

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дмитриева Нона Тамазовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.12.2021 13:12:06
Уникальный программный ключ:
6ae93d58a75cf858f7239c6f8ebfaca6170a081

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

ОДОБРЕНО

решением Ученого совета
протокол № 4 от 31.10 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор академии
И.Ш. Мухаметзянов
_____ 2017 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки
Маркетинг

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Факультет: гуманитарно-юридический

Кафедра – разработчик: кафедра менеджмента и управления персоналом

Казань, 2017

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	3
2 Требования к выпускным квалификационным работам	8
2.1. Выбор, подготовка и утверждение темы выпускной квалификационной работы	10
2.2 Оформление выпускной квалификационной работы	11
2.3 Предварительная защита и защита выпускной квалификационной работы	14
2.4. Критерии оценки выпускной квалификационной работы	16
2.5. Примерная тематика выпускных квалификационных работ	19

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014 г.), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, и программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015г., №636), Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.02.02. «Менеджмент», Основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент» (уровень бакалавриата), Уставом академии, Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, локальными актами академии и др.. В соответствии с вышеуказанными документами, освоение образовательных программ высшего образования завершается обязательной итоговой (по неаккредитованным программам) или государственной итоговой аттестацией выпускников (по аккредитованным программам). Программа государственной итоговой аттестации выпускников распространяется на выпускников, обучающихся по всем формам высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника академии к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент». К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Академия предоставляет все необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой (итоговой) аттестации обучающихся. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов регламентируется п.5 Положения о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, определяемые академией, но не позднее 30 июня.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются высшим учебным заведением.

Выпускная квалификационная работа - это заключительная работа учебно-

исследовательского характера, выполняемая студентами выпускных курсов, обучающимися по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент». Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное исследование какого-либо актуального вопроса в области избранного студентом профиля подготовки и имеет целью систематизацию, обобщение и проверку специальных теоретических знаний и практических навыков выпускников. При выполнении выпускной квалификационной работы студент не только закрепляет, но и расширяет полученные знания по общетеоретическим и специальным дисциплинам, углубленно изучает один из разделов специального учебного курса и развивает необходимые навыки в самостоятельной научной работе.

Выпускная квалификационная работа призвана раскрыть способности выпускника применять полученные в институте теоретические и прикладные знания для творческого решения практических задач, стоящих перед предприятиями, банками, финансовыми и налоговыми органами. Она должна представлять собой самостоятельно проведенное научное исследование студента, в котором наиболее полно раскрываются его знания и умение применять их для решения конкретной задачи в избранной области экономической науки. Студент в выпускной квалификационной работе должен показать умение грамотно излагать свои мысли, аргументировать свои предложения, правильно и свободно пользоваться специальной общепринятой экономической терминологией.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ; разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

предпринимательская деятельность:

- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация и ведение предпринимательской деятельности.

В результате выполнения выпускной квалификационной работы обучающийся должен обладать следующими общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

общекультурные компетенции (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК 1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-07);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8);

общепрофессиональные компетенции (ОПК)

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3)
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4)
- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учёта на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5)
- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6)
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7)

профессиональные компетенции (ПК)

организационно-управленческая деятельность

- -владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
 - -владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);
 - -владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);
 - -умением применять основные методы финансового Менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);
 - -способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);
 - -способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);
 - -владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального Менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);
 - -владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);
- информационно-аналитическая деятельность*
- -способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических

основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

- -владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);
- -владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);
- -умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);
- -умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);
- -умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);
- -умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);
- -владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

предпринимательская деятельность

- -способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);
- -владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);
- -владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

- -владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20);

2. Требования к выпускным квалификационным работам

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент» распорядительным актом академии закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа преподавателей академии и при необходимости консультант (консультанты).

Государственная итоговая аттестация обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Целями выпускной квалификационной работы являются:

- расширение, закрепление и систематизацию теоретических знаний;
- приобретение навыков практического применения теоретических знаний при решении организационно-управленческих задач;
- формирование навыков ведения самостоятельных теоретических и опытно - экспериментальных исследований;
- приобретение опыта обработки, анализа и систематизации результатов исследований, оценки их практической значимости;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов исследовательской деятельности.

Основные задачи выпускной квалификационной работы:

- обосновать актуальность выбранной темы, ее ценность и значение для сфер управления предприятием (организацией, фирмой);
- изучить теоретические положения, нормативно-техническую документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по избранной теме;
- изучить материально-технические и социально-экономические условия производства и характер их влияния на изменения технико-экономических показателей работы и управленческой ситуации конкретного предприятия;
- собрать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа;
- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;
- провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации;
- сделать выводы и разработать рекомендации на основе проведенного анализа по повышению эффективности работы предприятия;

- выполнить расчет экономической эффективности от внедрения предлагаемых мероприятий;

- оформить выпускную квалификационную работу в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к выпускным квалификационным работам в ЧОУ ВО «АСО».

Защита выпускной квалификационной работы выявляет уровень теоретической и практической подготовленности выпускников к реализации следующих видов профессиональной деятельности:

организационно-управленческая;

информационно-аналитическая;

предпринимательская.

Разработка выпускной квалификационной работы должна осуществляться на конкретных материалах организации, в которой студент проходил практику, и исходить из актуальности задач, стоящих перед фирмой.

В работе должны содержаться элементы научного анализа, при этом студент должен проявить навыки исследования принимаемых организационно-управленческих решений.

Выпускная квалификационная работа является научным исследованием студента, на основании которого Государственная экзаменационная комиссия решает вопрос о присвоении ее автору квалификации «бакалавр» по направлению подготовки «Менеджмент».

2.1 Выбор, подготовка и утверждение темы выпускной квалификационной работы

Принимая во внимание то, что выпускная квалификационная работа является самостоятельным научным исследованием, право выбора темы выпускной квалификационной работы предоставляется студенту на основе рекомендаций руководителя. При проведении студентом самостоятельных исследований по плану НИР кафедры или по собственной инициативе, актуальность и глубина которых фиксировалась рефератами, курсовыми работами, докладами на студенческих научных конференциях, студент вправе предложить свою тему ВКР и претендовать на выбор руководителя.

Кафедра Менеджмента разрабатывает (уточняет) примерный список тем выпускных квалификационных работ. При разработке тематики кафедра Менеджмента должна учитывать теоретическое и практическое значение включаемых в неё проблем, по возможности предусматривая написание студентами работ по новым научным проблемам, недостаточно изученным или являющимся предметом дискуссии в литературе.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается на кафедре Менеджмента, утверждается на Совете гуманитарно – экономического факультета и представляется в деканат. Студенты выбирают тему и научного руководителя выпускной квалификационной работы и подают соответствующее письменное заявление на кафедру на имя заведующего кафедрой Менеджмента. Студент совместно с научным руководителем обсуждает задание на выпускную квалификационную работу. Тема может уточняться в соответствии с пожеланиями руководителей предприятия, на котором будет проходить преддипломная практика.

Темы выпускных квалификационных работ и научные руководители утверждаются приказом ректора Академии.

При подготовке выпускной квалификационной работы студенту необходимо решить следующие задачи:

1. Определить актуальность выбранной темы, обосновать ее ценность и значение для исследуемой сферы.

2. Ознакомиться с теоретическими положениями, нормативно-правовой документацией, статистическим и фактическим материалом по исследуемой теме, справочниками, монографиями (как отечественными, так и зарубежными) по избранной тематике.

3. Собрать необходимый статистический и фактический материал для конкретизации проводимого исследования.

4. Изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме исследования.

5. Провести систематизацию и анализ собранных данных, используя соответствующие научно-исследовательские методы.

6. На основе выполненного анализа разработать конкретные выводы по теме своего исследования, выделяя при этом оценку экономической и социальной эффективности их реализации.

7. Оформить выпускную квалификационную работу согласно установленным в Академии требованиям.

2.2 Оформление выпускной квалификационной работы

ВКР выполняется на бумажном носителе формата А4, в печатном виде, 14 размером шрифта Times New Roman, полуторным интервалом, границы полей: верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм. Форматирование текста - по ширине страницы. Абзацный отступ – 1,25 см. Объем выпускной квалификационной работы должен составлять 60-70 страниц машинописного текста.

Выпускная квалификационная работа должна состоять из следующих разделов:

- стандартно оформленный титульный лист
- стандартно оформленное оглавление
- введение - от 5 до 10% общего объема текстовой части работы (3-5 стр),
- основная часть: первая (теоретическая) глава не более 20% от объема выпускной квалификационной работы, вторая исследовательская, рекомендательная глава в сумме не менее 65% от объема выпускной квалификационной работы,
- заключение – 5-10% текстовой части работы,
- библиографический список (не менее 40 источников, из которых не менее 50% из электронной библиотечной системы вуза, с указанием ссылок на них в тексте ВКР,),
- приложения.

Выпускная квалификационная работа также должна содержать отзыв руководителя и рецензию с предприятия.

Во введении необходимо отметить актуальность темы, цель выпускной квалификационной работы, перечень задач, определить объект и предмет ВКР, теоретическую базу исследования, методологию исследования, практическую значимость, а также структуру выпускной квалификационной работы.

В главе 1 необходимо рассмотреть методологические и теоретические вопросы решения конкретных задач выпускной квалификационной работы.

Глава 2 должна содержать практический материал, собранный во время преддипломной практики, а также данные проведенных выпускником маркетинговых исследований, в том числе характеристика предприятия. В главе необходим технико-экономический или финансово-экономический анализ работы предприятия за последние три года, современное состояние изучаемой проблематики предприятия. Необходима разработка конкретных маркетинговых предложений и рекомендаций, направленных на повышение эффективности оптимизируемого предприятия. Обязательна оценка эффективности предложенных рекомендаций, желательна проведенная на основе расчета бизнес-плана, где включены данные предложения. Именно эти предложения и выносятся выпускником на защиту.

Заключение должно подтверждать, что все поставленные во введении ВКР задачи выполнены. Необходимо по пунктам в концентрированном виде сформулировать все рекомендации ВКР и ожидаемый результат от их практического использования.

В приложении необходимо привести копии документов с предприятия, цифровой (и графический) материал, который подтверждает справедливость научно-исследовательской и рекомендательной части ВКР.

Главы и параграфы ВКР должны иметь четкие заголовки. Каждую главу необходимо начинать с нового листа. Нумерация глав сквозная и в пределах всей работы обозначается арабскими цифрами. Параграфы нумеруются в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и порядкового номера параграфа, которые разделяются точкой. Переносы слов и подчеркивания в заголовках глав и параграфов не допускаются. Названия глав и параграфов выделяются жирным шрифтом, располагаются по центру через 1,5 интервал. Между заголовком и началом текста ставится пробел (строка).

В содержании и тексте работы слово «раздел» и знаки, обозначающие параграф или номер (§, №) не употребляются.

Нумерация страниц начинается с «Введения» и обозначается цифрой 3, при этом цифра ставится в правом нижнем углу страницы. Жирный и полужирный шрифт не применяется.

В заголовках не допускается применение сокращений и точек. В тексте ВКР сокращения терминов допустимы только после введения содержательного определения данного термина.

Обозначения формул производятся введением сквозной нумерации формул в пределах всей работы (без приложений). Номер формулы указывается в строке написания формулы справа от формулы (15-20 мм от края поля) и заключается в круглые скобки.

Таблицы оформляются по ходу изложения материала и не должны иметь переносов. Если размер таблицы превышает 1 страницу, то она выносится в приложение. Нумерация таблиц производится в сквозном порядке арабскими цифрами. Номер таблицы состоит из порядкового номера таблицы. Заголовок таблицы включает в себя слово "Таблица" с указанием номера, выравнивается по правому краю. На следующей строчке располагается непосредственный содержательный заголовок таблицы без переносов, размещается с выравниванием по центру и начинается с заглавной буквы. После заголовка оформляется сама таблица в выбранном варианте и габаритах.

Графики и рисунки оформляются по ходу изложения материала. Нумерация графиков и рисунков производится в сквозном порядке арабскими цифрами после написания слова «Рисунок», расположенного под графиком или рисунком, на этой же строчке с заглавной буквы указывается название. Графики, рисунки, поясняющие характер зависимостей, выполняют без координатной сетки, без стрелок на осях координат.

Диаграммы, графики, фотографии и другой иллюстративный материал рекомендуется оформлять по ходу изложения материала под грифом "Рисунок". Рисунки при этом не должны разрываться на две страницы. Надпись под рисунком также должна располагаться на одной странице с рисунком.

Приложения к работе располагают после списка библиографических источников. Каждое приложение нумеруется, начиная с цифры 1 и далее. Если приложение более одной страницы, то оно переносится на другую страницу и сверху обозначается как «продолжение приложения №...»

Ссылки в тексте работы на первоисточники и статистические материалы выполняются следующим образом: по окончании цитаты в тексте работы в квадратных скобках указывается номер первоисточника в списке литературы к работе и через запятую страницы первоисточника.

Журнальные и газетные статьи в сносках и списке литературы оформляются следующим образом. Сначала пишется фамилия и инициалы автора статьи, далее название, наименование журнала или газеты где они опубликованы, год издания, номер издания, страница.

Список литературы к работе составляется следующим образом:

- законодательные источники,
- методические и инструктивные материалы и положения,
- официальные статистические материалы,
- монографические работы в алфавитном порядке по их авторам (если работа имеет большой коллектив авторов, который не был вынесен на титульный лист работы, то работа включается в список литературы по названию самой работы),
- журнальные и газетные статьи, которые перечисляются в алфавитном порядке по их авторам,
- электронные ресурсы.

Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 — 2008 «Библиографическая ссылка».

По факту готовности работы, она проверяется научным руководителем ВКР на плагиат в системе www.antiplagiat.ru. Отчет о проверке распечатывается и подшивается к ВКР с подписью научного руководителя. Нижняя граница оригинальности текста составляет 60%.

После устранения всех замечаний и допуска ВКР к защите она переплетается по единому образцу, принятому кафедрой Менеджмента в ЧОУ ВО «Академия социального образования».

2.3 Предварительная защита и защита выпускной квалификационной работы

Предварительная защита выпускной квалификационной работы проходит на кафедре менеджмента с целью выявления степени готовности студента к защите ВКР, а также выявления недостатков в написании и оформлении ВКР, доклада и презентации к нему, выполненной в Power Point. Предварительную защиту

организует научный руководитель ВКР.

Работа, представляемая на предварительную защиту, не прошивается.

Срок представления отдельных глав работы – в соответствии с графиком выполнения ВКР, окончательный вариант работы в электронном виде – за 20 дней до основной защиты, представление ВКР в печатном виде – за 15 дней, предварительная защита ВКР – за 10 дней до основной защиты ВКР. Основной доклад не должен превышать 5-7 минут. Иллюстрации к докладу должны оформляться с расчётом на их демонстрацию через проектор в Microsoft PowerPoint.

В ходе анализа электронной версии ВКР и предварительной защиты ВКР даются рекомендации по устранению замечаний научного руководителя ВКР.

ВКР представляется выпускником к защите Государственной экзаменационной Комиссии (ГЭК) по итогам предварительной защиты и с окончательным допуском к защите с соответствующими визами научного руководителя и заведующего кафедрой.

Выпускная квалификационная работа должна быть представлена в печатном и электронном виде. Диск CD-R с записанной на него ВКР вкладывается в конверт, который наклеивается на внутренней стороне твердого переплета работы на последней странице.

Иллюстративный материал выпускной квалификационной работы необходимо представить в виде компьютерной презентации (или в исключительном случае на бумажном носителе, который следует размножить и представить всем членам ГЭК).

Отзыв на работу пишется руководителем ВКР с указанием должности, ученой степени, звания.

В отзыве на ВКР указывается:

1. Цель и актуальность темы.
2. Оценка проделанной выпускником работы.
3. Степень самостоятельности и дисциплинированности при выполнении ВКР.
4. Оригинальность и аргументация исследований.
5. Практическая ценность работы.
6. Перспективы проделанной работы.
7. Предложение по присвоению квалификации или специальности.

Рецензирование ВКР осуществляется специалистами организаций и предприятий по месту прохождения практики, преподавателями или сотрудниками других ВУЗов соответствующего профиля.

Рецензентом может являться специалист с высшим образованием, имеющий четкое представление о проблемах, исследуемых в ВКР. Рецензия представляется руководителю ВКР кафедры Менеджмента не позднее, чем за десять дней до дня защиты ВКР.

В рецензии указывается:

1. Фамилия, имя, отчество выпускника.
2. Тема ВКР.
3. Актуальность темы, новизна решений.
4. Соответствие поставленных задач ВКР полученным практическим результатам.
5. Качество исходных данных, полнота использования экономико-математических методов и оценка надёжности рекомендаций.
6. Полнота и обоснованность бизнес-плана.
7. Обоснованность выводов и рекомендаций.
9. Качество оформления ВКР.
10. Недостатки ВКР.
11. Общая оценка работы и суждение о присвоении квалификации.

ВКР сдаётся секретарю ГЭК при наличии всех необходимых документов и материалов не позже, чем 7 дней до даты заседания ГЭК.

2.4. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Критериями оценки выпускной квалификационной работы являются:

- ее научный уровень, степень освещенности в ней вопросов темы, значение для практики;
- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственных и преддипломной практик;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- стиль изложения;
- аккуратность оформления выпускной квалификационной работы;
- степень профессиональной подготовленности выпускника, проявившаяся как в содержании выпускной работы, так и в процессе ее защиты.

Выпускная квалификационная работа оформляется в виде текста с приложением графиков, таблиц, чертежей, карт, схем и других материалов, иллюстрирующих содержание работы.

Защита выпускной квалификационной работы заканчивается выставлением оценок.

Оценки выпускной квалификационной работы определяются исходя из четырех критериев.

Качество работы оценивается членами ГЭК по составляющим, приведенным ниже.

Оценка **«отлично»** выставляется за выпускную квалификационную работу, в которой глубоко, полно и правильно раскрыты теоретические и практические

вопросы темы; в достаточной степени привлечен и самостоятельно проанализирован цифровой и, по возможности, фактический материал. На защите студент проявляет глубокие знания темы, свободно ориентируется в задаваемых ему вопросах, проявляет умение защищать обоснованные в работе положения.

Доклад структурирован, раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику выведения каждого наиболее значимого вывода в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом.

Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом.

Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу без замечаний.

Заключительное слово краткое, но емкое по сути. Широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий, как в самой ВКР, так и во время доклада.

Оценка **«хорошо»** выставляется за выпускную квалификационную работу, в которой в основном правильно и достаточно глубоко освещена тема. Наличие цифрового материала и его анализ является обязательным. В процессе защиты студент проявляет знание исследуемой темы.

Доклад структурирован, допускаются одна-две неточности, при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике выведения одного из наиболее значимого вывода, но устраняется в ходе дополнительных уточняющихся вопросов; в заключительной части нечетко начертаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней.

Ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения

проблемы студентом.

Выводы в отзыве руководителя на выпускную квалификационную работу без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не влияют на полное раскрытие темы. Заключительное слово краткое, но допускается расплывчатость сути. Несколько узкое применение и сдержанное использование новых информационных технологий, как в самой работе, так и во время доклада

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за работу, в которой раскрыта тема при рассмотрении тех или иных ее вопросов, отмечается недостаточная глубина исследования. Привлечение и анализ цифрового материала обязателен. При защите студент проявляет знания в целом по теме, но затрудняется более глубоко обосновать те или иные положения, не полно отвечает на замечания руководителя и рецензента.

Доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняются с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, оформлена небрежно.

Ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом.

Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу указывают на наличие замечаний, недостатков, которые не позволили студенту полно раскрыть тему. В заключительном слове студент не до конца уяснил допущенные им ошибки в работе.

Недостаточное применение и неуверенное использование новых информационных технологий, как в самой работе, так и во время доклада.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, не соответствующей предъявляемым требованиям. Неудовлетворительная оценка выставляется также, если во время защиты студент:

а) не раскрыл тему и ее актуальность, не предложил практических разработок, а в необходимых случаях - рекомендаций по совершенствованию предмета исследования;

б) не смог ответить на вопросы членов экзаменационной комиссии. (не ориентируется в тексте работы; не может дать ответы на уточняющие вопросы, касающиеся сформулированных в работе теоретических и практических предложений и т.д.).

Государственной экзаменационной комиссией заполняется оценочный лист выпускной квалификационной работы на каждого студента (Приложение 1)

**2.5 Тематика выпускных квалификационных работ
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»,
профиль подготовки «Маркетинг»
на 2017-2018 учебный год**

1. Особенности проведения маркетинговых исследований на рынке товаров (услуг) (на примере ...).
2. Особенности разработки ценовой политики компаний различных отраслевых рынков (на примере ...).
3. Особенности управления брендом компаний различных отраслевых рынков (на примере ...).
4. Разработка программы оценки качества обслуживания клиентов (на примере ...).
5. Применение маркетинговых исследований в целях повышения эффективности деятельности организации (на примере ...).
6. Разработка программы продвижения нового продукта на рынок (на примере ...).
7. Разработка имиджа организации (на примере ...).
8. Разработка комплекса маркетинга организации (на примере ...).
9. Разработка маркетинговой коммуникационной стратегии организации (на примере ...).
10. Разработка маркетинговой стратегии организации (на примере ...).
11. Создание системы маркетинговых коммуникаций на основе btl-мероприятий (на примере ...).
12. Стратегическое планирование маркетинга в организации (на примере...).
13. Управление ассортиментной политикой организации (на примере ...).
14. Управление маркетинговой деятельностью на предприятии (на примере...).
15. Методы эффективного управления продажами (на примере товара, рынка).
16. Управление продвижением бренда организации (на примере ...).
17. Управление рекламной деятельностью в современных российских условиях (на примере ...).
18. Проблемы формирования спроса и стимулирования сбыта на товар (услугу) (на примере ...).
19. Планирование маркетинговой деятельности организации (на примере...).
20. Повышение конкурентоспособности организации (на примере...).
21. Применение методов анализа ассортимента в целях совершенствования товарной политики организации (на примере ...).

22. Анализ и прогноз развития товарного рынка как необходимое условие эффективной маркетинговой деятельности организации (на примере...).
23. Директ-маркетинг как основа продвижения товара (услуги) организации (на примере...).
24. Формирование имиджа организации на основе инструментов Public Relations (на примере...).
25. Использование методов моделирования и прогнозирования в изучении поведенческих реакций потребителей (на примере ...).
26. Применение концепции маркетинг-микс в практической деятельности организации (на примере ...).
27. Формирование лояльности потребителей как основы конкурентоспособности организации (на примере ...).
28. Маркетинг в сфере юридических услуг (на примере ...).
29. Маркетинг на потребительском рынке (на примере ...).
30. Маркетинг на рынке страховых услуг (на примере ...).
31. Маркетинг на рынке товаров промышленного назначения (на примере ...).
32. Маркетинг услуг в сферах отдыха и развлечений в России (на примере...).
33. Маркетинговое исследование ценовых предпочтений покупателей (на примере ...).
34. Разработка маркетинговой стратегии новой услуги (на примере...).
35. Разработка маркетинговой стратегии организации (на примере...).
36. Разработка медиаплана рекламной кампании (на примере...).
37. Разработка плана проведения мероприятий по маркетингу в организации (на примере..).
38. Разработка системы маркетинговых коммуникаций в организации (на примере ...).
39. Разработка стратегии позиционирования товара (на примере...).
40. Разработка стратегии позиционирования услуги (продукта) на рынке (на примере..).
41. Разработка стратегии предложения услуги / продукта (на примере...).
42. Разработка стратегии продвижения услуги на рынке (на примере...).
43. Разработка стратегии сегментирования рынка услуг / продукта (на примере...).
44. Место и роль концепции брендинга в вопросах эффективного продвижения товаров на рынок (на примере ...).
45. Методология осуществления ребрендинга в целях эффективного продвижения новых видов услуг на рынок (на примере ...).
46. Методология создания и поддержания ценности бренда путем применения комплекса маркетинговых коммуникаций (на примере ...).
47. Прогнозирование спроса, структуры и объема продаж продукции в организации (на примере..).
48. Разработка и совершенствование методов формирования имиджа организации (на примере ...).
49. Разработка мероприятий по реализации прямого маркетинга (на примере ...).
50. Разработка комплекса маркетинга малого предприятия (на примере...).

51. Разработка стратегии стимулирования сбыта новой услуги / продукта (на примере...).
52. Разработка стратегии товарной политики организации (на примере...).
53. Разработка стратегии улучшения рыночных показателей услуги(продукта) (на примере...).
54. Разработка стратегии ценообразования новой услуги / продукта (на примере ...).
55. Разработка ценовой политики организации сферы услуг (на примере...).
56. Реструктуризация бизнеса на основе концепции маркетинга (на примере...).
57. Совершенствование системы маркетинга образовательных услуг (на примере...).
58. Совершенствование системы маркетинга банковских услуг (на примере...).
59. Совершенствование системы маркетинга туристических услуг (на примере...).
60. Совершенствование системы управления торговой маркой организации (на примере...).
61. Совершенствование стратегии взаимоотношений организации с конечными потребителями (на примере ...).
62. Совершенствование стратегии выбора целевых рынков в условиях высокой конкуренции (на примере...).
63. Совершенствование стратегии маркетинга на предприятии (на примере...).
64. Совершенствование структуры и инструментария службы маркетинга организации (на примере ...).
65. Управление продвижением услуги / продукта на внешних рынках (на примере...).
66. Формирование товарной политики организации (на примере ...).
67. Формирование системы краткосрочного стимулирования продаж организации (на примере....).
68. Совершенствование товарной политики организации (на примере...).
69. Разработка плана деятельности в сфере мерчандайзинга (на примере ...).
70. Совершенствование управления франчайзинговой компанией (на примере ...).
71. Совершенствование управления выставочной деятельностью организации (на примере...).
72. Совершенствование управления продажами в организации, предприятии (на примере ...).
73. Совершенствование Интернет-маркетинга в организации (на примере...).
74. Совершенствование механизма ценообразования с целью повышения рентабельности производства (на примере...).
75. Совершенствование механизма ценообразования с целью повышения конкурентоспособности продукции (на примере...).
76. Совершенствование управления рекламной деятельностью организации (на примере...).
77. Сегментация рынка как способ повышения эффективности реализации продукции организации (на примере...).
78. Разработка предложений по совершенствованию ценовой политики на предприятии (на примере...).

79. Организация и совершенствование управления рекламной деятельностью на предприятии (на примере...).
80. Совершенствование маркетинговых технологий продвижения продукции в Интернет – среде(на примере...).
81. Управление и совершенствование работы электронных магазинов организации (на примере ...).
82. Разработка электронного маркетинга (торговли) в организации (на примере ...).
83. Разработка технологий продвижения продукции на основе ивент-маркетинга (событийного маркетинга-Менеджмента) в организации (на примере...).
84. Разработка программы внедрения системы CRM в организации (на примере...).
85. Разработка программы потребительской лояльности в организации (на примере ...).
86. Развитие маркетинговой деятельности организации на основе использования технологий прямого маркетинга (на примере ...).
87. Развитие системы маркетинговой информации в управлении предприятием (организацией) и пути её совершенствования (на примере..).
88. Развитие инновационных направлений рекламной деятельности организации (на примере...)
89. Пути повышения эффективности маркетинговой деятельности организации (на примере...).
90. Совершенствование маркетинговой деятельности организации с учетом проявления кризисных явлений в экономике (на примере...).
91. Совершенствование деятельности маркетинговой службы организации (на примере...)

Список не является закрытым. Тему выпускной квалификационной работы, имеющуюся в списке, дипломник может откорректировать со своим научным руководителем или предложить ее самостоятельно.