

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриева Нона Тамазовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.12.2021 13:12:06
Уникальный программный ключ:
6ae93d58a75cf858f7239c6f8ebfacae6170a081

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

Одобрено
Решением ученого совета
(протокол № 5
от 18 января 2021 г.)

Утверждено

Ректор Н.Т. Дмитриева

18 января 2021 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Программа бакалавриата

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Профиль **гражданско-правовой**

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Факультет: гуманитарно-юридический

Кафедра-разработчик: кафедра гражданского права

Казань, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

- I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
Нормативные документы
- II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ВЫПУСКНИКОВ
Общее описание профессиональной деятельности выпускников
Типы задач профессиональной деятельности выпускников
Задачи профессиональной деятельности
Объекты профессиональной деятельности выпускников и области знания
- III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
Направленность образовательной программы
Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы
Объем программы
Формы обучения
Срок получения образования
Язык реализации программы
Применение электронного обучения
Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы
Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП
Структура и объем программы
Объем обязательной части образовательной программы
Учебный план образовательной программы
Виды и типы практики
Практическая подготовка обучающихся
Итоговая аттестация
- VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
Кадровые условия реализации образовательной программы
- ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Нормативные документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 года № 1011;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- локальные нормативные акты АНО ВО «АСО».

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Общее описание профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 Юриспруденция, в сферах:

разработки и реализации правовых норм;

обеспечения законности и правопорядка;

оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам.

Выпускник может осуществлять профессиональную деятельность в судах общей юрисдикции, судебных департаментах, органах Прокуратуры РФ и подразделениях Следственного комитета РФ, органах внутренних дел, органах государственной власти, а также в органах местного самоуправления, адвокатуре, юридических отделах (управлениях) организаций, а также в иных учреждениях и организациях.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- правоохранительный;
- экспертно-консультационный.

Задачи профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль гражданско-правовой), в соответствии с

типами профессиональной деятельности, должен решать следующие профессиональные задачи:

- нормотворческая деятельность:
разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;
- правоприменительная деятельность:
обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
составление юридических документов;
- правоохранительная деятельность:
обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
охрана общественного порядка;
предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- экспертно-консультационная деятельность:
консультирование по вопросам права;
осуществление правовой экспертизы документов.

Объекты профессиональной деятельности выпускников и области знания.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших ООП бакалавриата являются:

- общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам.

Области знаний профессиональной деятельности выпускников – правоприменительная деятельность, правоохранительная деятельность,

производство дознания, предварительного расследования, экспертология.

III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая в академии по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) (профиль гражданско-правовой), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией высшего образования (далее – ООВО) с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Иные компоненты включаются в состав образовательной программы по решению образовательной организацией высшего образования (далее – ООВО).

ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль гражданско-правовой предназначена для методического обеспечения учебного процесса и имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

В области воспитания целью ОПОП по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль гражданско-правовой) является: развитие у студентов личностных качеств,

способствующих их творческой активности, универсальному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбию, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция – бакалавр.

Объем программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Формы обучения

Обучение по программе бакалавриата может осуществляться в очной, очно-заочной и заочной формах.

Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Срок получения образования

Срок получения образования по программе бакалавриата по

направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

- в очно-заочной или заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Язык реализации программы

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Применение электронного обучения

Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий - при реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция Академия вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Академия предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

№ п/п	Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
1	Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Выбирает источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению ИУК-1.2 Демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения задач научного мировоззрения ИУК-1.3. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения
2	Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачах ИУК-2.2. Демонстрирует знание правовых норм для достижения поставленной цели в сфере реализации проекта ИУК-2.3. Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта ИУК-2.4. Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта ИУК-2.5. Выявляет и анализирует различные способы

			решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор
3	Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде ИУК-3.2. Планирует последовательность шагов для достижения заданного результата ИУК-3.3. Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды
4	Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке ИУК-4.2. Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач ИУК-4.3. Создает на русском языке грамотные письменные тексты реферативного характера
5	Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1. Демонстрирует умение находить и использовать необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп ИУК-5.2. Соблюдает требования уважительного отношения к

			<p>историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>ИУК-5.3. Умеет выстраивать взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей</p>
6	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>ИУК-6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели</p> <p>ИУК-6.2. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов</p> <p>ИУК-6.3. Умеет обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения в процессе саморазвития</p>
		<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>ИУК-7.1. Демонстрирует необходимый уровень физической подготовленности для самореализации в профессиональной деятельности</p>
7	Безопасность жизнедеятельности	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>ИУК-8.1. Обеспечивает условия безопасной и комфортной образовательной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами</p> <p>ИУК-8.2. Умеет обеспечивать</p>

			<p>безопасность обучающихся и оказывать первую помощь, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p> <p>ИУК-8.3. Оценивает степень потенциальной опасности и использует средства индивидуальной и коллективной защиты</p>
8	Инклюзивная компетентность	<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>ИУК-9.1. Владеет понятием «инклюзивная компетентность», ее компонентами и структурой, особенностями применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>ИУК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>ИУК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>
9	Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>ИУК-10.1. Демонстрирует владение основными законами и закономерностями функционирования экономики; основами экономической теории, необходимой для решения профессиональных и социальных задач.</p> <p>ИУК-10.2. Умеет применять экономические знания при решении социальных и профессиональных задач.</p>
10	Гражданская позиция	<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному</p>	<p>ИУК-11.1. Знает правовые нормы в сфере противодействия коррупции.</p> <p>ИУК-11.2. Демонстрирует нетерпимое отношение к</p>

поведению

коррупционному поведению.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

№ п/п	Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
1	Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ИОПК-1.1. Обладает знаниями основных закономерностей возникновения, развития и функционирования права ИОПК-1.2. Демонстрирует навыки анализа правовых явлений
2	Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИОПК-2.1 Обладает знаниями основных положений материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИОПК-2.2. Демонстрирует навыки применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в области правовых отношений
3	Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИОПК-3.1. Обладает знаниями основ юридической экспертизы в рамках поставленной задачи ИОПК-3.2. Демонстрирует навыки проведения юридической экспертизы в рамках поставленной задачи

			ИОПК-3.3 Демонстрирует навыки квалифицированных юридических заключений в конкретных видах юридической деятельности
4	Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ИОПК-4.1. Обладает знаниями в области толкования нормативных правовых актов ИОПК-4.2. Демонстрирует навыки толкования нормативных правовых актов ИОПК-4.3. Демонстрирует навыки анализа различных правовых актов
5	Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ИОПК-5.1. Обладает логикой изложения устной и письменной речи в области права ИОПК-5.2. Обладает знаниями закономерностей и особенностей профессиональной речи юриста, соотношения в ней общеупотребительных и специальных юридических терминов ИОПК-5.3. Осознает взаимосвязь культуры речи и культуры мышления юриста ИОПК-5.2. Демонстрирует навыки логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи с единообразным и корректным использованием

			<p>профессиональной юридической лексики ИОПК-5.3 Демонстрирует навыки изложения в письменной форме правовой информации, связанной с оказанием юридической помощи гражданам и организациям ИОПК-5.4 Демонстрирует навыки построения профессиональной речи юриста</p>
6	Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	<p>ИОПК-6.1. Осознает основные принципы подготовки и разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов ИОПК-6.2. Владеет юридической терминологией, методами и способами разрешения правовых проблем и коллизий ИОПК-6.3. Демонстрирует навыки разработки нормативных правовых актов и иных юридических документов</p>
7	Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	<p>ИОПК-7.1. Обладает знаниями о профессиональных обязанностях и принципах деловой этики юриста ИОПК-7.2 Демонстрирует навыки поведения юриста, соответствующими требованиям профессиональной этики юриста ИОПК-7.3</p>

			Демонстрирует навыки реализации профессиональных обязанностей и принципов деловой этики, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
8	Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ИОПК-8.1 Обладает знаниями основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки юридически значимой информации ИОПК -8.2 Демонстрирует навыки работы с компьютером как средством управления информацией
9	Информационные технологии	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК –9.1 Демонстрирует навыки решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

№ п/п	Задача профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<u>нормотворческая деятельность</u>				
1	разработка нормативных правовых актов	общественные отношения в сфере	ПК-1. Способен участвовать в разработке	ИПК-1.1. Обладает знаниями основных положений

	и их подготовка к реализации	реализации правовых норм	нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	отраслевых юридических и специальных наук ИПК-1.2 Демонстрирует умения оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие с ними правовые отношения ИПК-1.3. Демонстрирует навыки разработки нормативных правовых актов в области материального и процессуального права
			ПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ИПК-2.1. Обладает знаниями формирования правового мышления и правовой культуры ИОПК-2.2. Демонстрирует навыки осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
<u>правоприменительная деятельность</u>				

2	обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов;	общественные отношения в сфере реализации правовых норм	ПК-3. Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ИПК-3.1.Обладает знаниями отраслевых юридических наук ИПК-3.2. Демонстрирует навыки выявления правомерного и противоправного поведения субъектов права ИПК-3.3 Демонстрирует навыки соблюдения законодательства
			ПК-4. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ИПК-4.1. Обладает знаниями отраслевых юридических и специальных наук ИПК-4.2.Демонстрирует навыки совершения юридических действий в точном соответствии с законом
			ПК-5. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ИПК-5.1.Обладает знаниями основных положений квалификации юридических фактов ИПК-5.2.Демонстрирует навыки работы с правовыми актами, квалификацией юридических фактов и обстоятельств
правоохранительная деятельность				
3	обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана	общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка	ПК-6. Способен к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности	ИПК-6.1 Демонстрирует навыки работы с правовыми актами ИПК-6.2 Демонстрирует навыки анализа различных правовых

общественного порядка; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;		личности, общества, государства	явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности ИПК - 6.3 Демонстрирует навыки анализа правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий ИПК - 6.4 Демонстрирует навыки реализации норм процессуального права, принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина
		ПК-7 Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ИПК-7.1 Обладает знаниями основных прав и свобод человека и гражданина ИПК -7.2 Демонстрирует умения принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом ИПК - 7.3 Демонстрирует навыки принятия необходимых мер по защите прав человека и гражданина
предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и	общественные отношения в сфере обеспечения	ПК-8 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и	ИПК -8.1 Обладает знаниями методики и тактики проведения следственных

расследование правонарушений;	законности и правопорядка	расследовать преступления и иные правонарушения	действий, форм и методов организации раскрытия и расследования преступлений ИПК – 8.2 Демонстрирует навыки применения технико-криминалистических, тактических, уголовно-процессуальных и оперативно-розыскных средств и методов
		ПК-9 Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ИПК – 9.1 Обладает знаниями основных понятий, касающихся системы предупреждения правонарушений ИПК – 9.2 Демонстрирует умения выявлять обстоятельства, способствующие совершению правонарушений ИПК – 9.3 Демонстрирует навыки применения профилактических мер
		ПК -10 Способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению	ИПК – 10.1 Обладает знаниями основных положений антикоррупционного законодательства ИПК – 10.2 Демонстрирует умения выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения

				ИПК – 10.3 Демонстрирует навыки выявления, обнаружения, фиксации и оценки коррупционного поведения
экспертно-консультационная деятельность				
4	осуществление правовой экспертизы документов	общественные отношения в сфере оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам	ПК-11 Способен осуществлять правовую экспертизу документов, нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	ИПК-11.1 Обладает знаниями принципов проведения правовой экспертизы документов, нормативных правовых актов; ИПК-11.2 Демонстрирует навыки проведения правовой экспертизы документов, нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
	консультирование по вопросам права	общественные отношения в сфере оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам	ПК-12 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ИПК – 12.1 Обладает знаниями основных принципов консультирования в конкретных видах юридической деятельности ИПК – 12.2 Демонстрирует умения осуществлять квалифицированную юридическую помощь ИПК – 12.3 Демонстрирует навыки консультирования в конкретных видах

				юридической деятельности
--	--	--	--	-----------------------------

V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

Структура и объем программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	216
	Обязательная часть	146
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	70
Блок 2	Практика	15
	Обязательная часть	5
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	10
Блок 3	Итоговая аттестация:	9
	Подготовка к сдаче и сдача итогового экзамена	3
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6
Объем программы <i>бакалавриата</i>		240

В рамках программы бакалавриата выделяется обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО. В обязательную часть программы бакалавриата включаются дисциплины (модули) по философии, истории государства и права России, история государства и права зарубежных стран, иностранному языку, иностранному языку в сфере

юриспруденции, безопасности жизнедеятельности, теории государства и права, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, гражданскому процессу, арбитражному процессу, трудовому праву, уголовному праву, уголовному процессу, экологическому праву, земельному праву, финансовому праву, налоговому праву, предпринимательскому праву, международному праву, международному частному праву, криминалистике, праву социального обеспечения, по физической культуре и спорту

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Академией самостоятельно, включаются в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части образовательной программы

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 62,9 процентов общего объема программы.

Учебный план образовательной программы

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся и содержит календарный график учебного процесса (Приложение к ОПОП).

Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении к ОПОП.

Результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОПОП.

Виды и типы практики

Образовательной программой предусмотрены следующие практики:

- 1) учебные ознакомительная и правоприменительная практики;
- 2) производственные правоприменительная, проектная, преддипломная практики.

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении к ОПОП.

Практическая подготовка обучающихся

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы «Юриспруденция».

Практическая подготовка может быть организована:

- 1) непосредственно в Академии;
- 2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы «Юриспруденция» (далее - профильная организация), на основании договора, заключаемого между Академией и профильной организацией.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована в Академии при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательной программы «Юриспруденция», предусмотренных учебным планом по данному направлению подготовки.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

7. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися по направлению подготовки «Юриспруденция» определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

8. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата).

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Итоговая аттестация

Итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

- итогового экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы.

Итоговый экзамен проводится устно. Тематика выпускных квалификационных работ может быть предложена организациями-партнерами образовательной программы.

Программа итоговой аттестации (Приложение к ОПОП) включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов, а также программу, порядок проведения и критерии оценивания итогового экзамена.

VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Академии из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Академии, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок за эти работы;

-фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

-проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

-взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Windows 10;
- Microsoft Windows 8;
- Microsoft Office;
- Справочная правовая система КонсультантПлюс;

- Программное обеспечение лингафонного кабинета.
- Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Организован доступ для преподавателей и студентов к образовательным и научным электронным ресурсам, в том числе к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании договоров, государственных контрактов, информационных писем с правообладателями. Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС № 7482/20 от 25 декабря 2020 года с ООО «Вузовское образование» (ЭБС IPRbooks.ru).

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории Академии, так и вне ее.

Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы представлена в приложении к ОПОП.

Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Академии, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях. Квалификация педагогических работников Академии должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы бакалавриата, ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы бакалавриата, и (или) привлекаемых Академией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), являются

руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Не менее 60% численности педагогических работников Академии и лиц, привлекаемых в образовательной деятельности Академии на иных условиях, имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования является приложением к ОПОП.

Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования является приложением к ОПОП.

Основная профессиональная образовательная программа разработана:

Руководитель ОПОП:

к.ю.н., доцент Гусева Л.А.

Рабочая группа:

Д.э.н., доцент Шмелева О.Г.

Д.ю.н., профессор Аюпов А.А.