

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Дмитриева Нона Тамазовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 17.11.2023 11:05:15

Уникальный программный ключ:

6ae93d58a75cf858f7239c6f8ebfaca6170a081

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Академия социального образования»**

АНО ВО «АСО»



«Утверждаю»
Ректор
Димитриева Н.Т.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.16 ЭКОНОМИКА ФИРМЫ

Общий объем дисциплины по учебному плану 4 (з.е.) 144 (академ. часа)

по направлению подготовки
09.03.03 Прикладная информатика
профиль Прикладная информатика в экономике

ФГОС ВО утвержден приказом МН и ВО РФ от «19» сентября 2017 г. № 922

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Нормативный срок освоения программы – 4 года
Форма обучения - очная, заочная

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины «Экономика фирмы» - изучение роли предприятия в экономической системе государства, взаимосвязей показателей экономической деятельности фирм (предприятий), организации оптимального процесса производства, путей повышения эффективности деятельности предприятия.

Эту цель предполагается достичь при решении следующих основных **задач**:

- изучение экономического потенциала хозяйствующих субъектов;
- исследование форм рациональной организации производственного процесса;
- ознакомление с принципами формирования основного и оборотного капитала;
- ознакомление с принципами формирования производственной и коммерческой себестоимости продукции;
- исследование финансовых результатов деятельности предприятия и схем распределения прибыли;
- изучение методов ценообразования;
- ознакомление с организацией труда на предприятии;
- ознакомление с системами показателей оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП:

Дисциплина «Экономика фирмы» является обязательной для изучения дисциплиной, включенной в вариативную часть базового цикла блок Б1.В.ОД дисциплин учебного плана, составленного в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата).

Графически представлены дисциплины, для которых «Экономика фирмы» является предшествующей, и предыдущие дисциплины, обеспечивающие изучение данной дисциплины.



3. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины «Экономика фирмы» формируются следующие компетенции:

профессиональные компетенции:

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17)

-владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

цели и задачи деятельности фирмы в условиях рыночной экономики;
основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне;
сущность инновационной и инвестиционной деятельности предприятия;
механизм функционирования фирмы в рыночных отношениях;
сущность производственной деятельности предприятия

Уметь:

-рассчитать эффективность использования ресурсов;
-определить необходимые ресурсы для выполнения производственной программы;
-определить издержки производства и пути их снижения;
-определить результаты финансово-хозяйственной деятельности;
-правильно составить хозяйственный договор;
-рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели;
-использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
-анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Владеть:

-навыками экономического управления фирмой;
-навыками профессиональной аргументации при разборе управленческих решений в нестандартных ситуациях в сфере предпринимательской деятельности;
- навыками самостоятельного анализа процессов, протекающих в фирме

Этапы формирования компетенций дисциплины «Экономика фирмы»

Код формируемой компетенции	ЭТАП ФОРМИРОВАНИЯ		
	начальный	промежуточный	завершающий
ПК-9	+		
ПК-17	+		
ПК-18		+	

4. Содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 (зет) 144 (академ.часа), в т.ч. на контактную работу обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) выделено 54 академ. часов, а на самостоятельную работу студентов очной формы - 54 академ. часов.

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием форм учебных занятий и количества отведенных на выполнение академических часов для очной формы обучения

Наименование тем/разделов	ВСЕГО по теме (ак.ч.)	Аудиторные занятия 54 академ. часов				СРС 54 академ. часов				
		Всего (ак.ч.)	Лек.	Практ./Сем.	КСР	Всего (ак.ч.)	Реферат(не более 1 на дисциплину)	Эссе	Контрольные работы	Самостоятельное изучение учебной литературы
Тема 1 Предметы и задачи курса «Экономика фирмы» ПК-9, ПК-17, ПК-18	8	4	2	2		4	1		1	2
Тема 2 Фирма как основное звено рыночной экономики ПК-9, ПК-17, ПК-18	10	5	2	2	1	5	1		1	3
Тема 3. Основной капитал фирмы ПК-9, ПК-17, ПК-18	12	6	3	3*		6	1		1(1)	4
Тема 4. Оборотный капитал фирмы ПК-9, ПК-17, ПК-18	14	7	3	3*	1	7	1		1	5
Тема 5. Персонал фирмы ПК-9, ПК-17, ПК-18	10	5	2	2	1	5	1		1	3
Тема 6. Производственная программа и производственная мощность фирмы ПК-9, ПК-17, ПК-18	8	4	2	2		4	1		1(2)	2
Тема 7. Издержки производства, себестоимость продукции ПК-9, ПК-17, ПК-18	14	7	3	3*	1	7	1		1	5
Тема 8. Финансовые результаты фирмы ПК-9, ПК-17, ПК-18	14	7	3	3*	1	7	1		1	5
Тема 9. НТП, качество продукции ПК-9, ПК-17, ПК-18	8	4	2	2		4	1		1(3)	2
Тема 10. Управление фирмой ПК-9, ПК-17, ПК-18	10	5	2	2	1	5	1		1	3
Промежуточный контроль (экзамен/зачет/зачет с оценкой)	36	Экзамен								
ИТОГО	144(4)	54	24	24	6	54	10		10	34

значком «*» - отмечены темы интерактивных форм аудиторных занятий

для заочной формы обучения

Наименование тем/разделов	ВСЕГО по плану (ак.ч.)	Аудиторные занятия 16 академ. часов				СРС 119 академ. часов					Контроль 9 академ. часа
		Контакт . раб. (по учеб. зан.)	Лек.	Практ. / Сем.	КСР	Всего (ак.ч.)	Реферат (не более 1 на дисциплину)	эссе	Тестовый контроль	Самостоятельное изучение учебной литературы	
Тема 1 Предметы и задачи курса «Экономика фирмы» ПК-9, ПК-17, ПК-18	13	2	1	1		11	1		1	9	
Тема 2 Фирма как основное звено рыночной экономики ПК-9, ПК-17, ПК-18	13	1		1		12	1		1	10	
Тема 3. Основной капитал фирмы ПК-9, ПК-17, ПК-18	14	2	1	1		12	1		1	10	
Тема 4. Оборотный капитал фирмы ПК-9, ПК-17, ПК-18	14	2	1	1		12	1		1	10	
Тема 5. Персонал фирмы ПК-9, ПК-17, ПК-18	13	1		1		12	1		1	10	
Тема 6. Производственная программа и производственная мощность фирмы ПК-9, ПК-17, ПК-18	14	2	1	1		12	1		1	10	
Тема 7. Издержки производства, себестоимость продукции ПК-9, ПК-17, ПК-18	13	1		1		12	1		1	10	
Тема 8. Финансовые результаты фирмы ПК-9, ПК-17, ПК-18	14	2	1	1		12	1		1	10	
Тема 9. НТП, качество продукции ПК-9, ПК-17, ПК-18	13	1		1		12	1		1	10	
Тема 10. Управление фирмой ПК-9, ПК-17, ПК-18	14	2	1	1		12	1		1	10	
Курсовая работа	Не предусмотрена										
Промежуточный контроль (экзамен/зачет/зачет с оценкой)	Экзамен										
ИТОГО	144 (4)	16	6	10		119	10		10	99	9

4.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Предмет и задачи курса «Экономика фирмы»	Место курса в системе экономических дисциплин. Предмет, задачи и содержание дисциплины «Экономика фирмы».
2.	Предприятие как основное звено рыночной экономики	Понятие фирмы и предприятия. Типы предприятий. Понятие и признаки юридического лица. Коммерческие и некоммерческие организации, их состав.
3.	Основной капитал фирмы	Экономическая сущность основного капитала. Классификация и структура основных фондов. Методики оценки основных фондов и их экономическое значение. Физический и моральный износ основных фондов. Методы определения износа основных фондов. Понятие амортизации основных фондов
4.	Оборотный капитал фирмы	Понятие оборотного капитала и оборотных средств. Состав и структура оборотных фондов и фондов обращения. Классификация оборотных средств. Источники финансирования оборотных средств
5.	Персонал фирмы	Понятие, состав и классификация персонала (кадров) предприятия. Категории и структура персонала предприятия. Профессия, специальность и квалификация как характеристики отраслевой принадлежности и уровня подготовки кадров
6.	Производственная программа и производственная мощность фирмы	Производственная программа: сущность, назначение и последовательность разработки. Понятие производственной мощности предприятия. Факторы, определяющие ее величину и степень использования. Методы и способы определения величины производственных мощностей предприятия.
7.	Издержки производства, себестоимость продукции	Понятие себестоимости продукции, издержек производства и обращения, расходов, затрат на производство. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции. Виды себестоимости продукции. Структура себестоимости продукции и классификация затрат (расходов) на производство.
8.	Финансовые результаты фирмы	Натуральные и стоимостные результаты. Экономическое содержание, виды и структура цен. Ценовая политика предприятия. Методы ценообразования в условиях рыночной экономики.
9.	НТП, качество продукции	Понятие и сущность научно-технического прогресса, его роль в развитии производства. Основные направления НТП и их взаимосвязь.
10.	Управление фирмой	Управление предприятием: механизм, функции. Стратегическое и текущее управление предприятием (организацией, фирмой)

4.2. Активные и интерактивные формы обучения

№ п/п	№ раздела (темы)	Форма и её описание	Трудоёмкость (часов)
1.	Тема 3. Основной капитал фирмы	Научно-теоретическая конференция (Конкурс) по результатам подготовленных рефератов	4
2.	Тема 4. Оборотный капитал фирмы	Дискуссия на тему: Определение потребности в оборотных средствах.	4
	Тема 7. Издержки производства, себестоимость продукции	Кейс: «Диагностика издержек производства фирмы»	4
3.	Тема 8. Финансовые результаты фирмы	Диспут: «Финансовые результаты фирмы»	4

5. Лабораторный практикум не предусмотрен

6. Практические занятия (семинары)

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоёмкость (час.)
1.	Предмет и задачи курса «Экономика фирмой»	1. Объект, предмет, задачи и содержание дисциплины «Экономика фирмы» 2. Внешняя среда и ее состав. Факторы прямого и косвенного воздействия на предприятие. 3. Предприятие и государство: хозяйственное законодательство, политика в сфере труда и социальных отношений, финансовая (бюджетная и налоговая) политика.	2
2.	Предприятие как основное звено рыночной экономики	1. Предпринимательство, его роль в развитии экономики. Виды предпринимательской деятельности. 2. Крупные, средние и мелкие предприятия, опыт их взаимодействия. 3. Организация предпринимательства в форме малого предприятия. Необходимость развития малых предприятий. Критерии отнесения предприятий к малым. Меры, предусмотренные законодательством по развитию малых предприятий. 4. Характеристика организационно-правовых форм коммерческих организаций. 5. Порядок учреждения, реорганизации предприятий и прекращения их деятельности.	2
3.	Основной капитал фирмы	1. Основные средства как экономическая категория. 2. Типовая классификация основных средств. Структура основных средств, понятие активной и пассивной частей. 3. Оценка основных средств предприятия. Виды оценок. 4. Виды износа основных фондов: физический и моральный. Понятие амортизации основных средств. Методы и порядок расчета сумм амортизации. 5. Эффективность использования основных средств:	3*

		понятие, система показателей.	
4.	Оборотный капитал фирмы	1. Понятие оборотных средств предприятия. Состав, классификация и структура оборотных средств. 2. Определение потребности в оборотных средствах. 3. Эффективность использования оборотных средств на предприятии.	3*
5.	Персонал фирмы	1. Понятие персонала. Профессиональный и квалификационный состав персонала на предприятии. 2. Структура персонала. Понятие профессии, специальности, квалификации. 3. Управление персоналом.	2
6.	Производственная программа и производственная мощность фирмы	Определение величины производственных мощностей предприятия Разработка баланса производственных мощностей предприятия 3. Определение показателей использования производственных мощностей.	2
7.	Издержки производства, себестоимость продукции	Кейс: «Диагностика издержек производства фирмы» Дополнительные вопросы: 1. Определение состава сметы затрат на производство. 2. Определение отдельных видов себестоимости продукции.	3*
8.	Финансовые результаты фирмы	Расчет прибыли. Оценка уровня рентабельности производства. Определение возможной цены изделия.	3*
9.	НТП, качество продукции	Управление качеством продукции. Расчет показателей, применяемых для оценки качества продукции.	2
10.	Управление фирмой	Практическое применение функций управления. Управление рисками. Страхование рисков.	2

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Экономика фирмы»

Учебные пособия, нормативные акты:

1. Мокий, М.С. Экономика фирмы: учебник и практикум для бакалавров/М.С. Мокий, О.В. Азоева, В.С. Ивановский. – 2-е изд, перераб и доп. – М.: Юрайт, 2015. – 334 с. - ISBN 978-5-394-02333-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230035>

2. Экономика фирмы: учеб. пособие/под ред. А.Н. Ряховский. – М.: Магистр: ИНФА-М, 2015. – 512 с. - ISBN 978-5-4458-4614-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273675>

3. Экономика фирмы: учебник для бакалавров/под ред. В.Я. Горфинкеля. – 2-е изд., перераб и доп. – М.: Юрайт, 2012. – 687 с. - ISBN 978-5-394-02372-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253810>

4. Ерохина, Л.И. Экономика предприятия в сфере товарного обращения: учебник/Л.И. Ерохина, Е.В. Башмачникова, Т.И. Марченко. – М.: Кнорус, 2012. – 298 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253803>

5. Шаркова, А.В. Экономика организации : практикум / А.В. Шаркова, Л.Г. Ахметшина. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 120 с. : табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02367-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452891>

Методические пособия:

1. Методические рекомендации по изучению дисциплины «Экономика фирмы»
2. Методические рекомендации по самостоятельной работе.

7. 1 Самостоятельная работа по данному курсу состоит из двух частей:

1. Изучение теоретических основ курса, используя источники, данные в списке литературы.

Контроль осуществляется с помощью:

- выполнения контрольных работ (задания к аудиторным практическим работам);
- ответов на вопросы теста;
- ответов на вопросы подготовки к экзамену.

Подготовка к практическим занятиям в соответствии с тематическим планом их проведения. В п.6 указаны задания к аудиторным практическим работам, которые необходимо самостоятельно решить к моменту проведения соответствующего семинара.

Контроль осуществляется преподавателями во время проведения практических занятий, при этом в конце каждого семинара студент получает оценку за выполнение индивидуальной самостоятельной работы:

Задания и темы, выносимые на самостоятельную работу	Время на подготовку, час	Форма СРС	Форма контроля	Литература (номера источников)
Предметы и задачи курса «Экономика фирмы»	3	Подготовка к контрольной работе, семинару, написание реферата	Опрос на занятиях, реферат	[1, гл. 1] [2, гл. 1] основной литературы [1-5, 6, 7, 9] доп. лит.
Фирма как основное звено рыночной экономики	3	Подготовка к контрольной работе, семинару, написание реферата	Опрос на занятиях, реферат	[1, гл. 3] [2, гл. 2] [3, гл. 3] основной литературы [6, 7, 8, 10] доп. литературы
Основной капитал фирмы	3	Подготовка к контрольной работе, семинару, написание реферата	контрольная работа, тестирование	[1, гл. 3] [2, гл. 4] [3, гл. 4] основной литературы [1-4, 7, 8-15] доп. литературы
Оборотный капитал фирмы	3	Подготовка к контрольной работе, семинару, написание реферата	Опрос на занятиях, реферат	[1, гл. 6] [4, гл. 3] [5, гл. 4] основной литературы [1-3, 7, 8, 10] доп. литературы
Персонал фирмы	3	Подготовка к контрольной работе, семинару, написание реферата	Опрос на занятиях, реферат	[5, гл. 1-3] [1, гл. 3] основной литературы [1-6] доп. лит.
Производственная программа и производственная мощность фирмы	3	Подготовка к контрольной работе, семинару, написание реферата	контрольная работа, тестирование	[1, гл. 5] [4, гл. 1-3] [5, гл. 4] основной литературы [6, 7, 8, 12, 13] доп. литературы
Издержки	4	Подготовка к	Опрос на	[1, гл. 4] [2, гл. 5] [1, гл.

производства, себестоимость продукции		контрольной работе, семинару, написание реферата	занятиях, реферат	3] основной литературы [6, 9,10, 12,14,15] доп. литературы
Финансовые результаты фирмы	4	Подготовка к контрольной работе, семинару, написание реферата	Опрос на занятиях, реферат	[1, гл. 4] [2, гл. 5] [3, гл. 3] основной литературы [1-10] доп. лит.
НТП, качество продукции	4	Подготовка к контрольной работе, семинару, написание реферата	контрольная работа, тестирование	[1, гл. 8] [2, гл. 7] [3, гл. 6] основной литературы [1-10,] доп. лит.
Управление фирмой	4	Подготовка реферата к защите	Опрос на занятиях, Защита реферата	[1, гл. 8] [2, гл. 7] [3, гл. 6] основной литературы [1-15,] доп. лит.

8.Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации

Требования к промежуточной аттестации:

- регулярное посещение лекционных занятий;
- регулярное посещение практических занятий;
- активная работа на практических занятиях (решение задач, устный опрос, выполнение самостоятельных заданий, выполнение тестовых заданий по темам курса);
- выполнение индивидуального кейс – задания;
- выполнение дополнительных и творческих видов работ (подготовка докладов на научные конференции).

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1 Предметы и задачи курса «Экономика фирмы»	ПК-9, ПК-17, ПК-18	Выборочный опрос на практических занятиях
2.	Тема 2 Фирма как основное звено рыночной экономики	ПК-9, ПК-17, ПК-18	Опрос на практических занятиях
3.	Тема 3. Основной капитал фирмы	ПК-9, ПК-17, ПК-18	Контрольная работа
4.	Тема 4. Оборотный капитал фирмы	ПК-9, ПК-17, ПК-18	Выборочный опрос на практических занятиях
5.	Тема 5. Персонал фирмы	ПК-9, ПК-17, ПК-18	Выборочный опрос на практических занятиях
6.	Тема 6. Производственная программа и производственная мощность фирмы	ПК-9, ПК-17, ПК-18	Контрольная работа
7.	Тема 7. Издержки производства, себестоимость продукции	ПК-9, ПК-17, ПК-18	Опрос на практических занятиях
8.	Тема 8. Финансовые результаты фирмы	ПК-9, ПК-17, ПК-18	Выборочный опрос на практических занятиях
9.	Тема 9. НТП, качество продукции	ПК-9, ПК-17, ПК-18	Контрольная работа
10.	Тема 10. Управление фирмой	ПК-9, ПК-17, ПК-18	Выборочный опрос на практических занятиях
	Промежуточный контроль (Экзамен)	Все вышеперечисленные компетенции	Экзамен (вопросы к экзамену)

*Методические материалы, определяющие процедуры оценивания формирования компетенций представлены в Приложении 1 «Фонд оценочных средств по дисциплине «Экономика фирмы»

9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Мокий, М.С. Экономика фирмы: учебник и практикум для бакалавров/М.С. Мокий, О.В. Азоева, В.С. Ивановский. – 2-е изд, перарб и доп. – М.: Юрайт, 2015. – 334 с. (Г)
2. Шаркова, А.В. Экономика организации : практикум / А.В. Шаркова, Л.Г. Ахметшина. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 120 с. : табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02367-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452891>
3. Экономика организаций : учебник / О.Н. Глотова, Ю.В. Рыбасова, О.А. Чередниченко и др. - Ставрополь : Агрус, 2015. - 392 с. : табл., схем. - Библиогр.: с. 379-380. - ISBN 978-5-9596-1190-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438689>
4. Экономика и управление на предприятии : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина ; под ред. А.П. Агаркова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 400 с. : табл., граф., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02159-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450718>
5. Чередниченко, О.А. Экономика фирмы : учебное пособие / О.А. Чередниченко, В.В. Куренная, Ю.В. Рыбасова. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - 139 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438661>
6. Экономика предприятия : учебник / В.Я. Горфинкель, О.В. Антонова, А.И. Базилевич и др. ; под ред. В.Я. Горфинкеля. - Москва : Юнити-Дана, 2013. - 664 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-02371-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118958>

Дополнительная литература

1. Басовский, Л.Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка: учеб.пособие/Л.Е. Басовский. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 260 с. (Г)
2. Экономика и управление на предприятии : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина ; под ред. А.П. Агаркова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 400 с. : табл., граф., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02159-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450718>
3. Экономика предприятия (фирмы) / В.А. Фурсов, Н.В. Лазарева, В.В. Куренная и др. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. - 349 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233084>
4. Шатаева, О.В. Экономика предприятия (фирмы) : учебное пособие / О.В. Шатаева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 129 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5153-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428507>
5. Костюченко, Т.Н. Планирование деятельности фирмы : курс лекций / Т.Н. Костюченко, Д.В. Сидорова ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Экономический факультет, Кафедра предпринимательства и мировой экономики. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - 80

с. : табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438706>

6. Розанова, Н.М. Экономический анализ фирмы и рынка : учебник / Н.М. Розанова, И.В. Зороастрова. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 280 с. - ISBN 978-5-238-01497-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118556>

7. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) : учебник для бакалавров / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. - Москва : Дашков и Ко, 2015. - 370 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-01688-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114137>

8. Шатаева, О.В. Экономика предприятия (фирмы) : учебное пособие / О.В. Шатаева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 129 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5153-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428507>

9. Рыбина, З.В. Экономика : учебное пособие / З.В. Рыбина. - 2-е изд. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 550 с. : ил., табл. - ISBN 978-5-4475-8777-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450634>

10. Программное обеспечение (в т.ч. лицензионное)

Операционная система Microsoft Windows 10

Пакет Microsoft Office 2013:

- Microsoft Word
- Microsoft PowerPoint
- Microsoft Excel

Архиватор 7 Zip (free)

Adobe Acrobat Reader DC (free)

Браузер Google Chrome (free)

Kaspersky Endpoint Security for Windows 10

Screencast-O-Matic (free screencasting tool)

11. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Официальный ресурс Министерства образования и науки Российской Федерации. - <https://минобрнауки.рф/>

Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

Электронная библиотека РГБ <https://dvs.rsl.ru>

Официальная Россия <http://www.gov.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки <http://obrnadzor.gov.ru/ru/>

Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>

Официальный интернет портал правовой информации «Государственная система правовой информации» <http://pravo.gov.ru>

Портал Архивы России Федерального архивного агентства <http://www.rusarchives.ru/>

СПС Консультант-Плюс <http://www.consultant.ru/>

Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru/>

Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) Многофункциональная информационно-поисковая система Российской академии образования <http://elib.gnpbu.ru/>

Федеральный центр образовательного законодательства <http://www.lexed.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://www.fgosvo.ru/>

Российский научный фонд (РНФ) <http://rscf.ru/ru>

Кодексы и законы РФ <http://kodeks.systems.ru/>

БД ИНИОН РАН http://inion.ru/resources/bazy_dannykh-inion-ran/
 КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>
 IEEE Xplore www.ieeeexplore.ieee.org
 Russian Science Citation Index (RSCI) <https://clarivate.ru/products/web-of-science-rsci>
 База данных европейских компаний Amadeus от Bureau Van Dijk
<https://www.bvdinfo.com/ru-ru>
 Электронная библиотека Государственной публичной исторической библиотеки (ГПИБ) России <http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib>
 Библиотека учебной и научной литературы <http://sbiblio.com/>
 Библиотека Конгресса США <https://www.loc.gov/>
 Directory of Open Access Repositories - <https://v2.sherpa.ac.uk/opensoar/>
 DOAJ (Directory of Open Access Journals) - <https://doaj.org/>
 Научная электронная библиотека (НЭБ) «ELIBRARY.RU» <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
 ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

Консультант Плюс Студенту и преподавателю - <http://www.consultant.ru/>

12. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

- Лекционный зал, оборудованный проекционной аппаратурой
- компьютеры с доступом в Интернет
 - доступ к вышеуказанным поисковым системам

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийное презентационное оборудование	Справочная правовая система КонсультантПлюс	Microsoft Windows Microsoft Office в составе: - Word - Excel - PowerPoint - Access
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекции	Лекционная аудитория с мультимедийным и звукоусиливающим оборудованием
Практические занятия	Аудитория для практических и семинарских занятий с переносным мультимедийным оборудованием
Самостоятельная работа	Аудитория для самостоятельной работы и консультаций, Библиотека, читальный зал

13. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Экономика фирмы»

Студенты осваивают знания по данному курсу на лекциях, практических (семинарских) занятиях и во время самостоятельной подготовки.

На лекциях обучающиеся получают основы теоретических знаний курса. Чтобы данный метод обучения был эффективным, рекомендуется:

- записать материал лекции, обратив особое внимание на его основные положения и понятия, выводы;
- принять участие в обсуждении проблемных вопросов лекции;
- после лекции перечитать записанное и выделить главное;
- обозначить, что в предложенном материале не совсем понятно и вызывает вопросы, чтобы найти ответ в рекомендуемой литературе или обратиться к преподавателю во время консультации или занятия;
- структурировать материал с помощью пометок на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки;
- ознакомиться с материалами учебника на тему лекции;
- в целях углубления знаний обратиться к дополнительной литературе, рекомендуемой преподавателем по данной теме, сделать выписки из нее;
- подобрать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Практические занятия призваны закрепить и углубить теоретический материал, отработать навыки решения задач и системного анализа ситуаций. При подготовке к практическим занятиям студентам рекомендуется:

- определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить;
- изучить лекционные материалы по вопросам, вынесенным на обсуждение;
- прочитать рекомендованную литературу, делая необходимые выписки;
- отметить положения, которые требуют уточнения, и возникшие вопросы;
- письменно выполнить практическое задание.

Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов (утверждено приказом АНО ВО «АСО») и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. К ней относится освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы, подготовка к практическим занятиям. Преподаватель стимулирует самостоятельное, углублённое изучение материала обучающимися, руководит самостоятельной работой студентов и осуществляет контроль за ней.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу. При подготовке к занятию и выполнении домашних заданий студенту рекомендуется: проработать конспект лекций;

- изучить основную и дополнительную литературу;
- ознакомиться с решением типовых задач (при наличии);
- выполнить домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Сложные вопросы выносятся на обсуждение на занятиях или на индивидуальные консультации.

Методические указания по освоению дисциплины размещены на официальном сайте АНО ВО АСО и доступны по ссылке через раздел Сведения об образовательном учреждении (подпункт Образование, Документы, регламентирующие образовательный процесс). _____

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ЭКОНОМИКА ФИРМЫ»**

1. Структура оценки показателей и критериев уровней сформированности компетенций по дисциплине. Шкала оценивания

компетенции	Вид контроля	Форма компетентностно-ориентированного задания	Показатели и критерии оценивания	Максимальное количество баллов
ПК-9, ПК-17 ПК-18	Текущий контроль (<i>60 баллов</i>)	Реферат	Обозначена проблема и обоснована её актуальность, логично изложена собственная позиция, сформулированы вывод; Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему; Соблюдены требования к внешнему оформлению, выдержан объём; Даны правильные ответы на дополнительные вопросы	30 баллов
		Контрольная работа	Первая контрольная: Всего 20 вопросов 2 правильных ответа равны 1 баллу	10 баллов
			Вторая контрольная: Всего 20 вопросов 2 правильных ответа равны 1 баллу	10 баллов
			Третья контрольная: Всего 20 вопросов 2 правильных ответа равны 1 баллу	10 баллов
ПК-9, ПК-17 ПК-18	Промежуточный контроль- (<i>40 баллов</i>)	Экзамен	Показывает хорошие знания изученного учебного материала, самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса. Полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса. Владеет основными терминами и понятиями изученного курса. Показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт	40 баллов
ИТОГО по результатам освоения дисциплины (за один семестр)				100 баллов

**Критерии оценки уровней сформированности компетенции
ПК-9, ПК-17, ПК-18**

Уровни сформированности компетенций		
пороговый	продвинутый	высокий
Баллы		
60-79	80-90	91-100

Пересчет рейтинга в 4-балльную шкалу оценки

Интервал баллов рейтинга	Оценка
$0 < K^{\text{дис}} \leq 60$	«неудовлетворительно» (2)
$60 \leq K^{\text{дис}} \leq 79$	«удовлетворительно» (3)
$80 \leq K^{\text{дис}} \leq 90$	«хорошо» (4)
$91 \leq K^{\text{дис}} \leq 100$	«отлично» (5)

2. Оценочные средства текущего контроля (60 баллов)

Контрольно-измерительные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и приобретенного опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины.

2.1 Реферат

В течение курса подразумевается написание одного реферата. На подготовку к реферату отводится по одному часу на каждую тему. Тема выбирается студентом. Сдача реферата происходит в конце курса.

Реферат - это самостоятельная работа студента, выполненная на основе изучения научной литературы. В реферате студент по выбранной теме в сжатой форме описывает: постановку проблемы, её сущность, степень изученности, актуальность для России и делает выводы. Цель выполнения реферата - расширение и систематизация знаний студента путем углубленного изучения, на основе литературных источников одной из предложенных тем и правильное изложение данной темы в виде письменной работы. После изучения литературы составляется подробный план реферата и только затем приступают к его оформлению.

План реферата - это основа работы, от его правильного оформления во многом зависит содержание, логика изложения и вся дальнейшая работа над текстом. В плане должна быть отражена структура работы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы.

Реферат оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 6.30-2003 и ГОСТ Р 7.0.5-2008, выполняется на бумаге формата А4, шрифт – 14 TimesNewRoman, межстрочный интервал – полуторный, границы полей: верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм. Оптимальный объем реферата – 10–15 страниц, включая титульный лист, план реферата, введение, заключение и список литературы.

. Оформление реферата – должно соответствовать следующим общим положениям:

Тема реферата выбирается студентом самостоятельно;

Реферат должен начинаться с титульного листа, оформленного в соответствии с установленными требованиями. Титульный лист считается первой страницей, но номер на ней не ставится.

План (содержание) реферата должен в точности соответствовать порядку изложения материала. Это вторая страница, но она также не имеет обозначенного номера.

Реферат должен иметь сквозную нумерацию страниц в верхнем правом углу (без точки).

На последней странице должна быть подпись исполнителя с указанием даты завершения.

Каждый раздел реферата следует начинать с новой страницы, и он должен иметь заголовок в соответствии с содержанием работы. Точка после заголовка раздела не ставится. Обязательным для реферата является логическая связь между разделами.

Список литературы должен содержать не менее 5 источников, оформленных в алфавитном порядке в соответствии с требованиями. Если это книга, то указываются фамилия и инициалы автора (авторов), название, место (город) издания, издательство и год издания.

Например: Кожухарь, В.М. Инновационный менеджмент / Кожухарь В.М. – М.: Дашков и К, 2011. – 292 с. Если это статья из журнала, то указываются фамилия и инициалы автора (авторов), название статьи, название журнала, год и номер журнала. Если это статья из сборника научных трудов, то указываются фамилия и инициалы автора (авторов), название статьи, название сборника, место (город) и год издания.

Необходимо делать ссылки на использованную в работе литературу или упоминать нормативные акты, откуда берется информация.

Пояснительная записка по методике оценивания реферата:

Показатели и критерии оценивания реферата	Шкала оценивания реферата
Обозначена проблема и обоснована её актуальность	5 баллов
Логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы	10 баллов
Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему	5 баллов
Соблюдены требования к внешнему оформлению, выдержан объём	5 баллов
Даны правильные ответы на дополнительные вопросы	5 баллов
Итого	30 баллов

Рекомендуемые темы рефератов по курсу «Экономика фирмы»

1. Фирма и методологические аспекты его функционирования. Роль малого и среднего бизнеса в экономике страны.
2. Внутренняя и внешняя среда фирмы. Информационная база.
3. Индивидуальные и коллективные фирмы. Законодательная основа создания и функционирования юридических лиц.
4. Основы создания и функционирования хозяйственных товариществ и кооперативов (артелей).
5. Основы создания и функционирования хозяйственных обществ.
6. Виды унитарных предприятий и порядок их образования.
7. Предприниматель без образования юридического лица.
8. Формы малого предпринимательства: классические и инновационные.
9. Венчурные фирмы. Франчайзинг.
10. Уставный капитал и порядок его образования в отдельных видах юридических лиц. Акции общества и их назначение.
11. Банкротство предприятия. Типы процедур, применяемых к предприятию-должнику.
12. Планирование деятельности предприятия. Виды планов. Бизнес-план, назначение и структура.
13. Факторы производства. Капитал и имущество предприятия.
14. Организация и мотивация труда.
15. Основные средства: структура, учет и оценка.
16. Износ и амортизация основных средств. Способы амортизации.
17. Эффективность использования основного капитала. Основные и специальные показатели.
18. Нематериальные активы. Методы оценки и амортизации.
19. Оборотные средства предприятия. Состав, структура, кругооборот оборотных средств.
20. Показатели использования оборотных средств предприятия.

21. Определение оборотных средств. Методы оценки материально-производственных запасов.
22. Состав и структура кадров. Показатели движения кадров на предприятии.
23. Производительность труда: показатели и методы измерения. Факторы и резервы роста.
24. Формы и системы заработной платы.
25. Производственная мощность и программа фирмы.
26. Качество и конкурентоспособность продукции: понятия, характеристики и показатели.
27. Производственный процесс и основные принципы его организации
28. Производственная структура фирмы.
29. Потенциал фирмы и основы его функционирования.
30. Экстенсивные и интенсивные факторы экономического развития фирмы.
31. Инновационная деятельность на предприятии.
32. Классификации затрат на производство продукции. Факторы и пути снижения издержек производства.
33. Доход и прибыль фирмы. Схема формирования и распределения прибыли.
34. Рентабельность работы фирмы. Нормы рентабельности.
35. Финансовое обеспечение фирмы.
36. Ценовая политика предприятия. Принципы и методы расчета цены.
37. Налоговая политика государства. Виды налогов, уплачиваемых фирмой.
38. Инвестиции и их виды. Инвестиционный проект.
39. Анализ финансовых результатов хозяйственной деятельности фирмы.
40. Комплексная оценка использования ресурсов фирмы.
41. Маркетинг и реклама.
42. Аренда и лизинг, их роль в современной экономике фирмы.

2.2 Контрольные работы

В течение курса предусмотрено проведение контрольных работ (по итогам 3-6-9 тем раздела дисциплины) в виде решения тестовых заданий. Тестовое задание на каждую контрольную работу формируется преподавателем и состоит из двух вариантов по 20 вопросов в каждом варианте. Контрольная работа решается студентом в качестве самостоятельной работы. Результаты тестирования разбираются на практическом занятии, проводится анализ ошибок, обсуждение итогов в форме дискуссии.

В современном образовании тестирование используется в качестве наиболее эффективной формы контроля и самоконтроля полученных знаний по соответствующим темам учебного курса. Тестирование способствует формированию профессионального мышления, повышению понятийной культуры, развитию когнитивных способностей специалистов. Предлагаемые задания предназначены для усвоения основных положений курса, для закрепления знаний, полученных в процессе лекционного курса и самостоятельной работы с основной и дополнительной литературой.

В условиях заочной формы получения высшего образования, тестирование оказывает существенную помощь преподавателю для организации итогового контроля знаний студентов. Тестирование позволяет реально оценить знания по курсу и выявить имеющиеся пробелы в усвоении учебного материала.

Тестирование имеет ряд достоинств. Во-первых, данная форма контроля, как правило, дает достаточно надежный результат, поскольку опрос проводится по большому числу вопросов и «элемент угадывания» не имеет существенного значения. Во-вторых, все тестируемые находятся в равных условиях, а механизм проверки заданий практически исключает «предвзятость» проверяющего. Все это делает данную форму контроля убедительной не только для преподавателя, но и для самих студентов.

При выполнении тестов необходимо обратиться к учебникам и учебным пособиям, имеющимся в библиотеке учебного заведения.

Пояснительная записка по методике оценивания контрольной работы:

Показатели и критерии оценивания контрольной работы	Шкала оценивания контрольной работы	
	Зачет	Незачет
Первое тестирование: 20 вопросов 1 правильный ответ равен 0,5 балла	6-10 баллов	1-5 баллов
Второе тестирование: 20 вопросов 1 правильный ответ равен 0,5 балла	6-10 баллов	1-5 баллов
Третье тестирование: 20 вопросов 1 правильный ответ равен 0,5 балла	6-10 баллов	1-5 баллов

Контрольная работа 1. Примерный тест:

1. Фондоёмкой считается продукция, если в структуре себестоимости большая доля приходится на :

- А) амортизацию
- Б) основные материалы
- В) заработную плату.

2. Показатель фондоотдачи характеризует:

- А) размер объема товарной продукции приходящейся на 1 рубль ППФ
- Б) уровень технической оснащенности труда
- В) количество оборотов оборотных средств

3. Диверсификация производства это:

- А) одна из форм специализации
- Б) одна из форм концентрации
- В) одна из форм кооперирования

4. Под понятием «прибыль от реализации продукции» подразумеваются :

- А) выручка, полученная от реализации продукции
- Б) денежное выражение стоимости товаров
- В) чистый доход предприятия
- Г) затраты на производство реализованной продукции

5. Оборотные средства включают:

- А) Транспортные средства
- Б) Рабочие машины и оборудование
- В) Инструмент
- Г) Оборотные фонды и фонды обращения

6. Основные производственные фонды переносят свою стоимость на:

- А) реализованную продукцию
- Б) валовую продукцию
- В) чистую продукцию

7. Модернизация основных производственных фондов это:

- А) ремонт ОФ
- Б) восстановление ОФ
- В) техническое усовершенствование ОФ

8. К формам общественной организации производства относятся:

- А) концентрация
- Б) специализация
- В) монополизация
- Г) кооперирование
- Д) комбинирование

9. Большая доля незавершенного производства в структуре оборотных средств предприятия говорит о том, что:
- А) оно производит материалоемкую продукцию;
 - Б) источником оборотных средств являются кредиты банка;
 - В) велика длительность производственного цикла;
10. Прибыль характеризует:
- А) эффективность производства
 - Б) экономический эффект, полученный в результате деятельности предприятия
 - В) результат от реализации продукции
11. Процесс нормирования представляет собой:
- А) определение минимальной, но достаточной величины оборотных средств предприятия
 - Б) расчет соответствия величины оборотных средств предприятия, нормативам
 - В) процесс разделения оборотных средств на нормируемую и ненормируемую часть
12. Переоценка основных средств проводится, чтобы установить их
- А) реальную стоимость
 - Б) остаточную стоимость
 - В) восстановительную стоимость
13. Физический износ это:
- А) потеря основными средствами потребительской стоимости в процессе эксплуатации
 - Б) потеря потребительской стоимости основных средств, находящихся на консервации, в результате старения
 - В) утрата ими потребительской стоимости в результате снижения стоимости воспроизводства аналогичных объектов основных средств
14. Выгодно ли предприятию амортизировать стоимость его основных средств?
- А) нет, амортизация увеличивает себестоимость продукции
 - Б) да, потому что все предприятия обязаны амортизировать стоимость основных средств
 - В) да, потому что амортизация создает возможности для своевременного обновления основных средств
15. Повременная форма оплаты труда применяется, если:
- А) невозможно установить зависимость между количеством труда и количеством затраченного времени
 - Б) можно установить зависимость между количеством труда и количеством затраченного времени
 - В) нужно повысить интенсивность труда
16. Оборотные средства проходят следующие стадии:
- А) денежную и товарную
 - Б) денежную и реализационную
 - В) товарную, производственную, денежную
17. Экономическая прибыль это:
- А) валовая прибыль за вычетом налогов
 - Б) разность между выручкой и внешними издержками
 - В) разность между выручкой и внутренними и внешними издержками
18. Среднегодовая стоимость ОПФ отражает их стоимость
- А) на начало года
 - Б) на конец года
 - В) на начало года, включая стоимость введенных в течении года фондов
 - Г) на начало года, с учетом стоимости введенных и ликвидированных в течении года ОПФ
19. Основные средства для воспроизводства ОПФ могут поступать:
- А) в результате банковского кредита
 - Б) в следствии аренды
 - В) в результате капитальных вложений
 - Г) в результате безвозмездной передачи

20. Хозяйственное товарищество :

А) объединение капиталов

Б) объединение лиц

В) объединение граждан для совместной трудовой деятельности

Контрольная работа 2. Примерный тест:

1. При какой организационно-правовой форме предприятия участники по обязательствам несут солидарную субсидиарную ответственность своим имуществом в одинаковом для всех кратном размере к стоимости своих вкладов:

а) полное товарищество;

б) производственный кооператив;

в) общество с ограниченной ответственностью;

г) акционерное общество (ОАО, ЗАО);

д) производственные кооперативы.

2. На каких принципах основано выделение предприятия как субъекта хозяйствования:

а) выделение имущественно обособленной хозяйственной единицы;

б) стремление к получению прибыли (дохода) и реализации других целей;

в) формирование экономической единицы, которая самостоятельно принимает решения;

г) выделение экономического агента или лица как субъекта налогообложения;

д) принцип объединения людей для достижения совместных целей.

3. Что понимается под категорией «имущество предприятия»:

а) материально-вещественные и нематериальные элементы, используемые предприятием в производственной деятельности;

б) совокупность средств (вкладов, взносов, долей) учредителей (участников), вложенных в имущество при создании предприятия;

в) материальные факторы длительного пользования;

г) основные производственные фонды предприятия, незавершенное строительство и долгосрочные инвестиции.

4. Что подразумевается под «предпринимательством»:

а) инициативная самостоятельная деятельность юридических лиц или граждан, направленная на получение прибыли;

б) совершение коммерческих операций по производству, обмену, реализации товаров и услуг, результатом которых может быть получение прибыли или несение убытков;

в) совершение коммерческих сделок эпизодически в товарной или денежной форме организациями и учреждениями;

г) действие юридических лиц в рыночной экономике, занятых производством, реализацией товаров и услуг с целью получения прибыли.

5. Основные фонды при зачислении их на баланс предприятия в результате приобретения, строительства оцениваются:

а) по восстановительной стоимости;

б) по полной первоначальной стоимости;

в) по остаточной стоимости;

г) по смешанной стоимости.

6. Уровень использования основных производственных фондов характеризуют:

а) рентабельность, прибыль;

б) фондоотдача, фондоемкость;

г) фондовооруженность труда рабочих;

д) коэффициент сменности;

е) производительность труда рабочих.

7. Амортизация основных фондов – это:

- а) износ основных фондов;
- б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции;
- в) восстановление основных фондов;
- г) расходы по содержанию основных фондов.

8. Показатель фондоотдачи характеризует:

- а) размер объема товарной продукции, приходящейся на 1 рубль основных производственных фондов;
- б) уровень технической оснащенности труда;
- в) удельные затраты основных фондов на 1 рубль реализованной продукции;
- г) объем прибыли на 1 рубль основных фондов.

9. Интенсивное использование оборудования характеризуют:

- а) коэффициент сменности;
- б) фондоотдача;
- в) фондовооруженность труда рабочего;
- г) производительность данного вида оборудования;
- д) коэффициент интенсивного использования оборудования.

10. Экстенсивное использование основных производственных фондов характеризуют:

- а) фондоемкость, фондоотдача;
- б) коэффициент сменности, коэффициент экстенсивного использования оборудования;
- в) фондовооруженность труда;
- г) рентабельность производства;
- д) прибыль предприятия.

11. Рентабельность производственных фондов определяется:

- а) отношением балансовой прибыли к объему реализованной продукции;
- б) отношением прибыли от реализации к выручке от реализации;
- в) отношением балансовой прибыли к средней стоимости имущества предприятия;
- г) отношением прибыли к средней стоимости основных фондов и материальных оборотных средств.

12. Капитальные вложения – это:

- а) процесс воспроизводства основных фондов предприятия;
- б) вложение денежных средств в активы, приносящие максимальный доход;
- в) долгосрочные вложения денежных средств в различные активы, в том числе в ценные бумаги.

13. Назначение амортизационного фонда:

- а) учет функциональных возможностей основных фондов и нематериальных активов;
- б) обеспечение воспроизводства основных фондов и нематериальных активов;
- в) отражение затрат на приобретение основных фондов и нематериальных активов в себестоимости производимой продукции.

14. Основные средства предприятия – это:

- а) денежные средства, направляемые на финансирование основного вида деятельности предприятия;
- б) денежная оценка основных фондов как материальных ценностей, имеющих длительный период функционирования;
- в) денежная оценка основных производственных фондов предприятия.

15. В состав оборотных производственных фондов предприятия входят материально-вещественные элементы:

- а) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива, незавершенное производство, расходы будущих периодов;
- б) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи;

- в) готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счете предприятия;
- г) прибыль предприятия, задолженность поставщикам.

16. К фондам обращения относятся:

- а) материальные ресурсы предприятия, отрасли;
- б) готовые изделия на складе предприятия, отгруженная продукция, денежные средства и средства в незаконченных расчетах;
- в) готовые изделия, отгруженные потребителям, денежные средства в акциях, на расчетном счете, в кассе;
- г) транспортные средства предприятия, производственные здания, сооружения;
- д) прибыль.

17. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств характеризуют:

- а) размер реализованной продукции, приходящейся на 1 рубль производственных фондов;
- б) средняя длительность одного оборота;
- в) количество оборотных средств за соответствующий отчетный период;
- г) уровень технической оснащенности труда;
- д) затраты производственных фондов на 1 руб. товарной продукции.

18. Материалоемкость продукции характеризуют:

- а) технический уровень производства;
- б) экономное использование материалов;
- в) общий вес материалов, израсходованных на изготовление изделия;
- г) нормы расхода материалов на изготовление продукции;
- д) чистый вес машины, агрегата.

19. Эффективность использования оборотных средств характеризуют:

- а) прибыль, рентабельность производства;
- б) уровень отдачи оборотных средств;
- в) коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота;
- г) фондоотдача, фондоемкость продукции;
- е) фондовооруженность труда.

20. Какие функции выполняют товарные запасы:

- а) обеспечивают непрерывность расширенного воспроизводства и обращения за счет их систематического образования и расходования;
- б) как форма товарного предложения удовлетворяют платежеспособный спрос населения;
- в) характеризуют соотношение между объемом и структурой спроса и товарного предложения;
- г) преобразовывают производственный ассортимент в торговый и формируют страховые резервы торговли;
- д) регулируют непредвиденные колебания спроса и ритма производства.

Контрольная работа 3. Примерный тест:

1. Производство относится к трудоемкому, если в структуре себестоимости наибольший удельный вес приходится на:

- А) амортизацию
- Б) основные материалы
- В) заработную плату
- Г) энергию всех видов

2. К пассивной части основных средств нельзя отнести

- А) рабочие машины
- Б) транспортные средства
- В) передаточные устройства

3. К переменным расходам относятся:

- 1) материальные затраты;
- 2) расходы по реализации продукции , амортизационные отчисления⁴
- 3) заработная плата производственного персонала;
- 4) административные и управленческие расходы.

4. Структура себестоимости выражает:

- 1) соотношение элементов затрат;
- 2) количество элементов затрат;
- 3) величину затрат предприятия;
- 4) наименование элементов затрат.

5. Фондоотдача - это показатель :

- А) количества фондов на предприятии
- Б) уровня прогрессивности фондов на предприятии
- В) состояния фондов на предприятии
- Г) степени использования основных производственных фондов

6. К собственным источникам формирования оборотных средств предприятия относятся:

- а) уставный капитал, обеспечивающий начало деятельности предприятия;
- б) задолженность работникам по заработной плате и социальные начисления на эту сумму;
- в) амортизационные отчисления;
- г) прибыль;
- д) кредиторская задолженность.

7. Период оборота оборотных средств характеризует:

- а) время нахождения оборотных производственных фондов в запасах и незавершенном производстве;
- б) время прохождения оборотными средствами стадий приобретения, производства и реализации продукции;
- в) среднюю скорость движения оборотных средств;
- г) количество дней, за которое совершается полный оборот;
- д) время, необходимое для полного обновления производственных фондов предприятия.

8. Какими из перечисленных показателей характеризуется эффективность использования оборотных средств:

- а) фондоотдачей;
- б) производительностью труда;
- в) длительностью оборота;
- г) количеством оборотов оборотных средств в течение года;
- д) сроком окупаемости затрат на строительство предприятия.

9. Понятие «производительность труда» включает:

- а) затраты общественно необходимого труда на производство единицы продукции;
- б) затраты живого труда на производство единицы продукции;
- в) производительная сила труда, т.е. способность за единицу рабочего времени создать определенные потребительские стоимости;
- г) мера количества затраченного труда;
- д) количество произведенной продукции за единицу времени.

10. Уровень производительности труда характеризуют:

- а) фондоотдача, фондоемкость;
- б) выработка на одного работающего (рабочего);
- в) трудоемкость продукции;
- г) фондовооруженность труда, умноженная на фондоотдачу;
- д) прибыль.

11. Для сдельной формы оплаты характерна оплата труда в соответствии с:

- а) количеством реализованной продукции (товаров);
- б) количеством отработанного времени;
- в) количеством оказанных услуг;
- г) должностным окладом.

12. Для повременной формы оплаты характерна оплата труда в соответствии с:

- а) количеством произведенной (изготовленной) продукции;
- б) количеством отработанного времени;
- в) количеством оказанных услуг;
- г) количеством реализованной продукции (товаров).

13. Аккордная система оплаты труда характеризуется:

- а) наращиванием количества производимой (реализуемой) продукции;
- б) улучшением качества продукции;
- в) экономией времени при выполнении задания;
- г) ростом производительности труда;
- д) улучшением использования основных фондов.

14. Тарифная система оплаты труда рабочих включает:

- а) тарифные ставки, тарифные сетки;
- б) тарифные ставки, тарифно-квалификационный справочник;
- в) тарифные ставки, тарифные сетки, тарифно-квалификационный справочник, районный коэффициент;
- г) тарифные ставки, тарифные сетки, должностные оклады;
- д) премиальное положение, должностные оклады, тарифно-квалификационный справочник.

15. Из следующих видов затрат предприятия укажите постоянные издержки:

- а) затраты на рекламу продукции;
- б) затраты на приобретение топлива и сырья;
- в) оплата процентов по выпущенным фирмой займам;
- г) жалование управленческому персоналу;
- д) страховые взносы;
- е) расходы на заработную плату рабочих;
- ж) амортизационные отчисления;
- з) налог на прибыль;
- и) плата за арендуемое фирмой конторское оборудование;
- к) плата за перевозку продуктов речным транспортом;
- л) плата за установленные телефоны.

16. Основные производственные фонды переносят свою стоимость на:

- А) реализованную продукцию
- Б) валовую продукцию
- В) чистую продукцию

17. Модернизация основных производственных фондов это:

- А) ремонт ОФ
- Б) восстановление ОФ
- В) техническое усовершенствование ОФ

18. К формам общественной организации производства относятся:

- А) концентрация
- Б) специализация
- В) монополизация
- Г) кооперирование
- Д) комбинирование

19. Большая доля незавершенного производства в структуре оборотных средств предприятия говорит о том, что:

- А) оно производит материалоемкую продукцию;
- Б) источником оборотных средств являются кредиты банка;
- В) велика длительность производственного цикла;

20. Прибыль характеризует:

- А) эффективность производства
- Б) экономический эффект, полученный в результате деятельности предприятия
- В) результат от реализации продукции

3. Оценочные средства промежуточного контроля (40 баллов)

Форма промежуточного контроля определяется учебным планом по данной дисциплине.

3.1. Экзамен

Экзамен проводится по результатам изучения дисциплины и состоит из двух вопросов, на которые нужно дать развернутый ответ, при необходимости произвести вычисления по заданной методике.

Пояснительная записка по методике оценивания:

Показатели и критерии оценивания экзамена	Шкала оценивания
Показывает хорошие знания изученного учебного материала, самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса	10
Полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса	10
Владеет основными терминами и понятиями изученного курса	10
Показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт	10
Итого	40

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие фирмы, его внутренняя деятельность.
2. Внешняя сторона деятельности фирмы.
3. Группировка фирмы по признакам.
4. Классификация фирм по институциональным различиям.
5. Понятие хозяйственного товарищества и общества.
6. Основные права участников хозяйственного товарищества.
7. Основные обязанности участников хозяйственного товарищества.
8. Полное товарищество.
9. Товарищество на вере.
10. Общество с ограниченной ответственностью.
11. Общество с дополнительной ответственностью
12. Акционерное общество.
13. Концентрация производства.
14. Пути достижения концентрации производства.
15. Абсолютная и относительная концентрация производства.
16. Критерии оптимального размера фирмы.
17. Индекс Герфиндаля-Гиршмана.
18. Диверсификация производства.
19. Понятие специализации.
20. Формы специализации в промышленности.
21. Понятие кооперирования.
22. Три формы кооперирования.
23. Подетальное кооперирование.

24. Технологическое кооперирование.
25. Предметное кооперирование.
26. Внутрирайонные и межрайонные связи по кооперированию.
27. Комбинирование производства, общие понятия.
28. Три основные формы комбинирования на предприятия.
29. Понятие НТП.
30. Основные направления НТП.
31. Коэффициент механизации производства.
32. Коэффициент механизации труда.
33. Коэффициент механизации (автоматизации) работ.
34. Экономический эффект.
35. Ресурсный эффект.
36. Технический эффект.
37. Социальный эффект.
38. Основные фонды.
39. Средства производства.
40. Классификация основных фондов.
41. Активные фонды.
42. Пассивные фонды.
43. Производственная структура основных фондов.
44. Примерная структура основных фондов.
45. Первоначальная стоимость.
46. Восстановительная стоимость.
47. Остаточная стоимость.
48. Физический износ фондов.
49. Моральный износ.
50. Амортизационный фонд.
51. Амортизационные отчисления.
52. Коэффициент выбытия.
53. Коэффициент обновления.
54. Фондоотдача.
55. Фондоемкость.
56. Основные факторы повышения фондоотдачи.
57. Капитальное строительство.
58. Технологическая структура капитальных вложений.
59. Техническое перевооружение.
60. Реконструкция.
61. Расширение.
62. Воспроизводственная структура капитальных вложений.
63. Хозяйственный способ.
64. Подрядный способ.
65. Производственная мощность.
66. Порядок расчета мощности.
67. Коэффициент использования среднегодовой мощности.
68. Производственная программа.
69. Валовая продукция.
70. Товарная продукция.
71. Реализованная продукция.
72. Оборотные фонды, общие понятия.
73. Оборотные средства, общие понятия.
74. Состав оборотных средств.
75. Состав фондов обращения.

76. Кругооборот оборотных средств.
77. Структура оборотных средств.
78. Метод прямого счета (нормирование).
79. Коэффициент оборачиваемости.
80. Продолжительность одного оборота.
81. Понятие кадров фирмы.
82. Списочный состав фирмы.
83. Среднесписочная численность работников.
84. Производительность общественного труда, ее расчет.
85. Процент роста производительности труда.
86. Основные факторы роста производительности труда.
87. Исходные данные для определения потребности предприятия в работниках.
88. Численность основных рабочих по нормам выработки.
89. Понятие оплаты труда.
90. Номинальная и реальная заработная плата.
91. Тарифная система.
92. Тарифные ставки.
93. Тарифные сетки.
94. Две основные формы оплаты труда.
95. Сдельная форма оплаты труда и ее системы.
96. Повременная форма оплаты труда и ее системы.
97. Применение повременной и сдельной форм оплаты труда.
98. Себестоимость продукции.

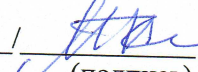
**Лист изменений
в рабочую программу дисциплины**

по учебному плану набора 2022 года составителем рабочей программы внесены следующие изменения:

2022 г.

№	Внесенные изменения
1	Обновлен список обязательной и дополнительной литературы
2	Добавлены темы эссе и рефератов
3	Обновлена тематика семинарских работ
4	Обновлен фонд оценочных средств

Все изменения рабочей программы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры прикладной информатики «30» мая 2022 г. Протокол № 10

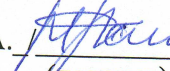
Заведующий кафедрой: к.п.н. Паннатъе (Татарина) М.А. / 
(уч. степ., уч. звание) (Ф.И.О.) (подпись)

по учебному плану набора 2023 года составителем рабочей программы внесены следующие изменения:

2023 г.

№	Внесенные изменения
1	Обновлен список обязательной и дополнительной литературы
2	Добавлены темы эссе и рефератов
3	Обновлена тематика семинарских работ
4	Учтены компетенции, предшествующие изучению дисциплины
5	Обновлен фонд оценочных средств

Все изменения рабочей программы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры прикладной информатики «30» мая 2023 г. Протокол № 10

Заведующий кафедрой: к.п.н. Паннатъе (Татарина) М.А. / 
(уч. степ., уч. звание) (Ф.И.О.) (подпись)