и отличительные признаки отдельных форм правового воспитания: правового обучения, правовой пропаганды, юридической

практики, самовоспитания; основные методы воздействия на сознание и волю окружающих с помощью правовых средств.

Уметь:

– анализировать проблемы соотношения интересов общества и государства;

– выявлять обстоятельства, способствующие совершению правонарушений;

– определять цели, содержание, методы правового воспитания через систему принятой политико-правовой идеологии, правовых принципов, идей в данном обществе; включать элементы правового воспитания в процесс осуществления собственной юридической деятельности, связанной с юридической практикой, обучением и т.п.

Владеть:

– навыками правовой защиты публичных интересов.

– навыками применения профилактических мер.

– приемами проектирования и планирования собственной юридической деятельности, элементами которой выступают различные формы правового воспитания.

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися общекультурными (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК-1	Осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания.
ПК-5	Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-15	Способность эффективно осуществлять правовое воспитание.

4. Структура и содержание дисциплины «Особенности судебной защиты в ходе исполнительного производства»

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

а) очная форма обучения

Аудиторные занятия – 16 часов, в т.ч. в интерактивной форме – 6 часов, самостоятельная работа – 56 часов.

№ п/п	Разделы/темы	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)			
		Итого	Лекции	Семинары	СРС
1	Порядок исполнения судебных актов	18	2	2	14
2	Процессуальный порядок отсрочки или рассрочки исполнения судебного акта, изменения способа и порядка его исполнения	18	-	4	14
3	Поворот исполнения в гражданском и административном судопроизводствах. Судебный порядок отложения, приостановления, возобновления и прекращения исполнительного производства.	16	-	4	12
4	Защита прав участников исполнительного производства.	20	2	4	14
	Форма итогового контроля: зачет	-	-	-	-
	Итого	72	4	12	56

б) заочная форма обучения

Аудиторные занятия – 10 часов, в т.ч. в интерактивной форме – 2 часа, самостоятельная работа – 58 часа.

№ п/п	Разделы/темы	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)			
		Итого	Лекции	Семинары	СРС
1	Порядок исполнения судебных актов	18	2	2	14
2	Процессуальный порядок отсрочки или рассрочки исполнения судебного акта, изменения способа и порядка его исполнения	18	-	2	16
3	Поворот исполнения в гражданском и административном судопроизводствах. Судебный порядок отложения, приостановления, возобновления и прекращения исполнительного производства.	16	-	2	14

4	Защита прав участников исполнительного производства.	16	-	2	14
	Форма итогового контроля: зачёт	4	-	-	4
	Итого	72	2	8	62

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Порядок исполнения судебных актов

Выдача исполнительного листа и иных исполнительных документов. Содержание исполнительного листа. Сроки предъявления исполнительного листа к исполнению. Основания и порядок восстановления пропущенного срока для предъявления исполнительного листа к исполнению. Выдача дубликата исполнительного листа.

Тема 2. Процессуальный порядок отсрочки или рассрочки исполнения судебного акта, изменения способа и порядка его исполнения

Основания и порядок предоставления отсрочки или рассрочки исполнения судебных актов.

Основания и порядок изменения способа и порядка исполнения судебного акта.

Тема 3. Поворот исполнения в гражданском и административном судопроизводствах. Судебный порядок отложения, приостановления, возобновления и прекращения исполнительного производства.

Основания и последствия поворота исполнения судебного акта.

Основания и полномочия суда при разрешении вопросов о отложении, приостановлении, возобновлении и прекращении исполнительного производства.

Тема 4. Защита прав участников исполнительного производства

Порядок обжалования действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. Понятие объекта и субъекта обжалования. Подведомственность и подсудность жалоб на действия судебного пристава-исполнителя.

Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение судебным приставом-исполнителем своих обязанностей.

Порядок возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава-исполнителя.

Иски об исключении имущества из описи.

Оспаривание исполнительского сбора.

4.3 Семинарские занятия

Планы семинарских занятий представлены в разделе 6, подразделе 6.3.

4.4. Самостоятельная работа

Определяется структура, содержание и объемы самостоятельной учебной работы студента, при освоении дисциплины. К такой работе может относиться:

- подготовка к аудиторным занятиям, в первую очередь, к практическим и лабораторным;

- выполнение и оформление различных учебных заданий - рефератов, контрольных работ и т.п. (в дополнение к учебной работе во время аудиторных занятий);

- самостоятельное изучение определенных разделов и тем дисциплины;

- подготовка к текущему (проводимому в семестре) контролю знаний и навыков (к контрольным работам, коллоквиумам, тестированию и т.п.);

- подготовка к итоговой аттестации по дисциплине (за семестр или в целом), если объем этой работы включен в государственном образовательном стандарте в объем дисциплины).

(Для заданий, выполняемых студентами в рамках самостоятельной работы, указывается их примерная тематика)

4.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме контрольных и самостоятельных работ на занятиях (контроль знания студентами основных терминов и понятий курса). Основными видами внеаудиторной самостоятельной работы студентов (СРС) являются:

подготовка к практическим занятиям, к тестированию, выполнение заданий.

- *Подготовка к практическим занятиям.* Практические занятия ориентированы на изучение конспектов лекций, учебников, учебных пособий, монографий, периодических изданий и ресурсов Интернета, а также на решение задач и тестовых заданий различных уровней сложности.

- *Подготовка к тестированию.* Подготовка к тестированию предполагает изучение материалов лекций, учебной литературы, а также тренировочных тестов, которые находятся в учебниках и компьютерных программах.

- *Выполнение заданий.* Задания по темам должны выполняться письменно и подлежат проверке в рабочем порядке.

Подготовка к практическим занятиям включает в себя чтение и анализ нормативно-правовых актов, статистических данных, учебников, иной специальной литературы и конспекта лекций.

5. Образовательные технологии

Используются активные и интерактивные формы проведения занятий. Необходимость использования при проведении практических и лекционных занятий той или иной образовательной технологии определяется преподавателем:

— лекция-презентация;

— семинары в диалоговом режиме (могут проводиться по всем темам практических занятий);

— деловые и ролевые игры (проведение фрагмента семинара, лекции с последующим анализом; демонстрация методов обучения);

— методика проектов (может использоваться по любой из тем практических занятий, а также в качестве задания для самостоятельной работы);

— реализация мультимедийных методик при проведении аудиторных занятий и оценки качества успеваемости студентов.

Не менее 30% аудиторных занятий проводятся в интерактивной форме.

6. Формы и методы контроля

Форма контроля: зачет

Фонд оценочных средств по дисциплине

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап формирования компетенций	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины, для проверки освоения которых предназначено оценочное средство
Семестр 1			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Опрос на семинарских занятиях	ОК-1	Тема 1. Порядок исполнения судебных актов Тема 2. Процессуальный порядок отсрочки или рассрочки исполнения судебного акта, изменения способа и порядка его исполнения. Тема 3. Поворот исполнения в гражданском и административном судопроизводствах. Судебный порядок отложения, приостановления, возобновления и прекращения исполнительного производства. Тема 4. Защита прав участников исполнительного производства
2	Рубежный контроль	ПК-5	Тема 1. Порядок исполнения судебных актов Тема 2. Процессуальный порядок отсрочки

Этап формирования компетенций	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины, для проверки освоения которых предназначено оценочное средство
			или рассрочки исполнения судебного акта, изменения способа и порядка его исполнения.
	<i>Зачёт</i>	ОК-1, ПК-5, ПК-15	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Этап формирования компетенций	Форма контроля	Критерии оценивания			
		Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Семестр 1					
<i>Текущий контроль</i>					
1	Опрос на семинарских занятиях	Высокий уровень владения материалом по теме. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала.	Средний уровень владения материалом по теме. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован средний уровень понимания материала.	Низкий уровень владения материалом по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный аппарат освоен частично. Продемонстрирован удовлетворительный уровень понимания материала.	Неудовлетворительный уровень владения материалом по теме. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный аппарат не освоен. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень понимания материала.

Этап формирования	Форма контроля	Критерии оценивания			
		Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
2	Рубежный контроль (тестирование)	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85% правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.
		Зачтено		Не зачтено	
	<i>Зачет</i>	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 1

Текущий контроль

1. Опрос на семинарских занятиях

Темы 1-4.

Тема 1. Порядок исполнения судебных актов

1. Выдача исполнительного листа и иных исполнительных документов.

Содержание исполнительного листа.

2. Сроки предъявления исполнительного листа к исполнению.

3. Основания и порядок восстановления пропущенного срока для предъявления исполнительного листа к исполнению.

4. Выдача дубликата исполнительного листа.

Тема 2. Процессуальный порядок отсрочки или рассрочки исполнения судебного акта, изменения способа и порядка его исполнения.

1. Основания и порядок предоставления отсрочки или рассрочки исполнения судебных актов.

2. Основания и порядок изменения способа и порядка исполнения судебного акта.

Тема 3. Поворот исполнения в гражданском и административном судопроизводствах. Судебный порядок отложения, приостановления, возобновления и прекращения исполнительного производства.

1. Основания и последствия поворота исполнения судебного акта.

2. Основания и полномочия суда при разрешении вопросов о отложении, приостановлении, возобновлении и прекращении исполнительного производства.

Тема 4. Защита прав участников исполнительного производства

1. Порядок обжалования действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. Понятие объекта и субъекта обжалования.

2. Подведомственность и подсудность жалоб на действия судебного пристава-исполнителя.

3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение судебным приставом-исполнителем своих обязанностей. Порядок возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава-исполнителя.

4. Иски об исключении имущества из описи.

5. Оспаривание исполнительского сбора.

2. Рубежный контроль (устный опрос) по темам 1, 2.

Примерный перечень вопросов к зачёту:

1. Выдача исполнительного листа и иных исполнительных документов. Содержание исполнительного листа.

2. Сроки предъявления исполнительного листа к исполнению.
3. Основания и порядок восстановления пропущенного срока для предъявления исполнительного листа к исполнению.
4. Выдача дубликата исполнительного листа.
5. Основания и порядок предоставления отсрочки или рассрочки исполнения судебных актов.
6. Основания и порядок изменения способа и порядка исполнения судебного акта.
7. Основания и последствия поворота исполнения судебного акта.
8. Основания и полномочия суда при разрешении вопросов о отложении, приостановлении, возобновлении и прекращении исполнительного производства.
9. Порядок обжалования действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. Понятие объекта и субъекта обжалования.
10. Подведомственность и подсудность жалоб на действия судебного пристава-исполнителя.
11. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение судебным приставом-исполнителем своих обязанностей.
12. Порядок возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава-исполнителя.
13. Иски об исключении имущества из описи.
14. Оспаривание исполнительского сбора.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В АНО ВО «Академия социального образования» действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов.

Принята следующая шкала соответствия рейтинговых баллов (с учетом их округления до целых):

Для зачета:

55 баллов и более – «зачтено»

54 балла и менее – «не зачтено».

Этап формирования компетенций	Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Количество баллов, которое можно получить за данную форму контроля в соответствии с балльно-рейтинговой системой
Семестр 1			
Текущий контроль			
1	Опрос по семинарским занятиям	На занятии обучающиеся выступают с ответами, отвечают на вопросы преподавателя, обсуждают вопросы по изученному материалу. Оцениваются уровень подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	5
2	Рубежный контроль	Тестирование проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают тестовые вопросы для проверки усвоения пройденного материала. Тестовые задания выполняются в письменном виде и сдаются преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения тестовых заданий.	15
			Всего 50
	Зачёт	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Зачёт проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся дается время на подготовку. Оценивается владение	50

Этап формирования компетенций	Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Количество баллов, которое можно получить за данную форму контроля в соответствии с балльно-рейтинговой системой
		материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.	

Соответствие компетенций, критериев оценки их освоения и оценочных средств (описывается в ФОС по дисциплине)

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ОК-1	Осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания.	Обучающийся осознает социальную значимость своей будущей профессии, проявляет нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания.	Вопросы к зачёту № 1-4. Семинар по теме 1.
ПК-5	Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.	Обучающийся осуществляет предупреждение правонарушений, выявлять и устраняет причины и условия, способствующие их совершению	Вопросы к зачёту № 5-10. Семинар по теме 2.
ПК-15	Способность эффективно осуществлять правовое воспитание.	Обучающийся обладает способностью эффективно осуществлять правовое воспитание.	Вопросы к зачёту № 11-14. Семинар по теме 3.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины «Особенности судебной защиты в ходе исполнительного производства»

а) основная литература:

1. Нестолий, В. Г. Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ): учебное пособие / В. Г. Нестолий. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 465с. — ISBN 978-5-4487-0275-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76452.html>.

2. Мамыкин, А. С. Исполнительное производство: учебник / А. С. Мамыкин. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017. — 606с. — ISBN 978-5-93916-572-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74259.html>.

3. Исполнительное производство: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / С. С. Маилян, Н. Д. Эриашвили, Д. В. Чухвичев [и др.]; под редакцией С. С. Маилян, Л. В. Туманова, А. Н. Кузбагаров. — 3-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 302с. — ISBN 978-5-238-02100-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71093.html>.

б) дополнительная литература:

1. Денисова Е.И. Исполнительное производство [Электронный ресурс]: практикум для студентов юридического факультета ОмГУ/ Денисова Е.И., Ходак Е.А.— Электрон.текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016.— 75с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59599.html>.

2. Административное судопроизводство [Электронный ресурс]: Учебник для студентов высших учебных заведений по направлению

"Юриспруденция" (специалист, бакалавр, магистр) / А.В. Абсалямов, Д.Б. Абушенко, С.К. Загайнова и др.; под ред. В.В. Яркова. – М.: Статут, 2016. – 560с. – Доступ из справ.-прав. системы КонсультантПлюс.

3. Гуреев В.А., Аксенов И.А. Взыскатель в исполнительном производстве: защита прав и интересов [Электронный ресурс]. – М.: «ЗАО «Библиотечка РГ», 2014. – Доступ из справ.-прав. системы «ГАРАНТ-Мастер».

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>.

2. Справочная правовая система «Гарант» - <http://www.aero.garant.ru>.

3. Справочная правовая система «Кодекс» - <http://www.kodeks.ru/>

4. Электронная библиотека -<http://lawbook.online/>

5. Электронная библиотечная система «IPBRooks».

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Мультимедийное оборудование аудиторий академии.

2. Мультимедийные материалы по дисциплине в форме презентаций.

3. Учебный зал судебных заседаний.