

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитриева Нона Тамазовна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 13.12.2021 13:12:06  
Уникальный программный ключ:  
6ae93d58a75cf858f7239c6f8ebfacae6170a081

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**ОДОБРЕНО**

на заседании Ученого совета  
12. 09. 2019 г., протокол № 1

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор академии

Н.Т. Дмитриева

«12» сентября 2019 г.



**СОГЛАСОВАНО**

Президент Студенческого совета

*Сафина* Д. Р. Сафина

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Совета родителей

*Рябчикова* М.Г. Рябчикова

**ПОРЯДОК  
ПОЛЬЗОВАНИЯ ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ  
ИНФРАСТРУКТУРОЙ, ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**

Казань, 2019

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает основания и правила пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.

1.2. Порядок принят в соответствии со статьей 34 (пункт 1, подпункт 21) Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 237 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АНО ВО «Академия социального образования» (далее – академия), согласован с Советом родителей и Студенческим советом АСО, одобрен решением Ученого совета академии.

1.3. Под лечебно-оздоровительной инфраструктурой понимается совокупность организационных и иных материально обеспеченных мер, направленных на реализацию прав обучающихся на пользование лечебно-оздоровительными объектами, а также объектами культуры и спорта академии, предоставление обучающимся разнообразных услуг социокультурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для развития любительского художественного творчества, развития массовой физической культуры и спорта, формирования здорового образа жизни.

## **2. Требования к целостности системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся**

2.1. Соответствие состояния и содержания территории, здания и помещений, а также их оборудования (для водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения) требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности.

2.2. Системность деятельности по вопросам здоровьесбережения.

2.3. Взаимодействие образовательного учреждения с органами исполнительной власти; правоохранительными органами; научными учреждениями; учреждениями культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения и другими заинтересованными организациями по вопросам охраны и укрепления здоровья, безопасного образа жизни обучающихся.

2.4. Преемственность и непрерывность обучения здоровому и безопасному образу жизни (здоровью).

2.5. Комплексный подход в оказании психолого-педагогической, медико-социальной поддержки различных групп обучающихся.

2.6. Непрерывность отслеживания сформированности здорового и безопасного образа жизни обучающихся.

2.7. Наличие и периодическое обновление информации, посвященной проблеме сохранения здоровья, организации и ведения здорового образа жизни на различных информационных носителях, информационных стендах и (или) на сайте образовательной организации.

2.8. Неукоснительное соблюдение требований общей и пожарной безопасности, санитарных норм, обеспечивающих сохранность жизни и здоровья, а также норм и правил поведения в общественных местах участниками образовательного процесса, родителями обучающихся (законных представителей), посетителей всех объектов инфраструктуры.

### **3. Основные функции и задачи инфраструктуры по реализации прав участников образовательного процесса**

3.1. Оказание обучающимся первой медицинской помощи и других медицинских услуг, исходя из возможностей академии.

3.2. Осуществление досугового и физкультурно-оздоровительного направлений образовательной деятельности с учетом педагогических задач по реализации молодежной политики в академии.

3.3. Проведение просветительской работы по формированию здорового образа жизни студентов.

3.4. Сохранение и развитие различных форм культурной, досуговой деятельности и любительского творчества.

3.5. Организация и проведение тематических мероприятий и обеспечение участия студентов во всероссийских, региональных и внутривузовских проектах.

3.6. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории академии.

3.7. Создание условий для соблюдения личной гигиены.

### **4. Перечень объектов инфраструктуры**

4.1. Лечебно-оздоровительные объекты: медицинский пункт, буфет для организации общественного питания студентов и сотрудников.

4.2. Объекты культуры: актовый зал, репетиционный зал, библиотека, читальный зал, кабинет студенческого клуба (Ул. Исаева, д.12); актовый зал, библиотека, читальный зал, кабинет студсовета, кабинет спортклуба (ул. Дементьева, д.26а).

4.3. Объекты спорта: спортивный зал (ул. Дементьева, 26а, S 274,1 м2); открытый стадион с элементами полосы препятствий 6 112 кв.м, оснащенный элементами полосы препятствий, футбольным полем, волейбольной площадкой, площадкой с гимнастическими снарядами; тир

### **5. Правила пользования объектами инфраструктуры**

5.1. Лечебно-оздоровительные объекты:

Медицинский пункт используется только для организации оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся академии.

Медицинское обслуживание студентов проводится ГАУЗ «Городская поликлиника № 4 «Студенческая» (Оренбургский тракт д.95). Буфет обеспечивает одноразовое горячее платное питание на основании договора с организациями общественного питания. Количественный и качественный состав блюд, санитарное состояние пищеблока проверяется родительским комитетом. В обеденном зале буфета установлены раковины для мытья рук. Для соблюдения питьевого режима в помещении обеденного зала имеется свежая кипяченая вода и одноразовые стаканы. Во время занятий в буфете могут принимать пищу преподаватели и сотрудники академии.

### 5.2. Объекты культуры:

Помещения библиотеки и читального зала используются для реализации потребностей обучающихся в учебной литературе, ознакомлении с различными видами литературы, проведения тематических занятий и других культурно-просветительских мероприятий с использованием технических средств обучения и мультимедийного оборудования. Индивидуальное посещение библиотеки и читального зала обучающимися осуществляется во внеучебное время, согласно графика работы библиотеки. Обучающиеся должны бережно относиться к полученным книгам, не допускать их порчи, а также сдавать книги в установленное время. В библиотеке и читальном зале не допускается шум, громкий разговор. Запрещено хранение в библиотеке и читальном зале литературы, содержащей экстремистские материалы, а также материалы, которые могут причинить вред психическому и нравственному здоровью ребенка.

Помещение актового зала используется для проведения тематических мероприятий, конференций, образовательных форумов, репетиций творческих коллективов, проведения собраний, культурно-массовых мероприятий, спектаклей и других мероприятий, не противоречащих Уставу академии, и в соответствии с Порядком посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся академией и не предусмотренными учебным планом.

Кабинеты общественных студенческих организаций и объединений используются для организации деятельности органов студенческого самоуправления, проведения репетиций при подготовке к мероприятиям в присутствии совершеннолетних лиц, ответственных за реализацию воспитательных задач.

### 5.3. Объекты спорта:

Помещение спортивного зала, используется для проведения занятий по физической культуре, проведения спортивных соревнований (в том числе с участием родителей), занятий спортивных секций. Спортивный зал обеспечен пакетом нормативных документов по требованиям охраны труда и пожарной безопасности. В спортзале установлено сертифицированное оборудование.

К занятиям в спортивном зале допускаются обучающиеся, твердо усвоившие требования техники безопасности по видам спорта и неукоснительно соблюдаю-

щие правила безопасного поведения. Во время нахождения обучающихся в спортивном зале их сопровождает преподаватель физической культуры.

В рамках занятий по БЖД, а также в рамках проведения мероприятий по военно-спортивной подготовке используется тир. Все занятия проводятся в присутствии преподавателей по БЖД.

## **6. Права и обязанности пользователей объектами лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта**

6.1. Пользователь объектами имеет право получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и о мероприятиях, проводимых в образовательной организации; пользоваться объектами в соответствии с правилами внутреннего распорядка.

6.2. Пользователь объектами обязан выполнять правила внутреннего распорядка академии; поддерживать порядок и дисциплину во время посещения помещений лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта; соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм.

## **7. Управление**

7.1. Ответственность за деятельностью объектов возлагается на ректора академии.

7.2. Общее руководство по организации деятельности объектов и соблюдению безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет должностное лицо, ответственное за административно-хозяйственную работу.

7.3. Ответственность за реализацию образовательных задач объектов возлагается на руководителей структурных подразделений, задействованных в учебно-воспитательном процессе.

