

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриева Нона Тамазовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.12.2021 13:12:06
Уникальный программный ключ:
6ae93d58a75cf858f7239c6f8ebfacae6170a081

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

УТВЕРЖДАЮ



Первый проректор -
проректор по учебной работе
социального образования *Яхина* З.Ш. Яхина
«15» августа 2017 г.

Программа практики

ПДП Преддипломная практика

Специальность

38.02.07 Банковское дело

(базовая подготовка)

Профиль подготовки

Социально-экономический

Квалификация выпускника

Специалист банковского дела

Форма обучения очная

Факультет среднего профессионального образования

Разработчик: отделение банковского дела

Казань 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ..	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место преддипломной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Программа преддипломной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело» (базовой подготовки).

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, а также на подготовку государственной итоговой аттестации.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения теоретического курса, программ учебной практики и практики по профилю специальности.

1.2. Цели и задачи преддипломной практики – требования к результатам освоения производственной практики

Важным звеном подготовки специалистов является преддипломная практика.

Цель преддипломной практики – углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Задачи преддипломной практики:

- закрепление теоретических знаний студентов, полученных в процессе обучения;
- сбор, обобщение и анализ материалов по теме ВКР;
- участие студента в практической работе на функциональном рабочем месте в соответствии со специальностью;
- изучение особенности банковской работы;

- изучение конкретного опыта и практики ведения общего делопроизводства и оформления документов в соответствии с выполняемыми обязанностями;

- овладение практическими навыками и методами необходимых для решения конкретных профессиональных задач;

- закрепление и расширение навыков работы на компьютерных, в том числе в режиме автоматизированного рабочего места (АРМ) специалиста;

- сбор и систематизация материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

В результате прохождения производственной практики формируются **общие и профессиональные компетенции.**

Код компетенции	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий;
ОК 11	Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.
ПК 1.3.	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.
ПК 1.6	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов.
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.
ПК 2.5	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.
ПК 3.1.	Осуществлять поиск потенциальных клиентов.
ПК 3.2.	Устанавливать деловые контакты с клиентами.
ПК 3.3	Выявлять и формировать спрос со стороны клиентов на банковские продукты и услуги.
ПК 3.4.	Производить продажу банковских продуктов и услуг с использованием маркетинговых технологий.
ПК 3.5.	Осуществлять информационное сопровождение клиентов.

1.3.Количество часов на освоение преддипломной практики по профилю специальности:

Продолжительность преддипломной практики в соответствии с учебным планом составляет четыре календарных недели.

Всего 144 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объем преддипломной практики и виды производственной работы

Вид производственной работы	Объем часов
Организация практики, проведение организационного собрания. Инструктаж по технике безопасности	4
Знакомство с кредитной организацией: <ul style="list-style-type: none">- с кредитным учреждением;- с основными направлениями деятельности;- с организационно–штатной структурой.- с нормативно-правовой базой кредитного учреждения;- с организацией деятельности, функциями, задачами и основными видами совершаемых банковских операций;- с предлагаемыми продуктами и услугами кредитного учреждения;- с применяемыми методами маркетинга кредитного учреждения в сфере осуществления поиска потенциальных клиентов;	28
Ведение расчетных операций: <ul style="list-style-type: none">- Осуществление расчетно-кассовое обслуживание клиентов на примере конкретного клиента в рамках ВКР;- Осуществление безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах на примере конкретного клиента в рамках ВКР;- Осуществление расчетного обслуживания счетов бюджетов различных уровней на примере конкретного клиента в рамках ВКР;- Осуществление межбанковских расчетов;- Осуществление международных расчетов по экспортно-импортным операциям;- Обслуживание расчетных операций с использованием различных видов пластиковых карт;	20
Осуществление кредитных операций: <ul style="list-style-type: none">- Оценка кредитоспособности клиентов на примере конкретного клиента в рамках ВКР;- Осуществление и оформление выдачи кредитов на примере конкретного клиента в рамках ВКР;- Осуществление и сопровождение выданных кредитов;- Проведение операции на рынке межбанковских кредитов.- Формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам на примере конкретного клиента в рамках ВКР;	20
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: <ul style="list-style-type: none">- осуществления поиска потенциальных клиентов;- установления деловых контактов с клиентами;- выявления и формирования спроса со стороны клиентов на банковские продукты и услуги;- продаж банковских продуктов и услуг;- осуществления информационного сопровождения клиентов.- построения гармоничных отношений с потребителями;	20
Обработка и анализ полученной информации	24
Подготовка отчетной документации по практике (путевка, дневник практики, отчет, аттестационный лист)	20
Зачет по производственной практике	8
Максимальная производственная нагрузка (всего)	144
<i>Форма итоговой аттестации</i>	Диф. зачет

2.2. Тематический план и содержание преддипломной практики

ПДП Преддипломная практика

Наименование разделов и этапов практики	Содержание учебной практики	Объем часов
1	2	3
Подготовительный этап	Проведение организационного собрания. Инструктаж по технике безопасности	4
Основной этап		
Характеристика организационно-правовой и профессиональной деятельности кредитной организации	Рассмотреть основные виды деятельности кредитной организации в соответствии с уставными документами. Ознакомится с правилами внутреннего распорядка, инструкциями по сохранению банковской тайны, правилами защиты информации.	8
Анализ деятельности кредитной организации	Проанализировать основные виды деятельности кредитной организации в соответствии с уставными документами.	36
Планирование деятельности кредитной организации	Изучить план развития кредитной организации и проанализировать основные проблемы предшествующего периода.	20
Анализ основных показателей деятельности банка	Сделать анализ основных показателей деятельности банка.	34
Раздел, соответствующий теме ВКР, согласовывается с руководителем преддипломной практики	Собрать и проанализировать материал по теме выпускной квалификационной работы.	36
Заключительный этап		
Документационное оформление результатов производственной практики	Заполнить документы по практике, поставить необходимые подписи и печати, получить отзыв и отметки в аттестационном листе. Подготовить отчет по практике.	6
Всего		144

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы преддипломной практики предполагает проведение преддипломной практики в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательной организацией и базой практики, куда направляются обучающиеся. Деятельность студента в условиях предприятия должна быть заранее четко спланирована, исходя из требований учебного процесса и особенностей функционирования базы практики.

Базы практики должны отвечать следующим основным требованиям:

- соответствовать профилю подготовки выпускника;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая и вторая);
2. ФЗ от 02.12.1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности»;
3. ФЗ от 10.07.2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном Банке РФ»;
4. ФЗ от 08.08.2001 г. № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

Основная литература:

Основная литература:

1. Актуальные направления развития банковского дела [Электронный ресурс]: монография/ Г.А. Аболихина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2016.— 274 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61590.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Белотелова Н.П., Белотелова Ж.С. Деньги. Кредит. Банки: Учебник.— М.: Дашков и К, 2014 г. - 400 с - Режим доступа:

<http://www.knigafund.ru/books/169776>

3. Жуков Е.Ф. Банки и небанковские кредитные организации и их операции [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика»/ Жуков Е.Ф., Литвиненко Л.Т., Эриашвили Н.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 559 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52054.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Кавелина Н.Ю. Комментарий к Федеральному закону от 02.12.1990 г. № 395-І «О банках и банковской деятельности» (3-е издание переработанное и дополненное) [Электронный ресурс]/ Кавелина Н.Ю., Беляев М.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 301 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49139.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Комментарий к Федеральному закону от 3 июля 2016 г. № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»» [Электронный ресурс]/ И.А. Аксенов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2016.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58262.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Линников А.С. Международно-правовые стандарты регулирования банковской деятельности [Электронный ресурс]/ Линников А.С., Карпов Л.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2014.— 173 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29234.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7. Организация деятельности коммерческого банка [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.М. Джурбина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015.— 178 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62970.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Организация деятельности коммерческого банка [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.М. Джурбина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015.— 178 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62970.html>.— ЭБС «IPRbooks»

9. Организация деятельности коммерческого банка [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.М. Джурбина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015.— 178 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62970.html>.— ЭБС «IPRbooks»

10. Пфау Е.В. Технологии розничного банка [Электронный ресурс]/ Пфау Е.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЦИПСИР, 2016.— 252 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50915.html>.— ЭБС «IPRbooks»

11. Пфау Е.В. Технологии розничного банка [Электронный ресурс]/ Пфау Е.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЦИПСИР, 2016.— 252 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50915.html>.— ЭБС «IPRbooks»

12. Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. N 395-I «О банках и банковской деятельности» [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016.— 61 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30535.html>.— ЭБС «IPRbooks»

13. Фофанов В.А. Банковский учет и аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Фофанов В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 413 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57140.html>.— ЭБС «IPRbooks»

14. Фофанов В.А. Банковский учет и аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Фофанов В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 413 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57140.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная литература:

1. Банки и банковское дело: сборник кейс-стади и ситуационных заданий [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ю.М. Склярова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2013.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47286.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Бобошко Н.М. Финансово-кредитная система [Электронный ресурс]:

учебное пособие/ Бобошко Н.М., Проява С.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 239 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18164.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Валютный контроль при осуществлении внешнеторговых сделок [Электронный ресурс]: общие вопросы/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 1904 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14500.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Вишневский А.А. Современное банковское право. Банковско-клиентские отношения [Электронный ресурс]: сравнительно-правовые очерки/ Вишневский А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2013.— 349 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29069.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Зрелов А.П. Приостановление операций по счетам в банках, а также переводов электронных денежных средств [Электронный ресурс]/ Зрелов А.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЭкООнис, 2013.— 136 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23713.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Кайль А.Н. Комментарий к Федеральному закону от 22 мая 2003 г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» (2-е издание переработанное и дополненное) [Электронный ресурс]/ Кайль А.Н., Комаркова И.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 76 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30505.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7. Кузнецов И.Н. Бизнес-безопасность [Электронный ресурс]/ Кузнецов И.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 414 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60594.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Линников А.С. Международно-правовые стандарты регулирования банковской деятельности [Электронный ресурс]/ Линников А.С., Карпов Л.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2014.— 173 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29234.html>.— ЭБС «IPRbooks»

9. Масло Р.В. Методика выявления подлогов в кассовых операциях [Элек-

тронный ресурс]: учебное пособие/ Масло Р.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 226 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11247.html>.— ЭБС «IPRbooks»

10.Суглобов А.Е. Операции с ценными бумагами [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Суглобов А.Е., Владимирова О.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 191 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18175.html>.— ЭБС «IPRbooks»

11.Тавасиев А.М. Банковское дело [Электронный ресурс]: словарь официальных терминов с комментариями/ Тавасиев А.М., Алексеев Н.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 652 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35266.html>.— ЭБС «IPRbooks»

12.Шкляр М.Ф. Экономика кредитных кооперативов [Электронный ресурс]: учебник/ Шкляр М.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 284 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14120.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Интернет ресурсы:

-www.consultant.ru - Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

www.government.ru - Официальный сайт Правительства РФ

<http://www.cbr.ru> - Сайт Центрального Банка России

<http://www.micex.ru/> - Интернет-страница ММВБ

<http://www.gks.ru> - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения преддипломной практики осуществляется преподавателем в процессе похождения практики, выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

В ходе практики студенты большую часть работы выполняют самостоятельно и ежедневно собирают материал для отчета по практике.

В процессе прохождения практики студенты оформляют подборку практических материалов (заполненных документов, бланков, форм отчетности и других) по программе практики и в соответствии с тематикой индивидуальных заданий, определенных образовательным учреждением.

По возвращении с практики студент представляет в образовательное учреждение:

- отчет с приложением подборки образцов документов и других материалов,
- аттестационный лист,
- дневник практики,
- путевку.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Единая оценка выставляется на основании следующих документов:

- путевки, аттестационного листа, дневника практики с печатью организации и подписью ответственного лица от организации – базы практики;
- отчета, составленного в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
---	--

ПК 1.1 - 1.5	Анализ отчета, индивидуальное собеседование с обучающимся, анализ аттестационного листа и дневника преддипломной практики.
ПК 2.1 - 2.5	Анализ отчета, индивидуальное собеседование с обучающимся, анализ аттестационного листа и дневника преддипломной практики.
ПК 3.1 - 3.5	Анализ отчета, индивидуальное собеседование с обучающимся, анализ аттестационного листа и дневника преддипломной практики.
ОК 1-11	Анализ отчета, индивидуальное собеседование с обучающимся, анализ аттестационного листа и дневника преддипломной практики.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания			
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно.	Неудовлетворительно
Защита отчета по учебной практике	Высокий уровень владения материалом по теме. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала.	Средний уровень владения материалом по теме. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован средний уровень понимания материала.	Низкий уровень владения материалом по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный аппарат освоен частично. Продемонстрирован удовлетворительный уровень понимания материала.	Неудовлетворительный уровень владения материалом по теме. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный аппарат не освоен. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень понимания материала.
Дифференцированный зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.