

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Димитриева Нона Тамазовна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 06.12.2024 09:16:01  
Уникальный программный ключ:  
6ae93d58a75cf858f7239c6f8ebfacae6170a081

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

---

Одобрено Ученым советом АСО  
Протокол №4 от 05.05.2022

УТВЕРЖДЕНО  
Ректор  
Н.Т.Димитриева  
«05» мая 2022г.

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки  
**40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) подготовки  
**гражданско-правовой**

**Квалификация выпускника: бакалавр**

**Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная**

Казань - 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) - программа бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.....	4
1.2. Нормативные документы для разработки программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.....	4
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА основной профессиональной образовательной программы высшего образования (уровень бакалавриата) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.....	5
2.1. Цель ОПОП ВО.....	5
2.2. Срок освоения ОПОП ВО.....	7
2.3. Объем ОПОП ВО.....	7
2.4. Язык реализации ОПОП ВО.....	8
2.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.....	8
2.6. Адаптация ОПОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	8
2.7. Требования к абитуриенту.....	8
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ выпускника, освоившего программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, гражданско-правовой профиль.....	9
3.1. Область профессиональной деятельности .....	9
3.2. Объекты профессиональной деятельности.....	10
3.3. Типы задач профессиональной деятельности.....	10
3.4. Задачи профессиональной деятельности.....	10
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	11
4.1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО - программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, гражданско-правовой профиль.....	11
4.2. Компетенции выпускника и индикаторы их достижения.....	11
5. СТРУКТУРА ОПОП ВО (уровень бакалавриата) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, гражданско-правовой профиль.....	23
6. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....	26
7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	29
7.1. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО (уровень бакалавриата) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, гражданско-правовой профиль.....	29
7.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО.....	36

7.3. Кадровые условия реализации ОПОП ВО.....	39
8. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, обеспечивающей развитие общекультурных, общепрофессиональных и социально-личностных компетенций студентов.....	39
9. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО (уровень бакалавриата) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, гражданско-правовой профиль.....	47
9.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.....	47
9.2. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.....	48

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее - ОПОП ВО)** - программа бакалавриата, реализуемая Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Академия социального образования») по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, рабочей программы воспитания и календарного графика воспитательной работы, других методических материалов.

В ОПОП ВО (уровень бакалавриата) определяются: планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС ВО); планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы сформированности компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

### **1.2. Нормативные документы для разработки программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- - Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 года № 1011;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Устав АНО ВО «Академия социального образования»;

- Локальные нормативные акты АНО ВО «Академия социального образования», регламентирующие образовательную деятельность по образовательным программам бакалавриата.

## **2. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования (уровень бакалавриата) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция**

Уровень высшего образования – бакалавр

Профиль программы - гражданско-правовой

**Целью ОПОП ВО** программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль) является подготовка выпускника – бакалавра, успешно реализующего себя в сфере юриспруденции; формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, развития личностных качеств, а также навыков их успешной реализации в практической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль) является:

- формирование у студентов универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;

- формирование у студентов целостного представления о социальных проблемах, юридических услугах, оказываемых юридическим и физическим лицам;

- формирование системного представления о деятельности юриста во всех сферах деятельности государства, профилактическая работа по разъяснению нормативно-правовых актов, принимаемых государственными органами власти и органами местного самоуправления;

- подготовка высококвалифицированных бакалавров-юристов с высоким чувством ответственности, стремлением к саморазвитию, самообразованию, потребностью в служении гражданам и юридическим лицам, конкурентоспособных и удовлетворяющих спрос потребителей услуг.

Цели ОПОП в области воспитания связаны с подготовкой квалифицированного специалиста, который должен:

- быть готов к самоорганизации и саморазвитию на основе принципов образования в течение всей жизни;

- усвоить этические принципы профессиональной деятельности юриста;

- обладать навыками межкультурного взаимодействия, сформированной гражданской позицией.

ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция:

- определяет набор требований к выпускникам по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата);

- регламентирует последовательность формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций посредством содержания дисциплин учебного плана;

-формирует требования к информационному, учебно-методическому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса;

-определяет цели, задачи и содержание дисциплин учебного плана, их место в структуре ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, гражданско-правовой профиль;

-регламентирует критерии и средства оценки аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, качество ее результатов.

## **2.2. Срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)**

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий): в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой (итоговой) аттестации, составляет 4 года; в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения; при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, в очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяются Академией самостоятельно в пределах сроков, установленных соответствующим ФГОС ВО.

## **2.3. Объем образовательной программы.**

Трудоемкость ОПОП ВО (уровень бакалавриата) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному

плану. Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

**2.4. Язык реализации ОПОП ВО.** Программа бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

**2.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.** При реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция Академия вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

**2.6. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Академия предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль), учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

**2.7. Требования к абитуриенту**

Требования к абитуриенту регламентируются:

- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ (часть 2 статьи 69);
- Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета,

программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 октября 2015 г. N 1147, с изм.и дополн.);

- локальными нормативными актами АНО ВО «Академия социального образования».

### **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль программы гражданско-правовой Область профессиональной деятельности**

В соответствии с Федеральным государственным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 года № 1011 с изменениями и дополнениями; приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2014 №667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности), областью профессиональной деятельности и сферами профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, могут осуществлять профессиональную деятельность, являются:

09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия их уровня образования и полученных компетенций требованиям к квалификации.

Области профессиональной деятельности выпускников -

правоприменительная деятельность, правоохранительная деятельность, экспертология.

### **Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль) являются:

- общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам.

**Типы задач профессиональной деятельности**, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, гражданско-правовой профиль;

- нормотворческий,
- правоприменительный;
- правоохранительный;
- экспертно-консультативный.

### **Задачи профессиональной деятельности:**

- организация и предоставление юридических услуг физическим и юридическим лицам;
- оказание консультативной помощи и сопровождение клиентов.

### **Характеристики профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
<i>09 Юридическое консультирование</i> Предоставление юридических услуг	нормотворческие; правоприменительные; правоохранительные; экспертно-консультационные	-организация и предоставление юридических услуг физическим и юридическим лицам; -оказание консультативной помощи и сопровождение клиентов.	общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам.

## **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **4.1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО (уровень бакалавриата) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль)**

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, способностями применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК) и профессиональные компетенции (ПК).

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и не менее чем в одной сфере профессиональной деятельности в соответствии с п. 3.6. ФГОС ВО.

### **4.2. Компетенции и индикаторы их достижения**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Распределение компетенций по дисциплинам учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция отражено в матрице соответствия дисциплин (модулей) и формируемых компетенций.

#### **Универсальные компетенции ФГОС и индикаторы их достижения**

№№ п/п	Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
1	Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выбирает источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению УК-1.2 Демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения задач научного мировоззрения УК-1.3. Демонстрирует умение рассматривать различные точки

			зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения
2	Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачах УК-2.2. Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта УК-2.3. Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта УК-2.4. Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта УК-2.5. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор
3	Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде УК-3.2. Планирует последовательность шагов для достижения заданного результата УК-3.3. Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды
4	Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке УК-4.2. Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач УК-4.3. Создает на русском языке грамотные письменные тексты реферативного характера
5	Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует умение находить и использовать необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп УК-5.2. Соблюдает требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов

			развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5.3. Умеет выстраивать взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей
6	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК-6.2. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов УК-6.3. Умеет обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения в процессе саморазвития
7	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Демонстрирует необходимый уровень физической подготовленности для самореализации в профессиональной деятельности
8.	Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Обеспечивает условия безопасной и комфортной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья человека в соответствии с его возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами УК-8.2. Умеет обеспечивать безопасность личности, оказывать первую помощь, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.3. Оценивает степень потенциальной опасности и использует средства индивидуальной и коллективной защиты
9	Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Владеет понятием «инклюзивная компетентность», ее компонентами и структурой, особенностями применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной

			и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
10	Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Демонстрирует владение основными законами и закономерностями функционирования экономики; основами экономической теории, необходимой для решения профессиональных и социальных задач. УК.-10.2. Умеет применять экономические знания при решении социальных и профессиональных задач.
11	Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Знает правовые нормы в сфере противодействия коррупции, экстремизму и терроризму. УК-11.2. Демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению, экстремизму и терроризму.

### **Общепрофессиональные компетенции ФГОС ВО и индикаторы их достижения**

№ п/п	Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
1	Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права.	ОПК-1.1. Знает основы современной методологии юридической науки ОПК-1.2. Умеет осуществлять юридическое научное исследование на основе современной методологии ОПК-1.3. Имеет навыки применения современной методологии в юридических исследованиях
2	Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК- 2.1 Обладает знаниями основных положений материального и процессуального права профессиональной деятельности ОПК-2.2. Знает методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных, знает способы оценки достоверности эмпирических данных и

			обоснованности выводов научных исследований ОПК-2.3. Умеет применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных юридического исследования, умеет применять способы оценки достоверности эмпирических данных, умеет обосновывать выводы, полученные в юридическом исследовании.
3	Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК – 3.1. Знает адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной юридической оценки, знает способы сбора данных для решения экспертных задач. ОПК – 3.2. Умеет применять адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной экспертной оценки, умеет организовывать сбор данных для решения экспертных задач в конкретной области юридических исследований и практики. ОПК-3.3 Демонстрирует навыки квалификационных заключений в конкретных видах юридической деятельности
4	Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК – 4.1. Обладает знаниями в области толкования нормативно-правовых актов ОПК – 4.2. Умеет применять основные формы юридической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья. ОПК – 4.3. Демонстрирует навыки анализа различных

			правовых норм.
5	Юридическая аргументация	Способен логически, верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК – 5.1. Обладает логикой и знает способы выполнения организационной и технической работы в реализации конкретных мероприятий по использованию профессиональной юридической лексики в области права ОПК- 5.2. Умеет выполнять организационную и техническую работу профилактического характера ОПК – 5.3. Демонстрирует навыки выполнения организационной и технической работы в реализации конкретных мероприятий по оформлению нормативно-правовых актов ОПК-5.4. Демонстрирует навыки построения профессиональной речи юриста.
6	Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК – 6.1. Знает способы стимулирования интереса целевой аудитории к оформлению нормативных правовых актов ОПК – 6.2. Умеет оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к юридическим знаниям, практике и услугам ОПК – 6.3. Владеет навыками стимулирования интереса целевой аудитории к юридическим знаниям, практике и услугам
7	Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.	ОПК – 7.1. Знает принципы этики и профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать в команде. ОПК – 7.2. Умеет поддерживать уровень

			<p>профессиональной компетенции, в том числе в части антикоррупционного поведения.</p> <p>ОПК – 7.3. Владеет навыками поддержания уровня профессиональной компетенции, в том числе за счет соблюдения этики юриста.</p>
8	Информационные технологии	<p>ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК – 8.1. Знает профессиональные функции юриста в организациях разного типа, организационные политики и процедуры профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК – 8.2. Умеет выполнять профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры</p> <p>ОПК – 8.3. Демонстрирует навыки выполнения профессиональных функций юриста в организациях разного типа, соблюдая организационные политики и процедуры профессиональной деятельности</p> <p>ОПК – 8.4. Демонстрирует навыки работы с компьютером как средством управления информацией.</p>
		<p>ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-9.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-9.2. Умеет использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-9.3. Демонстрирует</p>

			навыки использования современных информационных технологий для решения задач.
--	--	--	---

### Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

№ п/п	Задача профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>нормотворческая деятельность</b>				
1	разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации	общественные отношения в сфере реализации правовых норм	ПК-1. Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1. Обладает знаниями основных положений отраслевых юридических и специальных наук ПК-1.2. Демонстрирует умения оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие с ними правовые отношения ПК-1.3. Демонстрирует навыки разработки нормативных правовых актов в области материального и процессуального права
			ПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.1. Обладает знаниями формирования правового мышления и правовой культуры ПК-2.2. Демонстрирует

				навыки осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
<b><u>правоприменительная деятельность</u></b>				
2	обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных реализацией правовых норм; составление юридических документов	общественные отношения в сфере реализации правовых норм	ПК-3. Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права  ПК-4. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации  ПК-5. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-3.1.Обладает знаниями отраслевых юридических наук ПК-3.2. Демонстрирует навыки выявления правомерного и противоправного поведения субъектов права ПК-3.3 Демонстрирует навыки соблюдения законодательства  ПК-4.1. Обладает знаниями отраслевых юридических и специальных наук ПК-4.2. Демонстрирует навыки совершения юридических действий в точном соответствии с законом  ПК-5.1.Обладает знаниями основных положений квалификации юридических фактов ПК-5.2. Демонстрирует навыки работы с правовыми актами, квалификацией юридических фактов и

			обстоятельств	
<b>правоохранительная деятельность</b>				
3	<p>обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности</p>	<p>общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка</p>	<p>ПК-6. Способен к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>	<p>ПК-6.1. Демонстрирует навыки работы с правовыми актами</p> <p>ПК-6.2 Демонстрирует навыки анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6.3 Демонстрирует навыки анализа правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий</p> <p>ПК-6.4 Демонстрирует навыки реализации норм процессуального права, принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина</p>
			<p>ПК-7 Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>	<p>ПК-7.1 Обладает знаниями основных прав и свобод человека и гражданина</p> <p>ПК-7.2 Демонстрирует умения принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с</p>

				законом ПК-7.3 Демонстрирует навыки принятия необходимых мер по защите прав человека и гражданина
предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений	общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка		ПК-8 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-8.1 Обладает знаниями методики и тактики проведения следственных действий, форм и методов организации раскрытия и расследования преступлений ПК-8.2 Демонстрирует навыки применения техничес- криминалистическ их, тактических, уголовно- процессуальных и оперативно- розыскных средств и методов
			ПК-9 Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-9.1 Обладает знаниями основных понятий, касающихся системы предупреждения правонарушений ПК-9.2 Демонстрирует умения выявлять обстоятельства, способствующие совершению правонарушений ПК-9.3 Демонстрирует навыки применения профилактических мер
			ПК-10 Способен	ПК-10.1 Обладает

			<p>выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению</p>	<p>знаниями основных положений антикоррупционного законодательства ПК–10.2 Демонстрирует умения выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения ПК–10.3 Демонстрирует навыки выявления, обнаружения, фиксации и оценки коррупционного поведения</p>
<b>ЭКСПЕРТНО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
4	<p>осуществление правовой экспертизы документов</p>	<p>общественные отношения в сфере оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам</p>	<p>ПК-11 Способен осуществлять правовую экспертизу документов, нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	<p>ПК-11.1 Обладает знаниями принципов проведения правовой экспертизы документов, нормативных правовых актов; ПК-11.2 Демонстрирует навыки проведения правовой экспертизы документов, нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.</p>
	<p>консультирование по вопросам права</p>	<p>общественные отношения в сфере оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам</p>	<p>ПК-12 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической</p>	<p>ПК – 12.1 Обладает знаниями основных принципов консультирования в конкретных видах юридической деятельности</p>

			деятельности	ПК–12.2 Демонстрирует умения осуществлять квалифицированную юридическую помощь ПК–12.3 Демонстрирует навыки консультирования в конкретных видах юридической деятельности
--	--	--	--------------	---

**5.СТРУКТУРА ОПОП ВО (уровень бакалавриата) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, гражданско-правовой профиль**

**Структура и объем программы бакалавриата:**

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 200
Блок 2	Практика	не менее 15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9
Объем программы бакалавриата		240

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	216
	Обязательная часть	147
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	69
Блок 2	Практика	15
	Обязательная часть	5
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	10

Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	9
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6
Объем программы бакалавриата без факультативов/ с факультативами		240/242

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся и содержит календарный график учебного процесса

Программа бакалавриата в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по: философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности, истории государства и права России, истории государства и права зарубежных стран, иностранному языку в сфере юриспруденции, теории государства и права, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, гражданскому процессу, арбитражному процессу, трудовому праву, уголовному праву, уголовному процессу, экологическому праву, земельному праву, финансовому праву, налоговому праву, предпринимательскому праву, международному праву, международному частному праву, криминалистике, криминологии, праву социального обеспечения, семейному праву, информационным технологиям в юридической деятельности;

- реализацию дисциплины (модуля) История России (6 з.е.), при этом на контактную работу студентов с преподавателем отведено 176 часов, на самостоятельную работу студентов – 4 часа, на экзамен – 36 часов.

- дисциплины (модули) по физической культуре и спорту.

Рабочие программы дисциплин (модулей) включают оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОПОП ВО.

Образовательной программой предусмотрены следующие практики.

- учебная (ознакомительная) практика;
- производственная (правоприменительная) практика;
- преддипломная практика.

Рабочие программы практик включают оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

- итогового экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы.

Итоговый экзамен проводится устно. Тематика выпускных квалификационных работ может быть предложена организациями-партнерами образовательной программы.

Программа итоговой аттестации включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов, а также программу, порядок проведения и критерии оценивания итогового экзамена.

В рамках программы бакалавриата выделяется обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых АНО ВО «Академия социального образования» самостоятельно, включаются в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой (итоговой) аттестации, составляет 63,3% процентов общего объема программы.

## **6. Практическая подготовка обучающихся в структуре ОПОП ВО**

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций студентов, обучающихся по образовательной программе 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль).

Практическая подготовка организована:

1) непосредственно в АНО ВО «Академия социального образования», в том числе на кафедре гражданского права и гражданского процесса;

2) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы «Юриспруденция» (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между АНО ВО «Академия социального образования» и профильной организацией.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательной программы 40.03.01. Юриспруденция, предусмотренных учебным планом по данному направлению подготовки. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, реализация которых предусмотрена в т.ч. в форме практической подготовки:

1. Права человека и гражданина
2. Римское право
3. История государства и права России
4. История государства и права зарубежных стран
5. Конституционное право
6. Профессиональная этика юриста
7. Административное право
8. Экологическое право
9. Криминология
10. Исполнительное право
11. Сделки с недвижимостью
12. Гражданское право
13. Трудовое право
14. Уголовное право
15. Семейное право
16. Адвокатура
17. Юридическая психология
18. Юридические лица
19. Гражданский процесс

20. Гражданское право
21. Уголовный процесс
22. Уголовное право
23. Право социального обеспечения
24. Правовое регулирование собственности/Вещное право
25. Арбитражный процесс
26. Международное право
27. Международное частное право
28. Корпоративное право
29. Жилищное право
30. Налоговое право
31. Предпринимательское право
32. Коммерческое право
33. Антимонопольное право
34. Гражданско-правовой договор/Оформление процессуальных документов
35. Нотариат/Правонарушения и ответственность в трудовом праве
36. Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел/Административное судопроизводство
37. Право интеллектуальной собственности/Авторское право
38. Защита прав потребителей/Страховое право
39. Земельное право
40. Криминалистика
41. Наследственное право
42. Договорное право
43. Несостоятельность (банкротство) физических и юридических лиц/Банковское право
44. Практики:
  - учебная (ознакомительная) практика;
  - производственная (правоприменительная) практика;
  - преддипломная практика.

## **7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **7.1. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), гражданско-правовой профиль**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Академии из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Академии, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает:

-доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

-формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок за эти работы;

-фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

-проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

-взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

В АНО ВО «Академия социального образования» в средства обучения и воспитания включены:

1. Оборудование, необходимое в образовательном процессе: приборы, учебные лаборатории, спортивное оборудование и инвентарь, другое

техническое и материальное оснащение АНО ВО «Академия социального образования», спортзалов и помещений, используемых в воспитательном процессе.

2. Учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы, учебные и учебно-методические пособия, наборы дидактических игр и др.

3. Компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства: компьютеры, проекторы, экраны, фото- и видеоаппаратура.

4. Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы: электронная информационно-образовательная среда АНО ВО «Академия социального образования», включающая информационно-образовательный портал АНО ВО «Академия социального образования», электронную библиотеку, официальный сайт АНО ВО «Академия социального образования».

Большая часть наглядно-дидактических материалов переводится в электронную форму и используется на занятиях посредством информационно-телекоммуникационных сетей, аппаратно-программных и аудиовизуальных средств. Для этих целей созданы и функционируют мультимедийные аудитории оборудованные проекторами, а также компьютерные аудитории.

АНО ВО «Академия социального образования» располагает базой печатных изданий, в полной мере обеспечивающей учебно-методической литературой реализуемые программы. Доступ к печатным изданиям осуществляется в читальном зале библиотеки Академии, а также через электронную библиотечную систему. Сотрудниками Академии разрабатываются и используются электронные образовательные и информационные ресурсы.

Средства обучения и воспитания, приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- Звукоусиливающая аппаратура;

- Учебная мебель, доски белые эмалированные для записи фломастером, ноутбуки, компьютеры, проекторы, экраны для проекторов, акустические системы, принтеры, сканеры, МФУ.

- Обучающие компьютерные программы, электронные библиотечные системы, электронная справочно-правовая система.

Основой для применения современных методов в учебном процессе, обработки, хранения и передачи информации является созданная информационная сеть Академии. Для сопровождения учебного процесса приобретено лицензионное программное обеспечение. Все классы имеют доступ в глобальную информационную сеть Интернет, банкам данных, информационно-правовой системе «Консультант+», а также к электронным ресурсам электронно-библиотечной системы ЭБС «IPRsmart» (цифровой образовательный ресурс). Также в Академии имеются специализированные аудитории, часть из них оборудованы видеопроекторами, которые обеспечивают современный уровень предоставления информации во время проведения всех видов учебных занятий.

Все компьютеры в образовательном учреждении подключены к сети Интернет, скорость подключения составляет 100 Мбит/сек. Также имеется возможность бесплатного доступа с устройств студентов к сети Интернет через Wi-Fi подключение:

- Имеется доступ к сети Интернет путем Wi-Fi подключения к сети Академии

- Имеется доступ к электронной библиотеке Академии.

- Имеется доступ к сайту Академии (<https://aso-ksui.ru>).

Составными элементами ЭИОС Академии являются:

- официальный сайт Академии (<https://aso-ksui.ru>);

- система Moodle;

- социальная сеть преподавателей и студентов Академии, в которой размещены личные кабинеты преподавателей и студентов, а также электронные портфолио

- электронная библиотека Академии (архив изданий), обеспечивающая доступ к информационным ресурсам, разработанным преподавателями;
- электронные библиотечные системы и электронные библиотеки, доступ к которым осуществляется на договорной основе: электронно-библиотечная система ЭБС «IPRsmart» (цифровой образовательный ресурс); электронная база ЭОР, включающие учебные, учебно-методические и организационные материалы;
- рабочие места обучающихся и работников Академии.

Обучающимся доступны следующие информационные системы

№п/п	Наименование информационной системы	Назначение	Порядок доступа
1.	Официальный сайт АНО ВО «Академия социального образования»	Сайт образовательной организации в сети Интернет, часть электронной информационно-образовательной среды АНО ВО «Академия социального образования». Предназначен для информирования обучающихся и иных лиц о деятельности Академии, предоставления обучающимся справочной информации по учебному процессу (расписаниям учебных занятий, методическим и иным материалам, описаниям образовательных программ и т.п.), хозяйственной деятельности, культурно-массовой, спортивной, научной работе, платных услугах и т.п.	Свободный доступ с любого компьютера в локально-вычислительной сети Академии или сети Интернет. Адрес: <a href="https://aso-ksui.ru">https://aso-ksui.ru</a> .
2.	Система «Анти плагиат»	Проверка работ обучающихся на наличие заимствований	Доступ по паролю преподавателям и экспертам. <a href="https://antiplagiat.ru">https://antiplagiat.ru</a>
3.	Электронная библиотека	Электронная библиотечная система с возможностью получения полнотекстовых научных, образовательных и периодических изданий	Доступ по паролю с любого компьютера: <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a>
4.	Личный кабинет обучающегося	Состоит из двух частей: 1. Страница студента в электронном портфолио студента. Обеспечивает информирование обучающегося о сведениях, хранимых о нем в	Авторизованный доступ с любого компьютера <a href="https://aso-ksui.ru/">https://aso-ksui.ru/</a>

		информационных системах, фиксацию достижений обучающегося, в том числе результатов освоения образовательной программы (включая хранение курсовых работ, рецензий на эти работы), обеспечивает возможность общения с преподавателями и АУП 2. Страница в разделе «ЭИОС» Обеспечивает доступ к рабочим программам дисциплин; учебным планам и методическим материалам. Дает возможность перехода к электронной библиотеке, архивам изданий Академии, архивам видеолекций, системам вебинаров, системам управления электронным обучением, профессиональным базам данных.	
5.	Система вебинаров PruffMe	Обеспечивает студентам участие в синхронных онлайн занятиях	Вход с любого компьютера по ссылке через кабинет ЭИОС
6.	Система управления обучением Moodle	Обеспечивает студентам возможность асинхронного самостоятельного обучения и тестирования	Авторизованный вход с любого компьютера через кабинет ЭИОС
7.	Архив видеолекций АСО	Обеспечивает студентам знакомство с архивом видеолекций преподавателей Академии	Авторизованный вход с любого компьютера через кабинет студента в ЭИОС
8.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству России. Обновляется ежедневно.	Вход с любого компьютера через кабинет студента в ЭИОС

Официальный сайт АНО ВО «Академия социального образования» в сети Интернет адаптирован с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG), имеется версия сайта для слабовидящих в соответствии с ГОСТ Р52872-2012.

Для студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья организован доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям в течение всего учебного

времени в компьютерных классах Академии. Учебные аудитории корпусов оборудованы комплектами звукоусиления и проекторами.

Обучающиеся могут воспользоваться собственными техническими средствами доступа к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям через бесплатные Wi-Fi точки Академии. Обучающиеся могут воспользоваться проводным доступом к сети Интернет с электронно-вычислительных машин компьютерных классов, кабинетов самостоятельной работы, библиотеки. Беспроводной доступ к сети Интернет возможен с личных устройств обучающихся и сотрудников, кабинета самостоятельной работы.

ЭВМ компьютерных классов, библиотеки, кабинета самостоятельной работы доступны обучающимся как в учебное, так и во внеурочное время. Доступ к ЭВМ предоставляется бесплатно и не требует специальной регистрации или записи. Доступ к системе внутренней телефонной связи предоставляется обучающимся по необходимости на пункте охраны учебного корпуса, кафедрах, в управлении кадров.

При осуществлении образовательного процесса используется активные и интерактивные технологии обучения, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также электронные курсы, размещенные на платформе онлайн-обучения Moodle (<https://www.moodle.cfuv.ru>)

#### **Перечень профессиональных баз данных:**

1. Сайт Президента Российской Федерации - <http://www.kremlin.ru>
2. Сайт Верховного Суда Российской Федерации - [www.vsrp.ru/index.php](http://www.vsrp.ru/index.php)
3. Сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации - [www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)
4. Сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ - <http://www.council.gov.ru>
5. Сайт Конституционного Суда РФ- <http://www.ksrf.ru>

6. Сайт Государственной Думы Российской Федерации -  
[www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru)

7. Сайт Правительства РФ - <http://www.government.ru>

8. Сайт Федеральных органов исполнительной власти -  
[www.gov.ru/main/ministry](http://www.gov.ru/main/ministry)

9. Сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ -  
<http://www.cdep.ru>

10. Сайт Министерства юстиции РФ - <http://www.minjust.ru>

11. Сайт Генеральной прокуратуры РФ - <http://genproc.gov.ru>

12. Сайт Федеральной палаты адвокатов РФ - <http://www.advpalata.ru>

13. Сайт Федеральной службы судебных приставов РФ -  
<http://www.fssprus.ru>

14. Сайт Следственного комитета Российской Федерации -  
<https://sledcom.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Справочная правовая система "Консультант Плюс" -  
<https://www.consultant.ru>

2. Официальный интернет-портал правовой информации -  
<http://www.pravo.gov.ru>

#### **Библиотеки:**

1. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>

2. Электронная библиотека - <http://www.iprbookshop.ru>

3. Российская государственная библиотека -  
<https://www.rsl.ru/>

4. Библиотека президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина -  
<https://www.prlib.ru>

5. Национальная электронная библиотека -  
<https://rusneb.ru>

6. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru>

7. Электронно-библиотечная система IPR

SMART - <https://www.iprbookshop.ru/>

### **Журналы по юриспруденции:**

1. «Государство и право» - <http://gospravo-journal.ru>
2. «Журнал российского права» - <http://jrpnorma.ru>
3. «Законность»- <http://pressa-lex.ru>
4. «Российская юстиция» - <https://www.justicemag.ru>

## **7.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

Образовательный процесс по программе 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль) реализуется в АНО ВО «Академия социального образования» по адресу: 420012, г. Казань, ул. Достоевского, д.10.

В процессе реализации образовательного процесса по направлению подготовки используются: лекционные аудитории, учебные аудитория для проведения занятий семинарского типа, компьютерный класс, учебные лаборатории, библиотека с читальным залом, аудитории для самостоятельной работы студентов, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, спортивный игровой зал, буфет, административные и служебные помещения. Заключение органов Государственного санитарно-эпидемиологического контроля о пригодности зданий и помещений для осуществления образовательного процесса имеются (санитарно-эпидемиологическое заключение №16.11.12.000.М.000037.01.20 от 20.01.2020г., №3095221, выдано Управлением Роспотребнадзора по Республике Татарстан Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека).

Для проведения учебно-спортивной и физкультурно-оздоровительной работы со студентами имеется спортивный комплекс круглогодичного функционирования: открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, площадью 7559,4 кв.м.; корпус с игровым залом площадью 382,2 кв.м. Все студенты обслуживаются Государственным

автономным учреждением здравоохранения «Городская поликлиника №21 «Студенческая» г.Казани. Питание студентов, преподавателей и сотрудников осуществляется в буфете Академии. В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, здания Академии адаптированы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Сайт Академии имеет версию для слабовидящих. Санитарные и гигиенические нормы Академией выполняются; уровень обеспечения охраны здоровья обучающихся и работников соответствует установленным требованиям.

В учебном процессе используется современная компьютерная техника. Действуют компьютерные классы, с современными компьютерами, и необходимым лицензионным программным обеспечением, с выходом в интернет. Лекционные аудитории оснащены презентационным и звукоусиливающим оборудованием. Специализированные лаборатории Академии имеют в своем составе всё необходимое оборудование, компьютерную и копировальную технику, с установленным специализированным программным обеспечением, необходимую мебель, наглядные материалы. Любая учебная аудитория, по запросу преподавателя, оснащается презентационным оборудованием и ноутбуком, с необходимым лицензионным программным обеспечением.

АНО ВО «Академия социального образования» обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: Microsoft Windows 10; Microsoft Windows 8; Microsoft Office; Справочная правовая система КонсультантПлюс. Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Для обеспечения научной и учебной деятельности АНО ВО «Академия социального образования» имеет библиотеку, работа которой осуществляется в соответствии с Положением и правилами пользования библиотекой.

Библиотечный фонд Академии комплектуется в соответствии с реализуемыми направлениями подготовки. Фонды регулярно пополняются учебной и научной литературой. Фонд библиотеки раскрыт для читателей посредством каталогов (алфавитного и систематического).

Обеспеченность студентов учебной литературой соответствует требованиям ФГОС ВО. Заявки кафедр на приобретение современной учебной и научной литературы своевременно удовлетворяются администрацией вуза. Академия располагает базовыми учебниками, современной учебной, научной и методической литературой по всем дисциплинам учебных планов, изданной в количестве, достаточном для учебного процесса. Средняя обеспеченность по направлениям - 1,0 экземпляр на 1 студента. 100% студентам обеспечена возможность свободного доступа к фондам учебно-методической документации и изданиям по основным изучаемым дисциплинам, в том числе доступ к электронно-библиотечной системе:

- электронным ресурсам электронно-библиотечной системы ЭБС «IPRSmart» (цифровой образовательный ресурс), лицензионный договор №10927/23П с любых компьютеров имеющих доступ к сети Интернет по паролю;

- Электронная справочная правовая система КонсультантПлюс с компьютеров Академии.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

Таким образом, программно-информационная база и оборудование учебных помещений обеспечивает возможность реализации образовательной программы 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль). Для

обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

### **7.3. Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Академии, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях. Квалификация педагогических работников Академии отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых Академией к реализации программы бакалавриата на иных условиях, ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Академией к реализации программы бакалавриата на иных условиях, являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Академии и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности в Академии на иных условиях, имеют ученую степень и (или) ученое звание.

## **8. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций студентов**

Главной целью внеучебной работы в академии является формирование, развитие и становление личности студента – будущего специалиста, сочетающего в себе глубокие профессиональные знания, умения и навыки и активную гражданскую позицию. Воспитательная работа в вузе формируется

на основании российского законодательства, нормативных документов министерств и ведомств Российской Федерации и Республики Татарстан, в соответствии с которыми Ученым советом академии принята Рабочая программа воспитания обучающихся АСО (Пр.№ 5 от 18 января 2021 г., обновляется ежегодно).

Основные принципы воспитательной работы с обучающимися (студентами): гуманистическая направленность и целеустремленность воспитательного процесса; организация воспитания в ходе образовательного процесса; индивидуальный и дифференцированный подход к объекту воспитания; комплексный, системный и оптимальный подход.

Воспитательная работа ведется преподавателями, как во время проведения занятий, так и с помощью внеаудиторной работы, практикуется шефство студентов старших курсов над студентами младших курсов. Результат воспитательной работы во многом зависит от того, насколько организовано коллективное взаимодействие и сотрудничество.

В настоящее время в студенческой среде растет понимание собственной роли и значимости. Во многом это происходит благодаря сложившейся системе стимулирования студентов к отличной учебе, активному участию во внеучебной деятельности, соблюдению норм, правил, традиций вуза. В целях наиболее полного использования потенциала студенчества поддерживается и поощряется развитие студенческого самоуправления. В академии действует Студенческий совет АСО. В функции студенческого самоуправления входит в том числе выработка предложений по совершенствованию учебного процесса.

Работа со студентами ведется по нескольким направлениям, наиболее важным является **гражданское и патриотическое воспитание**. Целью является проведение систематической и целенаправленной работы по формированию у студенческой молодежи патриотических качеств личности, чувства верности своему Отечеству, заботы о его интересах, толерантности, электоральной активности, готовности к выполнению гражданского долга и

конституционных обязанностей по защите Родины. Данное направление воспитательной деятельности осуществляется на основе целевой программы гражданско-патриотического воспитания студентов Академии социального образования «Мой дом – Россия», которая представляет собой многогранную структуру. Национально-патриотическое направление «Россия – Татарстан: традиции, история, культура» формирует осознание обучающимися ценности причастности к судьбе Отечества, его прошлому, настоящему, будущему. Наиболее активно реализуется направление «Твоя гражданская активация», которое предполагает формирование гражданской и правовой направленности личности, активной жизненной позиции, помогает обеспечивать профилактику правонарушений в студенческой среде, осознание студентами своих прав, свобод и обязанностей перед государством и обществом, закрепленных в Конституции РФ, отдельных отраслях законодательства страны, применимых к профилю будущей профессиональной деятельности; формирование общечеловеческого ценностного отношения к явлениям общественной жизни, социальным группам, государственным структурам; приобщение студентов к активной правовой и общественной деятельности, включая противодействие антиобщественным и экстремистским проявлениям; воспитание непримиримости студентов ко всем формам нарушений правопорядка; включенность студенческого актива и органов студенческого самоуправления в преодоление антисоциальных проявлений и правонарушений в студенческой среде.

Направление «С чего начинается Родина?» формирует заботливое отношение к малой Родине, экологическую культуру, развитие социального и экологического волонтерства. Обеспечение экологической культуры обеспечивается через учебные занятия и практические мероприятия. Студсоветом АСО организуется сбор макулатуры и использованных батареек; субботников на территории вуза. 1 раз в квартал организуется сбор гуманитарной помощи участникам СВО, а также социальным приютам и

приютам для животных. Студенты входят в гуманитарные штабы по сбору гуманитарной помощи, в том числе на новых территориях РФ.

Направление «Семь - Я» предполагает осознание обучающимися семьи как важнейшей жизненной ценности и помогают воспитывать культуру семейных отношений, позитивных семейных ценностей; повышать педагогическую и юридическую компетенцию обучающихся; создавать условия для участия семьи в воспитательном процессе. В академии успешно реализуется проект «Школа осознанного родительства».

Военно-патриотическое направление «Я служу России» организовано в целях формирования ответственности за безопасность Отечества, развитие у молодежи интереса к военной службе, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного времени, повышению престижа военной службы, создание новых методов эффективной системы военно-патриотического воспитания; привлечение максимального количества обучающихся к выполнению норм ГТО; формирование ответственности за судьбу Отечества.

Формы работы по гражданско-патриотическому воспитанию студенчества вуза включают в себя: тематические беседы, предметные олимпиады и тестирования; встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, воинами–интернационалистами, участниками СВО, встречи с интересными людьми; посещение национально-исторических и краеведческих музеев; праздничные мероприятия, посвященные памятным датам; конкурсы и викторины по патриотической и правовой тематике; форумы и исторические диктанты ко Дню конституции Российской Федерации, Дню конституции Республики Татарстан; акции, круглые столы по противодействию коррупции; панельные дискуссии и тренинги по противодействию экстремизму и терроризму; мероприятия социальной направленности, субботники; тестирование, беседы, индивидуальное консультирование, совместные мероприятия, анкетирование, семейные праздники; военно-спортивные игры и эстафеты, учебно-тренировочные

занятия; предметные олимпиады, посещение музеев боевой славы России и истории МВД РФ по РТ; создание фото-видео- материалов, освещающих мероприятия по гражданско-патриотическому воспитанию студентов; участие в избирательных кампаниях разного уровня, проведение Дня молодого избирателя; участие студентов в общественных организациях патриотического направления («Волонтеры Победы»); участие во Всероссийских героико-патриотических акциях «Георгиевская ленточка», Бессмертный полк и другие мероприятия.

В рамках гражданско-патриотического воспитания следует также отметить значимость гуманитарных и социально-экономических дисциплин (История российской государственности, философия, право, социология, культурологи, политология, основы экономики и др.), которые помогают накоплению обществоведческих, правовых, экономических, социально-педагогических знаний, оказывающих влияние на формирование патриотического сознания и гражданских качеств личности выпускников вуза. Определенный гражданский потенциал содержит и производственная практика, в ходе которой студент реализует свой профессиональный и социально-личностный потенциал, решая основные задачи практической деятельности. Немаловажную роль в процессе формирования правосознания студенческой молодежи играет Студенческая антикоррупционная комиссия, созданная в целях объединения и координации деятельности преподавательского и студенческого коллективов вуза, правоохранительных органов, молодежных структур и общественных организаций в проведении комплекса профилактических, организационных, информационно-методических, воспитательных мероприятий по предупреждению коррупционных преступлений. Работа по профилактике любых антисоциальных и экстремистских проявлений в студенческой среде обеспечивается через деятельность педагогического и студенческого коллективов вуза во взаимодействии с соответствующими государственными, правоохранительными органами, общественными

организациями и молодежными структурами. Широкие возможности формирования правосознания и толерантности молодежи заложены в различных аудиторных и внеаудиторных формах работы со студентами, таких как проблемные лекции, круглые столы, дискуссии, деловые и ролевые игры, различные мероприятия с участием студентов-иностранцев, Дни правовых знаний, кураторские часы, встречи с сотрудниками правоохранительных органов, социологические опросы, тренинги, организация олимпиад, конкурсов; проведение открытых лекционных и семинарских занятий по вопросам противодействия экстремизму, национализму и ксенофобии в молодежной среде; организация индивидуальной и групповой работы с иностранными студентами и другие мероприятия.

**Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание** студентов является неотъемлемой частью всей воспитательной деятельности и пронизывает все ее направления. Первостепенная задача эстетического воспитания состоит в приобщении студентов, педагогов и сотрудников к культурным ценностям; в развитии эстетического вкуса; привлечении к активной культурной деятельности. Работа по культурно-нравственному воспитанию студентов направлена на создание единого социокультурного воспитательного пространства вуза; условий для восстановления системы ценностных ориентаций студентов; развитие творческой активности студентов; развитие досуговой деятельности студенческой молодежи через проведение различных конкурсов, фестивалей, ревью, тематических вечеров, праздников, театрализованных представлений и т.п. Важнейшим принципом духовно-нравственного воспитания является нравственный пример преподавателя, руководителя структурного подразделения вуза. Формы работы по культурно-нравственному воспитанию студентов: принятие «Кодекса этики Академии социального образования»; участие студентов вуза в республиканских, региональных и всероссийских конкурсах молодежных работ по проблематике культурно-нравственных и гражданско-

патриотических ценностей; социологические исследования по изучению динамики ценностных ориентаций студенческой молодёжи: участие и победы в республиканских творческих конкурсах «День первокурсника», «Весенняя капель», «Студенческая весна», «Краса Татарстана», «Ягымлы яз» и других; организация работы творческих коллективов АСО; традиционные мероприятия (церемония торжественного посвящения первокурсников в студенты. «С днем рождения, академия!» и др).

На высшую школу обеспечивающую помимо профессионального ещё и социальное развитие личности, кроме задач подготовки компетентных кадров, возлагается и задача сохранения физического, психического и нравственного здоровья студентов. **Спортивно-оздоровительная работа и физическое воспитание** направлены на развитие у студентов физических и духовных сил, укрепление выносливости и юридической устойчивости, приобщение к здоровому образу жизни, физической культуре и спорту, подготовке к службе в Вооруженных силах РФ. Значительна роль физического воспитания студенческой молодежи в антиалкогольном, антитабачном, антинаркотическом воспитании. В академии с 2018 года реализуются подпрограммы по формированию ЗОЖ и целевой «Программы по профилактике и запрещению курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ в АНО ВО «Академия социального образования», в которых: мероприятия по профилактике COVID – 19, гриппа и ОРВИ; поддержка студенческих инициатив по формированию ЗОЖ, донорства крови, медицинского волонтерства; эффективное проведение учебных занятий по физической культуре на базе спортивного комплекса «Трудовые резервы»; организация самостоятельных занятий физической культурой, спортом и туризмом в спортивных секциях и группах Академии, проведение массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятий во внеучебное время; профилактика вредных привычек и саморазрушающих видов

поведения в студенческой среде и т.д. Ведется организация консультативного приема студентами совместно с преподавателями в рамках «Юридической службы АСО». Организовано взаимодействие с управлением Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков, Республиканским наркологическим диспансером, Ассоциацией по аддикциям, центром «Подросток» в осуществлении комплексной антинаркотической пропаганды и антинаркотического просвещения студентов. Академией практикуется проведение декад по профилактике курения, употребления алкоголя, наркотиков и ВИЧ-инфекции в студенческой среде; организация конкурсов социальной рекламы (стенгазет, плакатов, слоганов и т.п.), направленных против наркомании, табакокурения и потребления алкоголя и др. мероприятия. Результатом реализации данной системы, консолидирующей усилия всех структурных подразделений академии, занимающихся учебной, внеучебной деятельностью с обучающимися, следует считать создание в АСО безопасной здоровьесберегающей среды.

В настоящее время в академии большое внимание уделяется **инклюзивному образованию**, которое дает возможность совместного обучения здоровых лиц и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Большую роль в социализации студентов с ОВЗ играет правильно организованная воспитательная деятельность, которая позволяет формировать навыки социального поведения обучающихся; обеспечивать юридическую поддержку обучающихся через деятельность Юридической службы АСО; воспитание культуры поведения и высокие духовно-нравственные идеалы. В работу вуза активно внедряются инновационные проекты, направленные на интеграцию лиц с ОВЗ в образовательную среду. Создан студенческий социальный театр «АСОбенные люди», который осуществляет постановки спектаклей и средствами искусства через соучастие и сострадание формирует благоприятную образовательную среду для обучающихся с инклюзией.

В целом, академия активно реализует циклы мероприятий в основных направлениях воспитания и в соответствии с ФГОС, которые включают гражданско-патриотическое воспитание; духовно-нравственное и эстетическое воспитание; физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия; трудовое и экологическое воспитание; научное познание.

## **9. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимся ОПОП ВО – программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) оценка качества освоения студентами основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### **9.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация**

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО (уровень бакалавриата) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входят в состав рабочих программ дисциплин (модуля) или программы практики, включают в себя перечень компетенций, описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта

деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны оценочные средства (контрольные вопросы, задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов, тестовые задания, ситуационные и расчетные задания, примерная тематика курсовых работ, рефератов, эссе, докладов, учебных и научных исследований и др.).

## **9.2. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 40.03.01**

### **Юриспруденция (гражданско-правовой профиль)**

Деятельность АНО ВО «Академия социального образования» нацелена на обеспечение высокого качества высшего профессионального образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, особенностями рынка труда, актуальными задачами развития российского общества, социальными и личностными запросами населения.

АНО ВО «Академия социального образования» разработана и внедрена внутренняя система оценки качества образования на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования, одобренного на заседании Ученого совета от 27.08.2021, протокол №5. Внутренняя система оценки качества образования осуществляется посредством:

-опроса и анкетирования заинтересованных сторон; внутреннего тестирования;

-экспертного оценивания достижений и результатов деятельности ППС, обучающихся;

-аттестации и конкурса на замещение должностей ППС Академии в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности:

-статистической обработки информации, анализа изменений характеристик во времени (динамический анализ), сравнения одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ);

-мониторинга (поверки) качества образования, периодических проверок (плановые или внеплановые) учебных структурных подразделений, отдельных работников и видов деятельности;

-работы комиссий по анализу эффективности деятельности учебных структурных подразделений и результативности видов деятельности: лицензирования образовательных программ; государственной аккредитации; итоговой аттестации выпускников и др.

Приказом ректора Академии создана комиссия по оценке качества образования. Разработан и применяется регламент работы данной комиссии. Комиссия является постоянно действующей рабочей группой в структуре Академии и подчиняется первому проректору - проректору по учебной работе. Основная цель деятельности комиссии - координация деятельности структурных подразделений в целях повышения уровня удовлетворенности потребителей качеством оказываемых образовательных услуг. Задачами деятельности комиссии являются:

-разработка и внедрение системы оценки качества образования в Академии;

-координация деятельности структурных подразделений при проведении мероприятий по оценке качества образования;

-организация и проведение внутренних аудитов качества образования: плановых и внеплановых, тематических;

-изучение удовлетворенности потребителей в сфере образовательных услуг, оказываемых Академией.

5 октября 2023 года Академии выдан Сертификат соответствия, удостоверяющий, что Система менеджмента качества применительно к образовательной, научной и инновационной деятельности в сфере высшего образования соответствует требованиям международного стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015). Также было выдано разрешение на использование знака соответствия системы добровольной сертификации «Международный стандарт качества» в рекламных буклетах, проспектах, брошюрах, плакатах, бланках организационно-распорядительной документации Академии.

Система менеджмента качества функционирует в Академии с 2023 года. С целью улучшения СМК в Академии систематически проводится процедура ресертификации действующей СМК применительно к образовательной, научной и инновационной деятельности. Сертификат соответствия подтверждает высокое качество образовательной, научной и инновационной деятельности Академии.

Основным составным элементом системы качества образования является система контроля качества подготовки выпускников. Эта система включает:

- оценку уровня требований при приёме студентов; контроль текущей и промежуточной аттестации; оценку остаточных знаний студентов;
- итоги аттестаций и защиты выпускных квалификационных работ.

Уровень требований при конкурсном отборе на направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция определяется в соответствии со стандартами среднего (общего) полного образования. Зачисление на первый курс производится приемной комиссией Академии по результатам ЕГЭ и вступительных испытаний. Контроль соблюдения требований ФГОС ВО к качеству подготовки осуществляется через текущий, промежуточный и итоговый контроль знаний. Текущий контроль знаний, умений и навыков

проводится в течение всего времени освоения образовательной программы. Контроль проводится в форме собеседований, письменных контрольных работ, самостоятельных работ, текущих домашних заданий и т.д., а также по результатам тестирования как в очной, так и в дистанционной форме.

Отдельным направлением в системе внутренней оценки качества образования выступает анализ образовательных достижений обучающихся. Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся по семестрам позволяет говорить об успеваемости - по количеству обучающихся, сдавших сессию в срок, а также о качестве подготовки - по количеству обучающихся, имеющих оценки только «хорошо» и «отлично». Показателем качества подготовки выступает также доля обучающихся, имеющих академические задолженности по итогам сессии.

Промежуточный контроль знаний, навыков предусмотрен учебным планом. Он проходит в форме защиты курсового проекта или работы, зачета или экзамена. Ежегодно проводится оценка остаточных знаний студентов по дисциплинам предыдущего семестра. Результаты оценки остаточных знаний являются важным элементом системы качества образования, они тщательно анализируются руководителями образовательных программ и заведующими выпускающими кафедрами. Завершающий этап оценки качества образования - итоговая аттестация: сдача итогового экзамена и защита выпускных квалификационных работ.

Все вышеперечисленные механизмы оценки позволяют получить объективные данные о динамике развития образовательного процесса и его результатах. В 2023-2024 уч.году в АНО ВО «Академия социального образования» продолжается работа по совершенствованию системы качества образования. Заседания комиссии проводятся в соответствии с утвержденным планом. Разработаны и утверждены приказом ректора основополагающие документы по СМК: руководство по качеству, стандарты организации по обеспечению качества образовательного процесса, политика АНО ВО «Академия социального образования» в области качества.

Комиссия по качеству образования является эффективным групповым инструментом для ведения работы по качеству в организации. В планах работы комиссии на текущий учебный год заявлено совершенствование механизма учета показателей качества образования; формирование модели анализа всех показателей в совокупности; совершенствование системы дистанционного тестирования студентов с целью оценки остаточных знаний, а также постоянный мониторинг программ и разработка инструментария для оценки удовлетворенности качеством образования.

Действенным инструментом оценки удовлетворенности качеством образования является ежегодное анкетирование обучающихся, преподавателей и работодателей, задействованных в реализации образовательной программы 40.03.01 Юриспруденция. Анкетирование проводится с целью выявления мнения обучающихся, преподавателей и работодателей о качестве условий осуществления образовательной деятельности, удовлетворенности качеством подготовки студентов со стороны преподавателей и работодателей. Анкеты для опроса обучающихся, преподавателей и сотрудников, работодателей Академии и результаты ежегодного опроса анализируются в отчете по самообследованию по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и размещаются на официальном сайте Академии в сети Интернет.

Все выше перечисленные механизмы оценки позволяют получить объективные данные о динамике развития образовательного процесса по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль) и его результатах.