

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Димитриева Нона Тамазовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.12.2024 12:05:22
Уникальный программный ключ:
6ae93d58a75cf858f7239c6f8ebfacae6170a081

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

Одобрено Ученым советом АСО
Протокол №5 от 26.05.2023

УТВЕРЖДЕНО
Ректор
Н.Т.Димитриева
«26» мая 2023г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа:
Конституционное право, муниципальное право

Уровень профессионального образования:
высшее образование - магистратура

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная, заочная

Казань - 2023

Содержание

1. Общие положения
2. Общая характеристика образовательной программы
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
4. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
5. Структура и содержание ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
 - 5.1 Учебный план и график учебного процесса
 - 5.2. Рабочие программы дисциплин/модулей
 - 5.3. Программы практик
 - 5.4. Государственная итоговая (итоговая) аттестация
 - 5.5. Оценочные средства
6. Общесистемные условия реализации программы образовательной программы
 - 6.1. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры)
 - 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
 - 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы
7. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе 40.04.01 Юриспруденция
8. Социокультурная среда Академии

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», магистерская программа «Конституционное право, муниципальное право» (далее – ОПОП ВО), реализуемая в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Академия социального образования» (далее – АНО ВО «Академия социального образования», Академия), представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационнопедагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. ОПОП ВО может при необходимости адаптироваться для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06 апреля 2021 г. № 245;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»,

утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25.11.2020г. №1451;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав АНО ВО «Академия социального образования»;
- Локальные акты АНО ВО «Академия социального образования».

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», магистерская программа 40.04.01.02 «Конституционное право, муниципальное право» предназначена для создания методического обеспечения реализации ФГОС ВО по данному направлению и формирования на этой основе универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих подготовить квалифицированных специалистов в сфере научных исследований, в сфере деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры, в соответствии с требованиями ФГОС.

Основная цель ОПОП состоит в формировании развитии у обучающихся по программе «Конституционное право, муниципальное право» и профессиональных компетенций с учетом определяющей социальной роли конституционного права как ядра российской правовой системы, ведущей, базовой отрасли российского права и муниципального права как комплексной отрасли права, задач в соответствии с требованиями ФГОС, с учетом мнения заинтересованных работодателей, а также особенностей научной школы Академии.

Объем программы: 120 ЗЕТ.

Сроки получения образования

В очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

В заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет – 2 года 5 мес.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и сетевой формы при реализации образовательной программы.

По согласованию

Язык обучения:

ОПОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Квалификация: магистр.

ОПОП ВО не содержит сведений, составляющих государственную тайну.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Область профессиональной деятельности выпускника:

В соответствии с п.1.12 ФГОС ВО области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, осуществляют профессиональную деятельность: 01 Образование и наука (в сфере научных исследований); 09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры). Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях

профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Задачи профессиональной деятельности выпускника:

В соответствии с п.1.13 ФГОС в рамках освоения программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерская программа 40.04.01.02 «Конституционное право, муниципальное право» выпускники готовится к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- организационно-управленческий.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знать: процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения. УК-1.2. Уметь: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий. УК-1.3. Владеть: методами установления причинно-

		следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знать: методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта. УК-2.2. Уметь: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ. УК-2.3. Владеть навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знать: методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами. УК-3.2. Уметь: разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту. УК-3.3. Владеть методами организации и управления коллективом, планированием его действий.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и	УК-4.1. Знать: современные коммуникативные технологии на

	письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Уметь: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения. УК-4.3. Владеть методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знать: сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь. УК-5.2. Уметь: обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия. УК-5.3. Владеть способами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знать: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки. УК-6.2. Уметь: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения

		карьерной траектории; расставлять приоритеты. УК-6.3. Владеть способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни
--	--	--

Общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1. Знать: понятие, функции и значение различных видов правоприменительной практики в профессиональной и научноисследовательской деятельности ОПК-1.2. Уметь: анализировать различные виды правоприменительной практики, в том числе нестандартные ситуации, выбирать оптимальные способы решения возникающих юридических конфликтов ОПК-1.3. Владеть: навыком мониторинга правоприменения, изучения и анализа научной информации, отечественного и зарубежного опыта в области права с целью выявления оптимальных вариантов решения правовых ситуаций
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1. Знать: основные виды и методы проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов, а также положения действующего законодательства, регламентирующего ее проведение

		<p>ОПК-2.2. Уметь: давать комплексную оценку правового акта, в том числе, его формы, целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего акт, его содержания, порядка принятия, обнародования (опубликования); выявлять правовые дефекты</p> <p>ОПК-2.3. Владеть: навыком составления экспертного заключения по итогам проведения правовой экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов и их проектов</p>
Толкование права	<p>ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p>	<p>ОПК-3.1. Знать: понятие, виды и основные способы толкования правовых актов; понятие и причины появления пробелов и коллизий норм права; способы устранения и преодоления пробелов и коллизий норм права</p> <p>ОПК-3.2. Уметь: анализировать правовые нормы, применять различные способы правового толкования</p> <p>ОПК-3.3. Владеть: навыком толковать правовые акты; способностью выявлять пробелы и коллизии правовых норм, преодолевать их с помощью различных правовых средств</p>
Юридическая аргументация	<p>ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p>	<p>ОПК-4.1. Знать: специфику устной и письменной речи как средства универсальной коммуникации; основные способы аргументации правовой позиции по делу, в том числе в ходе состязательного процесса</p> <p>ОПК-4.2. Уметь: применять различные средства языковой коммуникации</p>

		<p>при формировании правовой позиции по делу; аргументировать свои решения и отстаивать правовую позицию, в том числе в состязательных процессах</p> <p>ОПК-4.3. Владеть: навыком составления текстов по профессиональной тематике; навыком публичного выступления, ведения аргументированной дискуссии и юридической полемики, в том числе в состязательных процессах</p>
Юридическое письмо	<p>ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ОПК-5.1. Знать: понятие, признаки и виды юридических документов, их основные функции; правила, приемы и средства юридической техники, а также общие требования к процессу подготовки правовых актов</p> <p>ОПК-5.2. Уметь: определять общую структуру юридического документа; выбирать и использовать необходимые средства юридической техники</p> <p>ОПК-5.3. Владеть: навыком составления отдельных видов юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>
Профессиональная этика	<p>ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>ОПК-6.1 Знать: общие принципы профессиональной этики юриста, действующие стандарты профессиональной этики в соответствующей сфере юридической деятельности, а также правовые, организационные и этические основы противодействия коррупции</p> <p>ОПК-6.2 Уметь: действовать в соответствии с</p>

		<p>установленными этическими стандартами поведения в профессиональной сфере деятельности, принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p> <p>ОПК-6.3 Владеть: навыком применения антикоррупционных стандартов поведения и принципов профессиональной этики в соответствующей сфере юридической деятельности</p>
<p>Информационные технологии</p>	<p>ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-7.1. Знать: современные технологии поиска, обработки и анализа информации в глобальных сетях; специфику работы электронных информационно-образовательных ресурсов; понятие и типы информационных угроз и способы защиты с учетом требований информационной безопасности</p> <p>ОПК-7.2. Уметь: пользоваться информационными технологиями и правовыми базами данных при решении задач профессиональной деятельности; выполнять требования информационной безопасности; применять различные методы, способы и средства получения, хранения и обработки информации (баз данных)</p> <p>ОПК-7.3. Владеть: способностью применять электронные ресурсы для поиска, систематизации, обработки необходимой информации; навыком работы с правовыми базами</p>

		данных; навыком осуществления превентивных мер по предотвращению информационных угроз
--	--	---

Профессиональные компетенции:

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта)
--------------------------------------	---------------------------	--	-----------------------------------	---

Тип задач профессиональной деятельности: нормотворческий

Подготовка нормативных правовых актов	Общественные отношения в нормотворческой сфере	ПК-1. Способен квалифицированно разрабатывать нормативные правовые акты, регламентирующие отношения конституционно-правового характера	ПК-1.1. Знать: правовые основы и принципы юридической техники; стадии нормотворческого процесса; юридико-технические правила формирования текста нормативных правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера ПК-1.2. Уметь: применять юридические и технические средства формирования текста нормативных правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера ПК-1.3. Владеть: навыком планирования нормотворческого процесса; методикой разработки и оформления нормативно-правовых актов,	анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, в которой востребованы выпускники
---------------------------------------	--	--	--	---

			регламентирующих отношения конституционноправового характера, и сопроводительных документов к ним	
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный				
Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией конституционно-правовых норм	Общественные отношения в правоприменительной сфере	ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, регламентирующие отношения конституционно-правового характера	ПК-2.1. Знать: виды конституционно-правовых норм, особенности их реализации; понятие и специфику правоприменительной деятельности; систему общих и специальных юридических гарантий, обеспечивающих законность правоприменительной деятельности; основы юридической квалификации фактических обстоятельств и требования к различным видам правоприменительных актов, регламентирующих отношения конституционноправового характера ПК-2.2. Уметь: квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере конституционно-правового регулирования, составлять проекты правоприменительных актов ПК-2.3 Владеть: навыком	анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, в которой востребованы выпускники

			<p>юридической оценки правоотношений конституционно-правового характера; способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты, регламентирующие отношения конституционно-правового характера</p>	
<p>Обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>	<p>Общественные отношения в правоприменительной сфере</p>	<p>ПК-3. Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-3.1 Знать: социальную и правовую сущность юридического предписания; особенности отраслевой правосубъектности, виды участников правоотношений и их правовой статус, специфику выполнения должностных обязанностей в сфере профессиональной деятельности в целях обеспечения законности и правопорядка ПК-3.2 Уметь: анализировать правовые предписания и особенности их реализации, определять и разграничивать компетенцию органов публичной власти в сфере профессиональной деятельности ПК-3.3 Владеть: навыком действовать в</p>	<p>анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, в которой востребованы выпускники</p>

			соответствии с правовыми предписаниями в сфере профессиональной деятельности в целях обеспечения законности и правопорядка	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Применение управленческих инноваций в профессиональной деятельности	Общественные отношения в организационно-управленческой сфере	ПК-8. Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	ПК-8.1 Знать: теоретико-правовые основы разработки и внедрения управленческих инноваций в профессиональной деятельности ПК-8.2 Уметь: оценивать эффективность управленческих инноваций и возможность их использования в текущей профессиональной деятельности; адаптировать существующие организационные структуры к потребностям реализуемых инновационных процессов; оформлять внедрение инновационных проектов в управленческой деятельности посредством принятия правовых актов соответствующего уровня ПК-8.3 Владеть: навыком прогнозирования результатов реализации	анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, в которой востребованы выпускники

может быть переведен на индивидуальный учебный план, обеспечивающий освоение ОПОП ВО на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, практик, промежуточных и итоговой аттестации, каникул. Учебный план и календарный учебный график представлены на сайте Академии в разделе Сведения об образовательной организации / Образование / Образовательные программы.

5.2. Рабочие программы дисциплин/модулей

Аннотации и полнотекстовые рабочие программы дисциплин учебного плана представлены на сайте Академии в разделе Сведения об образовательной организации / Образование / Образовательные программы.

5.3. Программы практик

При реализации образовательной программы учебным планом предусмотрены следующие практики:

- Научно-исследовательская работа
- Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)
- Преддипломная практика

Аннотации и полнотекстовые программы практик представлены на сайте Академии в разделе Сведения об образовательной организации / Образование / Образовательные программы.

5.4. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и подготовку к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы. Программа государственной итоговой аттестации представлена на сайте Академии в разделе Сведения об образовательной организации / Образование / Образовательные программы.

5.5. Оценочные средства

Оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию выпускников. Оценочные материалы для всех видов контроля представлены в соответствующей рабочей программе дисциплины, практики, государственной итоговой аттестации.

6. ОБЩЕСИСТЕМНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры)

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Академии из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Академии, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает:

-доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

-формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок за эти работы;

-фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

-проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

-взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

В АНО ВО «Академия социального образования» в средства обучения и воспитания включены:

1. Оборудование, необходимое в образовательном процессе: приборы, учебные лаборатории, спортивное оборудование и инвентарь, другое техническое и материальное оснащение АНО ВО «Академия социального образования», спортзалов и помещений, используемых в воспитательном процессе.

2. Учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы, учебные и учебно-методические пособия, наборы дидактических игр и др.

3. Компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства: компьютеры, проекторы, экраны, фото- и видеоаппаратура.

4. Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы: электронная информационно-образовательная среда АНО ВО «Академия социального образования», включающая информационно-образовательный портал АНО ВО «Академия социального образования», электронную библиотеку, официальный сайт АНО ВО «Академия социального образования».

Большая часть наглядно-дидактических материалов переводится в электронную форму и используется на занятиях посредством информационно-телекоммуникационных сетей, аппаратно-программных и аудиовизуальных средств. Для этих целей созданы и функционируют мультимедийные аудитории оборудованные проекторами, а также компьютерные аудитории.

АНО ВО «Академия социального образования» располагает базой печатных изданий, в полной мере обеспечивающей учебно-методической литературой реализуемые программы. Доступ к печатным изданиям

осуществляется в, читальном зале библиотеки Академии, а также через электронную библиотечную систему. Сотрудниками Академии разрабатываются и используются электронные образовательные и информационные ресурсы.

Средства обучения и воспитания, приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- Звукоусиливающая аппаратура;
- Учебная мебель, доски белые эмалированные для записи фломастером, ноутбуки, компьютеры, проекторы, экраны для проекторов, акустические системы, принтеры, сканеры, МФУ.

- Обучающие компьютерные программы, электронные библиотечные системы, электронная справочно-правовая система.

Основой для применения современных методов в учебном процессе, обработки, хранения и передачи информации является созданная информационная сеть Академии. Для сопровождения учебного процесса приобретено лицензионное программное обеспечение. Все классы имеют доступ в глобальную информационную сеть Интернет, банкам данных, информационно-правовой системе «Консультант+», а также к электронным ресурсам электронно-библиотечной системы ЭБС «IPRsmart» (цифровой образовательный ресурс). Также в Академии имеются специализированные аудитории, часть из них оборудованы видеопроекторами, которые обеспечивают современный уровень предоставления информации во время проведения всех видов учебных занятий.

Все компьютеры в образовательном учреждении подключены к сети Интернет, скорость подключения составляет 100 Мбит/сек. Также имеется возможность бесплатного доступа с устройств студентов к сети Интернет через Wi-Fi подключение:

- Имеется доступ к сети Интернет путем Wi-Fi подключения к сети Академии
- Имеется доступ к электронной библиотеке Академии.

- Имеется доступ к сайту Академии (<https://aso-ksui.ru>).

Составными элементами ЭИОС Академии являются:

- официальный сайт Академии (<https://aso-ksui.ru>);
- система Moodle;
- социальная сеть преподавателей и студентов Академии, в которой размещены личные кабинеты преподавателей и студентов, а также электронные портфолио
 - электронная библиотека Академии (архив изданий), обеспечивающая доступ к информационным ресурсам, разработанным преподавателями;
 - электронные библиотечные системы и электронные библиотеки, доступ к которым осуществляется на договорной основе: электронно-библиотечная система ЭБС «IPRsmart» (цифровой образовательный ресурс); электронная база ЭОР, включающие учебные, учебно-методические и организационные материалы;
 - рабочие места обучающихся и работников Академии.

Обучающимся доступны следующие информационные системы

№п/п	Наименование информационной системы	Назначение	Порядок доступа
1.	Официальный сайт АНО ВО «Академия социального образования»	Сайт образовательной организации в сети Интернет, часть электронной информационно-образовательной среды АНО ВО «Академия социального образования». Предназначен для информирования обучающихся и иных лиц о деятельности Академии, предоставления обучающимся справочной информации по учебному процессу (расписаниям учебных занятий, методическим и иным материалам, описаниям образовательных программ и т.п.), хозяйственной деятельности, культурно-массовой, спортивной, научной работе, платных услугах и т.п.	Свободный доступ с любого компьютера в локально-вычислительной сети Академии или сети Интернет. Адрес: https://aso-ksui.ru .
2.	Система «Анти плагиат»	Проверка работ обучающихся на наличие заимствований	Доступ по паролю преподавателям и экспертам.

			https://antiplagiat.ru
3.	Электронная библиотека	Электронная библиотечная система с возможностью получения полнотекстовых научных, образовательных и периодических изданий	Доступ по паролю с любого компьютера: www.iprbookshop.ru
4.	Личный кабинет обучающегося	Состоит из двух частей: 1. Страница студента в электронном портфолио студента. Обеспечивает информирование обучающегося о сведениях, хранимых о нем в информационных системах, фиксацию достижений обучающегося, в том числе результатов освоения образовательной программы (включая хранение курсовых работ, рецензий на эти работы), обеспечивает возможность общения с преподавателями и АУП 2. Страница в разделе «ЭИОС» Обеспечивает доступ к рабочим программам дисциплин; учебным планам и методическим материалам. Дает возможность перехода к электронной библиотеке, архивам изданий Академии, архивам видеолекций, системам вебинаров, системам управления электронным обучением, профессиональным базам данных.	Авторизованный доступ с любого компьютера https://aso-ksui.ru/
5.	Система вебинаров PruffMe	Обеспечивает студентам участие в синхронных онлайн занятиях	Вход с любого компьютера по ссылке через кабинет ЭИОС
6.	Система управления обучением Moodle	Обеспечивает студентам возможность асинхронного самостоятельного обучения и тестирования	Авторизованный вход с любого компьютера через кабинет ЭИОС
7.	Архив видеолекций АСО	Обеспечивает студентам знакомство с архивом видеолекций преподавателей Академии	Авторизованный вход с любого компьютера через кабинет студента в ЭИОС
8.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству России. Обновляется ежедневно.	Вход с любого компьютера через кабинет студента в ЭИОС

Официальный сайт АНО ВО «Академия социального образования» в сети Интернет адаптирован с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG), имеется версия сайта для слабовидящих в соответствии с ГОСТ Р52872-2012.

Для студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья организован доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям в течение всего учебного времени в компьютерных классах Академии. Учебные аудитории корпусов оборудованы комплектами звукоусиления и проекторами.

Обучающиеся могут воспользоваться собственными техническими средствами доступа к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям через бесплатные Wi-Fi точки Академии. Обучающиеся могут воспользоваться проводным доступом к сети Интернет с электронно-вычислительных машин компьютерных классов, кабинетов самостоятельной работы, библиотеки. Беспроводной доступ к сети Интернет возможен с личных устройств обучающихся и сотрудников, кабинета самостоятельной работы.

ЭВМ компьютерных классов, библиотеки, кабинета самостоятельной работы доступны обучающимся как в учебное, так и во внеурочное время. Доступ к ЭВМ предоставляется бесплатно и не требует специальной регистрации или записи. Доступ к системе внутренней телефонной связи предоставляется обучающимся по необходимости на пункте охраны учебного корпуса, кафедрах, в управлении кадров.

При осуществлении образовательного процесса используется активные и интерактивные технологии обучения, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также электронные курсы, размещенные на платформе онлайн-обучения Moodle (<https://www.moodle.cfuv.ru>)

Перечень профессиональных баз данных:

1. Сайт Президента Российской Федерации - <http://www.kremlin.ru>
2. Сайт Верховного Суда Российской Федерации - www.vsrp.ru/index.php
3. Сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации - www.arbitr.ru
4. Сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ - <http://www.council.gov.ru>
5. Сайт Конституционного Суда РФ - <http://www.ksrf.ru>
6. Сайт Государственной Думы Российской Федерации - www.duma.gov.ru
7. Сайт Правительства РФ - <http://www.government.ru>
8. Сайт Федеральных органов исполнительной власти - www.gov.ru/main/ministry
9. Сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ - <http://www.cdep.ru>
10. Сайт Министерства юстиции РФ - <http://www.minjust.ru>
11. Сайт Генеральной прокуратуры РФ - <http://genproc.gov.ru>
12. Сайт Федеральной палаты адвокатов РФ - <http://www.advpalata.ru>
13. Сайт Федеральной службы судебных приставов РФ - <http://www.fssprus.ru>
14. Сайт Следственного комитета Российской Федерации - <https://sledcom.ru>

Информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система "Консультант Плюс" - <https://www.consultant.ru>
2. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://www.pravo.gov.ru>.

Библиотеки:

1. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>
2. Электронная библиотека - <http://www.iprbookshop.ru>

3. Российская государственная библиотека -
<https://www.rsl.ru/>
4. Библиотека президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина -
<https://www.prlib.ru>
5. Национальная электронная библиотека -
<https://rusneb.ru>
6. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru>
7. Электронно-библиотечная система IPR
SMART - <https://www.iprbookshop.ru/>

Журналы по юриспруденции:

1. «Государство и право» - <http://gospravo-journal.ru>
2. «Журнал российского права» - <http://jrnorma.ru>
3. «Законность»- <http://pressa-lex.ru>
4. «Российская юстиция» - <https://www.justicemag.ru>

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Образовательный процесс по программе 40.04.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль) реализуется в АНО ВО «Академия социального образования» по адресу: 420012, г. Казань, ул. Достоевского, д.10.

В процессе реализации образовательного процесса по направлению подготовки используются: лекционные аудитории, учебные аудитория для проведения занятий семинарского типа, компьютерный класс, учебные лаборатории, библиотека с читальным залом, аудитории для самостоятельной работы студентов, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, спортивный игровой зал, буфет, административные и служебные помещения. Заключение органов Государственного санитарно-эпидемиологического контроля о пригодности зданий и помещений для осуществления образовательного процесса имеются (санитарно-

эпидемиологическое заключение №16.11.12.000.М.000037.01.20 от 20.01.2020г., №3095221, выдано Управлением Роспотребнадзора по Республике Татарстан Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека).

Для проведения учебно-спортивной и физкультурно-оздоровительной работы со студентами имеется спортивный комплекс круглогодичного функционирования: открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, площадью 7559,4 кв.м.; корпус с игровым залом площадью 382,2 кв.м. Все студенты обслуживаются Государственным автономным учреждением здравоохранения «Городская поликлиника №21 «Студенческая» г.Казани. Питание студентов, преподавателей и сотрудников осуществляется в буфете Академии. В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, здания Академии адаптированы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Сайт Академии имеет версию для слабовидящих. Санитарные и гигиенические нормы Академией выполняются; уровень обеспечения охраны здоровья обучающихся и работников соответствует установленным требованиям.

В учебном процессе используется современная компьютерная техника. Действуют компьютерные классы, с современными компьютерами, и необходимым лицензионным программным обеспечением, с выходом в интернет. Лекционные аудитории оснащены презентационным и звукоусиливающим оборудованием. Специализированные лаборатории Академии имеют в своем составе всё необходимое оборудование, компьютерную и копировальную технику, с установленным специализированным программным обеспечением, необходимую мебель, наглядные материалы. Любая учебная аудитория, по запросу преподавателя, оснащается презентационным оборудованием и ноутбуком, с необходимым лицензионным программным обеспечением.

АНО ВО «Академия социального образования» обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: Microsoft Windows 10; Microsoft Windows 8; Microsoft Office; Справочная правовая система КонсультантПлюс. Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Для обеспечения научной и учебной деятельности АНО ВО «Академия социального образования» имеет библиотеку, работа которой осуществляется в соответствии с Положением и правилами пользования библиотекой. Библиотечный фонд Академии комплектуется в соответствии с реализуемыми направлениями подготовки. Фонды регулярно пополняются учебной и научной литературой. Фонд библиотеки раскрыт для читателей посредством каталогов (алфавитного и систематического).

Обеспеченность студентов учебной литературой соответствует требованиям ФГОС ВО. Заявки кафедр на приобретение современной учебной и научной литературы своевременно удовлетворяются администрацией вуза. Академия располагает базовыми учебниками, современной учебной, научной и методической литературой по всем дисциплинам учебных планов, изданной в количестве, достаточном для учебного процесса. Средняя обеспеченность по направлениям - 1,0 экземпляр на 1 студента. 100% студентам обеспечена возможность свободного доступа к фондам учебно-методической документации и изданиям по основным изучаемым дисциплинам, в том числе доступ к электронно-библиотечной системе:

- электронным ресурсам электронно-библиотечной системы ЭБС «IPRSmart» (цифровой образовательный ресурс), лицензионный договор №10927/23П с любых компьютеров имеющих доступ к сети Интернет по паролю;

- Электронная справочная правовая система КонсультантПлюс с

компьютеров Академии.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

Таким образом, программно-информационная база и оборудование учебных помещений обеспечивает возможность реализации образовательной программы 40.04.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль). Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Академии, а также лицами, привлекаемыми Академией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Не менее 75 процентов численности педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Академией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Академией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в

профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Академии и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Академии на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Академии, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

7. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры)

Деятельность АНО ВО «Академия социального образования» нацелена на обеспечение высокого качества высшего профессионального образования в соответствии с требованиями федеральных государственных

образовательных стандартов, особенностями рынка труда, актуальными задачами развития российского общества, социальными и личностными запросами населения.

АНО ВО «Академия социального образования» разработана и внедрена внутренняя система оценки качества образования на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования, одобренного на заседании Ученого совета. Внутренняя система оценки качества образования осуществляется посредством:

- опроса и анкетирования заинтересованных сторон; внутреннего тестирования;

- экспертного оценивания достижений и результатов деятельности ППС, обучающихся;

- аттестации и конкурса на замещение должностей ППС Академии в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности:

- статистической обработки информации, анализа изменений характеристик во времени (динамический анализ), сравнения одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ);

- мониторинга (поверки) качества образования, периодических проверок (плановые или внеплановые) учебных структурных подразделений, отдельных работников и видов деятельности;

- работы комиссий по анализу эффективности деятельности учебных структурных подразделений и результативности видов деятельности: лицензирования образовательных программ; государственной аккредитации; итоговой аттестации выпускников и др.

Приказом ректора Академии создана комиссия по оценке качества образования. Разработан и применяется регламент работы данной комиссии. Комиссия является постоянно действующей рабочей группой в структуре Академии и подчиняется первому проректору - проректору по учебной

работе. Основная цель деятельности комиссии - координация деятельности структурных подразделений в целях повышения уровня удовлетворенности потребителей качеством оказываемых образовательных услуг. Задачами деятельности комиссии являются:

- разработка и внедрение системы оценки качества образования в Академии;

- координация деятельности структурных подразделений при проведении мероприятий по оценке качества образования;

- организация и проведение внутренних аудитов качества образования: плановых и внеплановых, тематических;

- изучение удовлетворенности потребителей в сфере образовательных услуг, оказываемых Академией.

Академия имеет Сертификат соответствия, удостоверяющий, что Система менеджмента качества применительно к образовательной, научной и инновационной деятельности в сфере высшего образования соответствует требованиям международного стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015). Также было выдано разрешение на использование знака соответствия системы добровольной сертификации «Международный стандарт качества» в рекламных буклетах, проспектах, брошюрах, плакатах, бланках организационно-распорядительной документации Академии.

В Академии функционирует Система менеджмента качества. С целью улучшения СМК в Академии систематически проводится процедура ресертификации действующей СМК применительно к образовательной, научной и инновационной деятельности. Сертификат соответствия подтверждает высокое качество образовательной, научной и инновационной деятельности Академии.

Основным составным элементом системы качества образования является система контроля качества подготовки выпускников. Эта система включает:

-оценку уровня требований при приёме студентов; контроль текущей и промежуточной аттестации; оценку остаточных знаний студентов;

-итоги аттестаций и защиты выпускных квалификационных работ.

Уровень требований при конкурсном отборе на направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) определяется в соответствии со стандартами среднего (общего) полного образования. Зачисление на первый курс производится приемной комиссией Академии по результатам ЕГЭ и вступительных испытаний. Контроль соблюдения требований ФГОС ВО к качеству подготовки осуществляется через текущий, промежуточный и итоговый контроль знаний. Текущий контроль знаний, умений и навыков проводится в течение всего времени освоения образовательной программы. Контроль проводится в форме собеседований, письменных контрольных работ, самостоятельных работ, текущих домашних заданий и т.д., а также по результатам тестирования как в очной, так и в дистанционной форме.

Отдельным направлением в системе внутренней оценки качества образования выступает анализ образовательных достижений обучающихся. Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся по семестрам позволяет говорить об успеваемости - по количеству обучающихся, сдавших сессию в срок, а также о качестве подготовки - по количеству обучающихся, имеющих оценки только «хорошо» и «отлично». Показателем качества подготовки выступает также доля обучающихся, имеющих академические задолженности по итогам сессии.

Промежуточный контроль знаний, навыков предусмотрен учебным планом. Он проходит в форме защиты курсового проекта или работы, зачета или экзамена. Ежегодно проводится оценка остаточных знаний студентов по дисциплинам предыдущего семестра. Результаты оценки остаточных знаний являются важным элементом системы качества образования, они тщательно анализируются руководителями образовательных программ и заведующими выпускающих кафедр. Завершающий этап оценки качества образования -

итоговая аттестация: сдача итогового экзамена и защита выпускных квалификационных работ.

Все вышеперечисленные механизмы оценки позволяют получить объективные данные о динамике развития образовательного процесса и его результатах. В АНО ВО «Академия социального образования» ведется системная работа по совершенствованию системы качества образования. Заседания комиссии проводятся в соответствии с утвержденным планом. Разработаны и утверждены приказом ректора основополагающие документы по СМК: руководство по качеству, стандарты организации по обеспечению качества образовательного процесса, политика АНО ВО «Академия социального образования» в области качества.

Комиссия по качеству образования является эффективным групповым инструментом для ведения работы по качеству в организации. В планах работы комиссии на текущий учебный год заявлено совершенствование механизма учета показателей качества образования; формирование модели анализа всех показателей в совокупности; совершенствование системы дистанционного тестирования студентов с целью оценки остаточных знаний, а также постоянный мониторинг программ и разработка инструментария для оценки удовлетворенности качеством образования.

Действенным инструментом оценки удовлетворенности качеством образования является ежегодное анкетирование обучающихся, преподавателей и работодателей, задействованных в реализации образовательной программы 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры).

Анкетирование проводится с целью выявления мнения обучающихся, преподавателей и работодателей о качестве условий осуществления образовательной деятельности, удовлетворенности качеством подготовки студентов со стороны преподавателей и работодателей. Анкеты для опроса обучающихся, преподавателей и сотрудников, работодателей Академии и результаты ежегодного опроса анализируются в отчете по

самообследованию по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и размещаются на официальном сайте Академии в сети Интернет.

Все выше перечисленные механизмы оценки позволяют получить объективные данные о динамике развития образовательного процесса по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) и его результатах.

8. СОЦИОКУЛЬТУРНАЯ СРЕДА АКАДЕМИИ

Главной целью внеучебной работы в Академии является формирование, развитие и становление личности студента – будущего специалиста, сочетающего в себе глубокие профессиональные знания, умения и навыки и активную гражданскую позицию. Воспитательная работа в вузе формируется на основании российского законодательства, нормативных документов министерств и ведомств Российской Федерации и Республики Татарстан, в соответствии с которыми Ученым советом Академии принята Рабочая программа воспитания обучающихся АСО (Пр.№ 5 от 18 января 2021 г., обновляется ежегодно).

Основные принципы воспитательной работы с обучающимися (студентами): гуманистическая направленность и целеустремленность воспитательного процесса; организация воспитания в ходе образовательного процесса; индивидуальный и дифференцированный подход к объекту воспитания; комплексный, системный и оптимальный подход.

Воспитательная работа ведется преподавателями, как во время проведения занятий, так и с помощью внеаудиторной работы, практикуется шефство студентов старших курсов над студентами младших курсов. Результат воспитательной работы во многом зависит от того, насколько организовано коллективное взаимодействие и сотрудничество.

В настоящее время в студенческой среде растет понимание собственной роли и значимости. Во многом это происходит благодаря сложившейся системе стимулирования студентов к отличной учебе, активному участию во

внеучебной деятельности, соблюдению норм, правил, традиций вуза. В целях наиболее полного использования потенциала студенчества поддерживается и поощряется развитие студенческого самоуправления. В Академии действует Студенческий совет АСО. В функции студенческого самоуправления входит в том числе выработка предложений по совершенствованию учебного процесса.

Работа со студентами ведется по нескольким направлениям, наиболее важным является **гражданское и патриотическое воспитание**. Целью является проведение систематической и целенаправленной работы по формированию у студенческой молодежи патриотических качеств личности, чувства верности своему Отечеству, заботы о его интересах, толерантности, электоральной активности, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины.

Данное направление воспитательной деятельности осуществляется на основе целевой программы гражданско-патриотического воспитания студентов Академии социального образования «Мой дом – Россия», которая представляет собой многогранную структуру. Национально-патриотическое направление «Россия – Татарстан: традиции, история, культура» формирует осознание обучающимися ценности причастности к судьбе Отечества, его прошлому, настоящему, будущему. Наиболее активно реализуется направление «Твоя гражданская активация», которое предполагает формирование гражданской и правовой направленности личности, активной жизненной позиции, помогает обеспечивать профилактику правонарушений в студенческой среде, осознание студентами своих прав, свобод и обязанностей перед государством и обществом, закрепленных в Конституции РФ, отдельных отраслях законодательства страны, применимых к профилю будущей профессиональной деятельности; формирование общечеловеческого ценностного отношения к явлениям общественной жизни, социальным группам, государственным структурам; приобщение студентов к активной правовой и общественной деятельности, включая

противодействие антиобщественным и экстремистским проявлениям; воспитание непримиримости студентов ко всем формам нарушений правопорядка; включенность студенческого актива и органов студенческого самоуправления в преодоление антисоциальных проявлений и правонарушений в студенческой среде.

Направление «С чего начинается Родина?» формирует заботливое отношение к малой Родине, экологическую культуру, развитие социального и экологического волонтерства. Обеспечение экологической культуры обеспечивается через учебные занятия и практические мероприятия. Студсоветом АСО организуется сбор макулатуры и использованных батареек; субботников на территории вуза. 1 раз в квартал организуется сбор гуманитарной помощи участникам СВО, а также социальным приютам и приютам для животных. Студенты входят в гуманитарные штабы по сбору гуманитарной помощи, в том числе на новых территориях РФ.

Направление «Семь - Я» предполагает осознание обучающимися семьи как важнейшей жизненной ценности и помогают воспитывать культуру семейных отношений, позитивных семейных ценностей; повышать педагогическую и юридическую компетенцию обучающихся; создавать условия для участия семьи в воспитательном процессе. В Академии успешно реализуется проект «Школа осознанного родительства».

Военно-патриотическое направление «Я служу России» организовано в целях формирования ответственности за безопасность Отечества, развитие у молодежи интереса к военной службе, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного времени, повышению престижа военной службы, создание новых методов эффективной системы военно-патриотического воспитания; привлечение максимального количества обучающихся к выполнению норм ГТО; формирование ответственности за судьбу Отечества.

Формы работы по гражданско-патриотическому воспитанию студенчества вуза включают в себя: тематические беседы, предметные

олимпиады и тестирования; встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, воинами–интернационалистами, участниками СВО, встречи с интересными людьми; посещение национально-исторических и краеведческих музеев; праздничные мероприятия, посвященные памятным датам; конкурсы и викторины по патриотической и правовой тематике; форумы и исторические диктанты ко Дню конституции Российской Федерации, Дню конституции Республики Татарстан; акции, круглые столы по противодействию коррупции; панельные дискуссии и тренинги по противодействию экстремизму и терроризму; мероприятия социальной направленности, субботники; тестирование, беседы, индивидуальное консультирование, совместные мероприятия, анкетирование, семейные праздники; военно-спортивные игры и эстафеты, учебно-тренировочные занятия; предметные олимпиады, посещение музеев боевой славы России и истории МВД РФ по РТ; создание фото-видео- материалов, освещающих мероприятия по гражданско-патриотическому воспитанию студентов; участие в избирательных кампаниях разного уровня, проведение Дня молодого избирателя; участие студентов в общественных организациях патриотического направления («Волонтеры Победы»); Всероссийских героико-патриотических акциях «Георгиевская ленточка», Бессмертный полк и другие мероприятия.

В рамках гражданско-патриотического воспитания следует также отметить значимость гуманитарных и социально-экономических дисциплин (История российской государственности, философия, право, социология, культурологи, политология, основы экономики и др.), которые помогают накоплению обществоведческих, правовых, экономических, социально-педагогических знаний, оказывающих влияние на формирование патриотического сознания и гражданских качеств личности выпускников вуза. Определенный гражданский потенциал содержит и производственная практика, в ходе которой студент реализует свой профессиональный и

социально-личностный потенциал, решая основные задачи практической деятельности.

Немаловажную роль в процессе формирования правосознания студенческой молодежи играет Студенческая антикоррупционная комиссия, созданная в целях объединения и координации деятельности преподавательского и студенческого коллективов вуза, правоохранительных органов, молодежных структур и общественных организаций в проведении комплекса профилактических, организационных, информационно-методических, воспитательных мероприятий по предупреждению коррупционных преступлений. Работа по профилактике любых антисоциальных и экстремистских проявлений в студенческой среде обеспечивается через деятельность педагогического и студенческого коллективов вуза во взаимодействии с соответствующими государственными, правоохранительными органами, общественными организациями и молодежными структурами.

Широкие возможности формирования правосознания и толерантности молодежи заложены в различных аудиторных и внеаудиторных формах работы со студентами, таких как проблемные лекции, круглые столы, дискуссии, деловые и ролевые игры, различные мероприятия с участием студентов-иностранцев, Дни правовых знаний, кураторские часы, встречи с сотрудниками правоохранительных органов, социологические опросы, тренинги, организация олимпиад, конкурсов; проведение открытых лекционных и семинарских занятий по вопросам противодействия экстремизму, национализму и ксенофобии в молодежной среде; организация индивидуальной и групповой работы с иностранными студентами и другие мероприятия.

Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание студентов является неотъемлемой частью всей воспитательной деятельности и пронизывает все ее направления. Первостепенная задача эстетического воспитания состоит в приобщении студентов, педагогов и сотрудников к

культурным ценностям; в развитии эстетического вкуса; привлечении к активной культурной деятельности. Работа по культурно-нравственному воспитанию студентов направлена на создание единого социокультурного воспитательного пространства вуза; условий для восстановления системы ценностных ориентаций студентов; развитие творческой активности студентов; развитие досуговой деятельности студенческой молодежи через проведение различных конкурсов, фестивалей, ревью, тематических вечеров, праздников, театрализованных представлений и т.п. Важнейшим принципом духовно-нравственного воспитания является нравственный пример преподавателя, руководителя структурного подразделения вуза.

Формы работы по культурно-нравственному воспитанию студентов: принятие «Кодекса этики Академии социального образования»; участие студентов вуза в республиканских, региональных и всероссийских конкурсах молодежных работ по проблематике культурно-нравственных и гражданско-патриотических ценностей; социологические исследования по изучению динамики ценностных ориентаций студенческой молодёжи: участие и победы в республиканских творческих конкурсах «День первокурсника», «Весенняя капель», «Студенческая весна», «Краса Татарстана», «Ягымлы яз» и других; организация работы творческих коллективов АСО; традиционные мероприятия (церемония торжественного посвящения первокурсников в студенты. «С днем рождения, академия!» и др).

На высшую школу обеспечивающую помимо профессионального ещё и социальное развитие личности, кроме задач подготовки компетентных кадров, возлагается и задача сохранения физического, психического и нравственного здоровья студентов.

Спортивно-оздоровительная работа и физическое воспитание направлены на развитие у студентов физических и духовных сил, укрепление выносливости и юриспруденцической устойчивости, приобщение к здоровому образу жизни, физической культуре и спорту, подготовке к службе в Вооруженных силах РФ. Значительна роль физического воспитания

студенческой молодежи в антиалкогольном, антитабачном, антинаркотическом воспитании.

В Академии с 2018 года реализуются подпрограммы по формированию ЗОЖ и целевой «Программы по профилактике и запрещению курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ в АНО ВО «Академия социального образования», в которых: мероприятия по профилактике COVID – 19, гриппа и ОРВИ; поддержка студенческих инициатив по формированию ЗОЖ, донорства крови, медицинского волонтерства; эффективное проведение учебных занятий по физической культуре на базе спортивного комплекса «Трудовые резервы»; организация самостоятельных занятий физической культурой, спортом и туризмом в спортивных секциях и группах Академии, проведение массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятий во внеучебное время; профилактика вредных привычек и саморазрушающих видов поведения в студенческой среде и т.д.

Ведется организация консультативного приема студентами совместно с преподавателями в рамках «Юридической службы АСО». Организовано взаимодействие с управлением Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков, Республиканским наркологическим диспансером, Ассоциацией по аддикциям, центром «Подросток» в осуществлении комплексной антинаркотической пропаганды и антинаркотического просвещения студентов. Академией практикуется проведение декад по профилактике курения, употребления алкоголя, наркотиков и ВИЧ-инфекции в студенческой среде; организация конкурсов социальной рекламы (стенгазет, плакатов, слоганов и т.п.), направленных против наркомании, табакокурения и потребления алкоголя и др. мероприятия.

Результатом реализации данной системы, консолидирующей усилия всех структурных подразделений Академии, занимающихся учебной,

внеучебной деятельностью с обучающимися, следует считать создание в АСО безопасной здоровьесберегающей среды.

В настоящее время в Академии большое внимание уделяется **инклюзивному образованию**, которое дает возможность совместного обучения здоровых лиц и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Большую роль в социализации студентов с ОВЗ играет правильно организованная воспитательная деятельность, которая позволяет формировать навыки социального поведения обучающихся; обеспечивать юридическую поддержку обучающихся через деятельность Юридической службы АСО; воспитание культуры поведения и высокие духовно-нравственные идеалы. В работу вуза активно внедряются инновационные проекты, направленные на интеграцию лиц с ОВЗ в образовательную среду. Создан студенческий социальный театр «АСОбенные люди», который осуществляет постановки спектаклей и средствами искусства через соучастие и сострадание формирует благоприятную образовательную среду для обучающихся с инклюзией.

В целом, академия активно реализует циклы мероприятий в основных направлениях воспитания и в соответствии с ФГОС, которые включают гражданско-патриотическое воспитание; духовно-нравственное и эстетическое воспитание; физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия; трудовое и экологическое воспитание; научное познание.