

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитриева Нона Тамазовна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 04.12.2024 14:39:01  
Уникальный программный ключ:  
6ae93d58a75cf858f7239c6f8ebfacae6170a61

**Автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«Академия социального образования»**

**АНО ВО «Академия социального образования»**

**«Утверждено»**  
Первый проректор-  
проректор по учебной работе  
З.Ш.Яхина

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.О.22 Информационные технологии в менеджменте**

Общий объем дисциплины по учебному плану 3(zet) 108 (часов)

Направление подготовки **38.03.03 Управление персоналом**

Профиль: Управление персоналом организации

ФГОС ВО утвержден приказом Министерства науки и высшего образования  
РФ от «12» августа 2020 г. № 955

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Нормативный срок освоения программы – 4 года

Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная

### 1. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины:

- а) формирование у студентов общих знаний при рассмотрении, использования и внедрения различных информационных технологий;
- б) формирование у студентов системного подхода к рассмотрению, использованию и внедрению различных информационных технологий;
- в) формирование умений разрабатывать и применять необходимые механизмы для решения конкретных задач и программных комплексов на объектах экономического, социального и технического плана применительно к менеджменту.

При освоении дисциплины решается задача вооружения будущих специалистов теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для создания и использования современных информационных технологий и систем в области информационно-аналитического обеспечения подготовки и принятия управленческих решений по всем аспектам политических, экономических и социальных проблем.

### 2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» включена в базовую часть учебного плана, составленного в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.03 Управление персоналом (уровень подготовки «бакалавриат»)

Графически представлены дисциплины, для которых «Информационные технологии в менеджменте» является предшествующей, и предыдущие дисциплины, обеспечивающие изучение данной дисциплины.



### 3. Планируемые результаты освоения дисциплины:

По окончании изучения дисциплины студент должен владеть следующими компетенциями:

#### универсальные компетенции:

№ п/п	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикаторов достижения компетенции
1.	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выбирает источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению УК-1.2 Демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения задач научного мировоззрения УК-1.3. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения

№ п/п	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикаторов достижения компетенции
1.	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	<p>ОПК 2.1. Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач.</p> <p>ОПК 2.2. Определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение.</p> <p>ОПК 2.3 Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование</p> <p>ОПК 2.4. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение.</p> <p>ОПК 2.5. Осуществляет визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде.</p> <p>ОПК 2.6. Составляет проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку и внедрение в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов.</p>
2.	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	<p>ОПК 5.1. Формирует траекторию развития объекта управления в активной среде с использованием аналитических инструментов и информационных технологий.</p> <p>ОПК 5.2. Применяет современные инструменты менеджмента и информационно-коммуникационные технологии для разработки мероприятий по повышению эффективности организации.</p> <p>ОПК 5.3.Использует системно-креативные технологии и творческие подходы в управлении организацией.</p>
3	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-6.1 Знает современные информационные технологии и принципы их работы</p> <p>ОПК-6.2 Умеет выбирать современные информационные технологии на основе понимания принципов их работы для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>

**общепрофессиональные компетенции:**

**В результате изучения дисциплины студент должен:**

**Знать:**

- сущность информационных технологий, систем и ресурсов;
- понятие и современное состояние информационных технологий;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- прикладные программные продукты;
- системы оценки эффективности проектов;
- системы оценки эффективности управленческой деятельности.

**Уметь:**

- создавать и вести базы данных по различным показателям функционирования организаций;
- осуществлять сбор, обработку и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- применять программное обеспечение для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий.

**Владеть:**

- владеть математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач;
- инструментальными средствами для обработки данных в соответствии с поставленной задачей;
- современными техническими средствами и информационными технологиями.

Этапы формирования компетенций дисциплины «Информационные технологии в менеджменте»

Код формируемой компетенции	ЭТАП ФОРМИРОВАНИЯ		
	начальный	промежуточный	завершающий
УК-1		+	
ОПК-2		+	
ОПК-5		+	
ОПК-6		+	

#### **4. Содержание дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины для очной формы составляет 3(zet) 108 (академ. часа), в т.ч. на контактную работу обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) выделено 48 академ. часов, а на самостоятельную работу студентов –60 академ. часов, для очно-заочной формы обучения, на контактную работу обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) выделено 30 академ. часов, а на самостоятельную работу студентов –78 академ. часа, для заочной формы обучения. для заочной формы обучения, на контактную работу обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) выделено 12 академ. часов, а на самостоятельную работу студентов –92 академ. часа для заочной формы обучения.

**Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)** с указанием форм учебных занятий и количества отведенных на выполнение академических часов

**для очной формы обучения**

Наименование тем/разделов.	ВСЕГО по плану (ак.ч.)	Аудиторные занятия 48 академ. часов				СРС 60 академ. часов				
		Всего (ак.ч.)	Лек.	Практ./Сем.	КСР	Всего (ак.ч.)	Реферат (не более 1 на дисциплину)	Эссе	Контрольная работа	Самостоятельное изучение
Тема 1. Введение в информационные технологии (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	9	4	2	2*		5	1		1	3
Тема 2. Классификация информационных технологий (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	7	2		2		5	1		1	3
Тема 3. Информационная система как средство реализации информационной технологии. Основные типы информационных систем (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	9	4	2	2		5	1		1	3
Тема 4. Задачи ИС. Структура схемы функционирования информационной системы УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	8	3		2	1	5	1		1	3
Тема 5. Автоматизированные информационные технологии Подсистемы АИТ (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	9	4	2	2		5	1		1	3
Тема 6. Информационные технологии как способ хранения информации (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	7	2		2*		5	1		1	3
Тема 7. Информационные технологии конечного пользователя Пользовательский интерфейс и его виды. Технология обработки данных и его виды. Технологический процесс обработки и защиты данных (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	9	4	2	2*		5	1		1	3
Тема 8. Графическое изображение технологического процесса. (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	10	5	2	2*	1	5	1		1	3
Тема 9. Основы проектирования Баз данных Этапы проектирования БД. Модели данных (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	10	5	2	3*		5	1		1	3
Тема 10. Технологии открытых систем Модель взаимосвязи	11	6	2	3*	1	5	1		1	3

открытых систем. (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)										
Тема 11. Сетевые информационные технологии Типы информационных сетей. Службы Интернет (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	9	4	2	2*		5	1		1	3
Тема 12. Интеграция информационных технологий Системы электронного документооборота. (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	10	5	2	2*	1	5	1		1	3
Курсовая работа	Не предусмотрена									
Промежуточный контроль (экзамен/зачет/зачет с оценкой)	зачет с оценкой									
ИТОГО	108	48	18	26	4	60	12		12	36

значком «\*» - отмечены темы интерактивных форм аудиторных занятий для очно-заочной формы обучения

Наименование тем/разделов.	ВСЕГО по плану (ак.ч.)	Аудиторные занятия 30 академ. часов				СРС 78 академ. часов				
		Всего (ак.ч.)	Лек.	Практ./Сем.	КСР	Всего (ак.ч.)	Реферат (не более 1 на дисциплину)	Эссе	Контрольная работа	Самостоятельное изучение литературы
Тема 1. Введение в информационные технологии (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	8	2	1	1*		6	1		1	4
Тема 2. Классификация информационных технологий (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	7	1		1		6	1		1	4
Тема 3. Информационная система как средство реализации информационной технологии. Основные типы информационных систем (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	9	3	1	1	1	6	1		1	4
Тема 4. Задачи ИС. Структура схемы функционирования информационной системы (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	7	1		1		6	1		1	4
Тема 5. Автоматизированные информационные технологии Подсистемы АИТ (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	8	2	1	1		6	1		1	4
Тема 6. Информационные технологии как способ хранения информации (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	9	3	1	1*	1	6	1		1	4
Тема 7. Информационные технологии конечного	10	3	1	2*		7	1		1	5

пользователя Пользовательский интерфейс и его виды. Технология обработки данных и его виды. Технологический процесс обработки и защиты данных (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)										
Тема 8. Графическое изображение технологического процесса. (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	9	2	1	1*		7	1		1	5
Тема 9. Основы проектирования Баз данных Этапы проектирования БД. Модели данных (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	11	4	1	2*	1	7	1		1	5
Тема 10. Технологии открытых систем Модель взаимосвязи открытых систем. (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	10	3	1	2*		7	1		1	5
Тема 11. Сетевые информационные технологии Типы информационных сетей. Службы Интернет (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	10	3	1	2*		7	1		1	5
Тема 12. Интеграция информационных технологий Системы электронного документооборота. (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	10	3	1	1*	1	7	1		1	5
Курсовая работа	Не предусмотрена									
Промежуточный контроль (экзамен/зачет/зачет с оценкой)	зачет с оценкой									
ИТОГО	108	30	10	16	4	78	12		12	54

#### для заочной формы обучения

Наименование тем/разделов.	ВСЕГО по плану (ак.ч.)	Аудиторные занятия 12 академ. часов				СРС 92 академ. часов				
		Всего (ак.ч.)	Лек.	Практ./Сем.	КСР	Всего (ак.ч.)	Реферат (не более 1 на дисциплину)	Эссе	Контрольная работа	Самостоятельное изучение литературы
Тема 1. Введение в информационные технологии (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	8	1	1			7	1		1	5
Тема 2. Классификация информационных технологий (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	8	1		1		7	1		1	5
Тема 3. Информационная система как средство реализации информационной технологии.	7					7	1		1	5

Основные типы информационных систем (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)										
Тема 4. Задачи ИС. Структура схемы функционирования информационной системы УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	8	1		1		7	1		1	5
Тема 5. Автоматизированные информационные технологии Подсистемы АИТ (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	9	1	1			8	1		1	6
Тема 6. Информационные технологии как способ хранения информации (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	9	1		1		8	1		1	6
Тема 7. Информационные технологии конечного пользователя Пользовательский интерфейс и его виды. Технология обработки данных и его виды. Технологический процесс обработки и защиты данных (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	8					8	1		1	6
Тема 8. Графическое изображение технологического процесса. (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	9	1		1		8	1		1	6
Тема 9. Основы проектирования Баз данных Этапы проектирования БД. Модели данных (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	10	2	1	1		8	1		1	6
Тема 10. Технологии открытых систем Модель взаимосвязи открытых систем. (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	9	1		1		8	1		1	6
Тема 11. Сетевые информационные технологии Типы информационных сетей. Службы Интернет (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	9	1		1		8	1		1	6
Тема 12. Интеграция информационных технологий Системы электронного документооборота. (УК-1, ОПК-2, ОПК-5,ОПК-6)	10	2	1	1		8	1		1	6
Курсовая работа	Не предусмотрена									
Промежуточный контроль (экзамен/зачет/зачет с оценкой)	Зачет с оценкой (4 акад.часа)									
ИТОГО	108	12	4	8		92	12		12	68

#### **4.1 Содержание разделов дисциплины**

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела
1.	Тема 1. Введение в информационные технологии	Эволюция информационных технологий, их роль в развитии экономики и общества, решаемые информационными технологиями; преимущества использования информационных технологий; эволюция информационных технологий; инструментальные средства поддержки информационных технологий. Роль информационных технологий в развитии экономики и общества. Новая информационная технология; принципы компьютерной информационной технологии; свойства информационных технологий; понятие платформы. Информационные технологии и их свойства. Понятие платформы (программная, прикладная, аппаратная).
2.	Тема 2. Классификация информационных технологий	Квалификация ИТ по методам и средствам обработки данных. По обслуживаемым предметным областям. По видам обрабатываемой информации. По типу пользовательского интерфейса
3.	Тема 3. Информационная система как средство реализации информационной технологии. Основные типы информационных систем	Принципы построения информационных систем общего и специального применения. Информационная система как средство реализации информационных технологий. Основные составные части, структура и порядок функционирования информационных систем. Взаимодействие элементов информационных систем, интерфейсы и протоколы. Классификация информационных систем. Распределенные информационные системы. Эффективность информационных систем. Корпоративные информационные системы. Корпоративные порталы. Информационные системы управления и системы принятия решений. Системы управления базами данных. Системы поиска библиографических ссылок. Запросно-ответные системы.
4.	Тема 4. Задачи ИС. Структура схемы функционирования информационной системы	Поиск, обработка и хранение информации. Хранение данных разной структуры. Анализ и прогнозирование потоков информации различных видов и типов, перемещающихся в обществе. Исследование способов представления и хранения информации, создание специальных языков для формального описания информации различной природы, разработка специальных приемов сжатия и кодирования информации, аннотирования объемных документов и реферирования их. Построение процедур и технических средств. Создание информационно-поисковых систем. Создание сетей хранения, обработки и передачи информации.

#### **из них активные, интерактивные занятия**

№ п/п	Наименование темы	Форма и ее краткое описание	zet/ак.ч.
1	Эволюция информационных технологий, их роль в развитии экономики и общества	Мастер-класс «Роль информационных технологий в развитии экономики и общества»	2

10.	Тема 10. Технологии открытых систем Модель взаимосвязи открытых систем	Открытые системы и модель их взаимодействия. Архитектура открытых систем. Эталонная модель взаимодействия открытых систем. Транспортная модель. Сетевой уровень. Сеансовый уровень. Уровень представления данных. Прикладной уровень и др.
11	Тема 11. Сетевые информационные технологии Типы информационных сетей. Службы Интернет	Сервисы и услуги Интернета. Информационные ресурсы Интернета и поиск информации в нем. Гипертекстовые ИТ. Использование гипертекстовых информационных технологий на примере 1111 “Консультант+”. Мультимедийные технологии.
12.	Тема 12. Интеграция информационных технологий Системы электронного документооборота.	Технология клиент-сервер - способ взаимодействия компьютеров в локальной сети. Одноранговые сети и серверные сети. Файловый сервер. Сервер печати (принт-сервер), почтовые серверы Правовое регулирование электронного документооборота. Автоматизация процесса документооборота на предприятии. Геоинформационные системы, применение в управленческой деятельности. Технологии и системы групповой работы: электронная почта, телеконференции, доска объявлений, форум, теле- и видеоконференции.
	технологии конечного пользователя Пользовательский интерфейс и его виды. Технология обработки данных и его виды. Технологический процесс обработки и защиты данных	пользовательского интерфейса. Стандартизация пользовательского интерфейса. Виды интерфейсов: командный, графический, простой графический интерфейс, WIMP- интерфейс, речевая технология, биометрическая технология, семантический (общественный) интерфейс. Типы интерфейсов.
8.	Тема 8. Графическое изображение технологического процесса. АРМ	Информационные технологии конечного пользователя: пользовательский интерфейс и его виды; технология обработки данных и его виды; технологический процесс обработки и защиты данных; графическое изображение технологического процесса, меню, схемы данных, схемы взаимодействия программ применение информационных технологий на рабочем месте пользователя. Автоматизированное рабочее место. Электронный офис.
9.	Тема 9. Основы проектирования Баз данных Этапы проектирования БД. Модели данных	Введение. Данные и их интерпретации. Концепция БД. Архитектура СУБД. Модели данных (сетевые, иерархические, реляционные). Современные системы управления базами данных. Архитектуры информационных систем, БД и СУБД. Обзор областей применения и особенностей СУБД Oracle, MicrosoftAccess, VisualFoxPro, MicrosoftSQLServerи других. Технологии Internetи базы данных. Особенности объединения технологий СУБД и Internet. Типы данных, свойства таблицы, виды запросов, формы, отчеты, макросы и модули. Распределенные и разделенные БД. Многопользовательская среда. Средства безопасности. Сетевые информационные технологии: электронная почта, телеконференции, доска объявлений; авторские информационные технологии.

2	Объектно-ориентированные информационные технологии	Мозговой штурм: «Информационные технологии - способ хранения информации»	3
3	Технология обработки данных и его виды.	Case-study: Технологии анализа и прогнозирования на основе трендов. Визуализация данных: построение диаграмм и графиков	2

4	Графическое изображение технологического процесса. АРМ	Кейс: Разработка АРМ (автоматизированное рабочее место). Электронный офис.	3
5	Проектирование БД. Модели данных	Кейс: Использование универсальной компьютерной технологии для решения задач выявления тенденций и прогнозирования развития процесса на основе моделирования рядов динамики	2
6	Модель взаимосвязи открытых систем.	Кейс: Мультипроектное управление: формирование команды проекта	2
7	Технологии «клиентсервер»	Мини-тренинг по коммуникационным навыкам	2
8	Видеоконференции и системы групповой работы.	Групповая динамика: Видеоконференции - Телемост	2
	Итого:		18

### **5. Лабораторный практикум**

№ п/п	№ темы (раздела)	Наименование лабораторных работ	zet/ак.ч.
1.		не предусмотрен	

### **6. Практические занятия (семинары)**

№ п/п	№ темы	Тематика практических занятий (семинаров)	ак.ч.
1.	Тема 1	<p>Мастер-класс «Роль информационных технологий в развитии экономики и общества»</p> <p><i>Вопросы для обсуждения</i></p> <p>1. Информационные технологии: понятие, содержание, цели, задачи и функции.</p> <p>2. Основные компоненты технологий для производства материальных и информационных ресурсов.</p> <p>3. Основные характеристики современной (компьютерной) информационной технологии.</p> <p>Связь информационной технологии и информационной системы.</p>	1*
2.	Тема 2	<p><i>Практические задания</i></p> <p>Задание 1. Проведите анализ организационной структуры Вашего предприятия (организации, отдела). Составьте схему информационных потоков с перечнем документов, участвующих в информационном обмене между подразделениями предприятия. Какие свойства присущи информационным потокам?</p> <p>Задание 2. Определить правомерность действий налоговых органов при условии: вышестоящий налоговый орган по итогам рассмотрения жалобы на решение нижестоящего налогового органа вынес решение, ухудшающее положение налогоплательщика.</p>	2
3.	Тема 3	<p><i>Практические задания</i></p> <p>Компьютерные технологии подготовки текстовых документов: маркированные и нумерованные списки. Колонтитулы, сноски, закладки. Формирование оглавления.</p> <p>Программные средства решения задач оформления управленческой документации средствами текстового</p>	2

		процессора Создание гиперссылок и макросов. Создание составных документов. Применение технологии мультимедиа в системах интеллектуальной поддержки управленческих решений. MS PowerPoint. Технология создания презентаций	
4.	Тема 4	<i>Практические задания</i> Представление информации в форме презентаций различного типа: выбор типа презентации, подбор шаблонов содержания и оформления, использование элементов деловой графики, анимации объектов, задание режимов воспроизведения объектов на слайде и смены слайдов. Проектирование баз данных. Способы создания баз данных в MS Access. Способы создания таблиц в базе данных. Способы изменения структуры таблиц в базе данных: добавление записи, удаление поля, перемещение записи, переименование поля, добавление, переименование, удаление и перемещение столбцов в таблице.	2
5.	Тема 5	<i>Практические задания</i> MS Access. Добавление данных и редактирование записей в таблице. Создание форм. Работа с запросами. Формирование и печать отчетов. <i>Практические задания</i> Системы управления базами данных. Создание межтабличных связей. Целостность БД. Запросы. Определение условий отбора. Отчеты.	2
6.	Тема 6	Мозговой штурм: «Информационные технологии - способ хранения информации» <i>Практические задания</i> Системы управления базами данных. Использование СУБД для реализации задачи профессиональной области.	2*
7.	Тема 7	Case-study: Технологии анализа и прогнозирования на основе трендов. Визуализация данных: построение диаграмм и графиков	2*
8.	Тема 8	Кейс: Разработка АРМ (автоматизированное рабочее место). Электронный офис.	2*
9.	Тема 9	Кейс: Использование универсальной компьютерной технологии для решения задач выявления тенденций и прогнозирования развития процесса на основе моделирования рядов динамики (с помощью табличного процессора Excel). <i>Практические задания</i> Инструментальные средства MS Excel для работы с трендами. Технология построения трендов. Анализ полученных трендов и прогнозирование.	2*
10.	Тема 10	Кейс: Мультипроектное управление: формирование команды проекта <i>Практические задания</i> Технология решения задач линейной оптимизации с помощью специального инструментария MS Excel для решения оптимизационных задач. MS Excel Типы задач оптимизации. Введение в	2*

		оптимизатор. Постановка задачи. Поиск решения. Технология решения.	
11.	Тема 11	Мини-тренинг по коммуникационным навыкам <i>Практические задания</i> MSExcel. Разработка информационной системы предметной области. Экономико-математические приложения MSExcel. Использование электронных таблиц для решения задачи профессиональной области.	1*
12.	Тема 12	Групповая динамика: Видеоконференции - Телемост <i>Практические задания</i> MSExcel Моделирование финансово-экономической деятельности предприятия. Модели решения функциональных и вычислительных задач. Задачи оптимизационного моделирования. Исследование оптимизационных задач в среде MSExcel.	1*
		Итого	18

## 7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### Учебные пособия, нормативные акты:

1. Информационный менеджмент : учебное пособие / Е. В. Ильина, А. И. Романова, О. В. Бахарева [и др.]. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 98 с. — ISBN 978-5-4497-1381-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116446.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Бондаренко, И. С. Информационные технологии : учебник / И. С. Бондаренко. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2021. — 136 с. — ISBN 978-5-907227-47-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116933.html> . — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3. Бейнар, И. А. Информационный менеджмент. Избранные темы: вопросы и иллюстрации : учебное пособие / И. А. Бейнар. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 102 с. — ISBN 978-5-7731-0945-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111474.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Каз, Е. М. Общий менеджмент. Эффективная организация : практикум / Е. М. Каз. — Томск : Издательство Томского государственного университета, 2021. — 44 с. — ISBN 978-5-94621-972-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116806.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Граничин, О. Н. Информационные технологии в управлении : учебное пособие / О. Н. Граничин, В. И. Кияев. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 400 с. — ISBN 978-5-4497-0319-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89437.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### Методические пособия:

1. Методические рекомендации по изучению дисциплины «Информационные технологии в менеджменте»
2. Методические рекомендации по самостоятельной работе.

## 7.1 Самостоятельная работа по данному курсу состоит из двух частей:

1. Изучение теоретических основ курса, используя источники, данные в списке литературы. Контроль осуществляется с помощью:

- выполнения контрольных работ (задания к аудиторным практическим работам);
- ответов на вопросы теста;
- ответов на вопросы подготовки к экзамену.

Подготовка к практическим занятиям в соответствии с тематическим планом их проведения. В п.6 указаны задания к аудиторным практическим работам, которые необходимо самостоятельно решить к моменту проведения соответствующего семинара.

Контроль осуществляется преподавателями во время проведения практических занятий, при этом в конце каждого семинара студент получает оценку за выполнение индивидуальной самостоятельной работы

Задания и темы, выносимые на самостоятельную работу	Время на подготовку, час	Форма СРС	Форма контроля	Литература (номера источников)
Введение в информационные технологии	1	<i>Подготовка к контрольной работе, написание теоретической части реферата</i>		[1,2,3,4], основ. литературы
Классификация информационных технологий	1	<i>Подготовка к контрольной работе, написание аналитической части реферата</i>	Выборочный опрос на практических занятиях	[1,2,3,4], основ. литературы
Автоматизированные информационные технологии	1	<i>Подготовка к контрольной работе, написание проектной части реферата</i>	Контрольная работа 1	[1,2,3,4], основ. литературы
Информационные технологии как способ хранения информации	1	<i>Подготовка к защите реферата</i>	Защита реферата	[1,2,3,4], основ. литературы
Информационные технологии конечного пользователя	1	<i>Подготовка к контрольной работе, написание теоретической части реферата</i>	Выборочный опрос на практических занятиях	[1,2,3,4], основ. литературы
Основы проектирования Баз данных	1	<i>Подготовка к контрольной работе написание аналитической части реферата,</i>	Контрольная работа 2	[1,2,3,4], основ. литературы
Технологии открытых систем	1	<i>Подготовка к контрольной работе, написание аналитической части реферата</i>	Выборочный опрос на практических занятиях	[1,2,3,4], основ. литературы

\* Методические материалы, определяющие процедуры оценивания формирования компетенций представлены в Приложении 1 «Фонд оценочных средств по дисциплине «Информационные технологии в менеджменте»

Сетевые информационные	8. Оценочные средства для проведения текущего и промежуточной аттестации	1 Подготовка к контрольной работе,	Выборочный опрос на практических	[1,2,3,4], основ. литературы
№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
1.	Тема 1. Введение в информационные технологии	УК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6	Опрос на практических занятиях, реферат	
2.	Тема 2. Классификация информационных технологий	УК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6	Опрос на практических занятиях, реферат	
3.	Тема 3. Информационная система как средство реализации информационной технологии. Основные типы информационных систем	УК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6	Контрольная работа 1, тест	
4.	Тема 4. Задачи ИС. Структура схемы функционирования информационной системы	УК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6	Опрос на практических занятиях, реферат	
5.	Тема 5. Автоматизированные информационные технологии Подсистемы АИТ	УК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6	Опрос на практических занятиях, реферат	
6.	Тема 6. Информационные технологии как способ хранения информации	УК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6	Контрольная работа 2, решение задач	
7.	Тема 7. Информационные технологии конечного пользователя Пользовательский интерфейс и его виды. Технология обработки данных и его виды. Технологический процесс обработки и защиты данных	УК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6	Опрос на практических занятиях, реферат	
8.	Тема 8. Графическое изображение технологического процесса. АРМ	УК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6	Опрос на практических занятиях, реферат	
9.	Тема 9. Основы проектирования Баз данных Этапы проектирования БД. Модели данных	УК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6	Контрольная работа 3 решение задач	
10.	Тема 10. Технологии открытых систем Модель взаимосвязи открытых систем.	УК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6	Опрос на практических занятиях, реферат	
11	Тема 11. Сетевые информационные технологии Типы информационных сетей. Службы Интернет	УК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6	Опрос на практических занятиях, реферат	
12	Тема 12. Интеграция информационных технологий Системы электронного документооборота.	УК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6	Контрольная работа 4 решение задач	
	Промежуточный контроль (зачет с оценкой)	Все вышеперечисленные компетенции	Зачет с оценкой билеты	

### 1. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

#### Нормативные документы

1. Конституция Российской Федерации (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ.- 04.08.2014.-№ 31.- Ст. 4398

2. Российская Федерация. Законы. О персональных данных: федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2006. - №31 (1 ч.). - Ст. 3451.

3. Российская Федерация. Законы. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2006. - №31 (1 ч.). - Ст. 3448.

4. Российская Федерация. Законы. Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления: федеральный закон от

9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2009. - №7. - Ст. 776.

5. Российская Федерация. Президент. О Совете при Президенте Российской Федерации по развитию информационного общества в Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 01 ноября 2008 г. № 1576 // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2008. - №44 - Ст. 5049.

6. Российская Федерация. Президент. Стратегия развития информационного общества: стратегия от 07 февраля 2008 г. № Пр-212. // Российская газета. - 2008. - 16 февраля. - С.1-3.

7. Российская Федерация. Правительство. О некоторых мерах по обеспечению информационного взаимодействия государственных органов и органов местного самоуправления при оказании государственных услуг гражданам и организациям: постановление

Правительства

Российской Федерации от 25 декабря 2007 г. № 931. // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2009. - № 37. - Ст. 4416.

8. Российская Федерация. Правительство. О порядке ввода в эксплуатацию отдельных государственных информационных систем: постановление Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2009 г. № 723. // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2009. - № 37. - Ст. 4416.

9. Российская Федерация. Правительство. О единой системе информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационной сети интернет: постановление Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 г. № 478. // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2009. - № 25, ст. 3061.

10. Российская Федерация. Правительство. Об одобрении Концепции формирования в Российской Федерации электронного правительства до 2010 года: распоряжение Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 г. № 632-р. // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2008. - № 20. - Ст. 2372

11. Российская Федерация. Правительство. Об одобрении Концепции информатизации до 2010 года: распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 июля 2006 г. № 1024-р. // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2006. - № 30. - Ст. 3419.

12. Российская Федерация. Правительство. Об одобрении Концепции создания государственной автоматизированной системы информационного обеспечения управления приоритетными национальными проектами: распоряжение Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2007 г. № 516-р. // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2007. - № 18. - Ст. 2267.

13. Российская Федерация. Правительство. Об одобрении Концепции использования информационных технологий в деятельности федеральных органов государственной власти до 2010 года: распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2004 г. № 1244-р: [по состоянию на 10 марта 2009 г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2004. - № 40. - Ст. 3981.

14. Российская Федерация. Правительство. О Федеральной целевой программе «Электронная Россия (2002-2010 годы)»: постановление Правительства Рос. Федерации от 28 января 2002 г. № 65: [по состоянию на 10 марта 2009 г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2002 г. - № 5 - ст.531. - Прил.: Федеральная целевая программа «Электронная Россия (2002-2010 годы)».

### **Основная литература:**

1. Информационный менеджмент : учебное пособие / Е. В. Ильина, А. И. Романова, О. В. Бахарева [и др.]. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 98 с. — ISBN 978-5-4497-1381-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116446.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Бондаренко, И. С. Информационные технологии : учебник / И. С. Бондаренко. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2021. — 136 с. — ISBN 978-5-907227-47-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116933.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Бейнар, И. А. Информационный менеджмент. Избранные темы: вопросы и иллюстрации : учебное пособие / И. А. Бейнар. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 102 с. — ISBN 978-5-7731-0945-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111474.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Каз, Е. М. Общий менеджмент. Эффективная организация : практикум / Е. М. Каз. — Томск : Издательство Томского государственного университета, 2021. — 44 с. — ISBN 978-5-94621-972-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116806.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Граничин, О. Н. Информационные технологии в управлении : учебное пособие / О. Н. Граничин, В. И. Кияев. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 400 с. — ISBN 978-5-4497-0319-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89437.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **Дополнительная литература:**

**2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных и поисковых систем (при необходимости):**

- *перечень программного обеспечения*: Microsoft Windows; Microsoft Office (в составе : Word, Excel, Power Point, Access), StatisticaBaze.

**3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:**

- 1) <https://www.intuit.ru/studies/courses/3627/869/info> (обучающие курсы по теме «Информационные системы»)
- 2) [www.1c.ru/rus/products/demo1c.jsp](http://www.1c.ru/rus/products/demo1c.jsp) (Демоверсии и деморолики экономических программ 1С)
- 3) [www.citforum.ru](http://www.citforum.ru) (Библиотека on-line)

**4. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине:**

Аудиторные занятия и СРС по дисциплине «Информационные технологии в менеджменте» проходят в аудиториях оборудованных мультимедийными средствами обучения, в компьютерных классах, обеспечивающих доступ к сетям типа Интернет.

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **13. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Информационные технологии в менеджменте»**

Студенты осваивают знания по дисциплине «Информационные технологии в

Лекции	Лекционная аудитория с мультимедийным и звукоусиливающим оборудованием		
Практические занятия	Аудитория для практических и семинарских занятий с переносным мультимедийным оборудованием		
Самостоятельная работа	Аудитория для самостоятельной работы и консультаций		
Практические занятия			- Excel - PowerPoint - Access
Самостоятельная работа			

менеджменте» на лекциях, практических (семинарских) занятиях и во время самостоятельной подготовки.

На лекциях обучающиеся получают основы теоретических знаний курса. Чтобы данный метод обучения был эффективным, рекомендуется:

- записать материал лекции, обратив особое внимание на его основные положения и понятия, выводы;
- принять участие в обсуждении проблемных вопросов лекции;
- после лекции перечитать записанное и выделить главное;
- обозначить, что в предложенном материале не совсем понятно и вызывает вопросы, чтобы найти ответ в рекомендуемой литературе или обратиться к преподавателю во время консультации или занятия;
- структурировать материал с помощью пометок на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки;
- ознакомиться с материалами учебника на тему лекции;
- в целях углубления знаний обратиться к дополнительной литературе, рекомендуемой преподавателем по данной теме, сделать выписки из нее;
- подобрать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Практические занятия призваны закрепить и углубить теоретический материал, отработать навыки решения задач и системного анализа ситуаций. При подготовке к практическим занятиям студентам рекомендуется:

- определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить;
- изучить лекционные материалы по вопросам, вынесенным на обсуждение;
- прочитать рекомендованную литературу, делая необходимые выписки;
- отметить положения, которые требуют уточнения, и возникшие вопросы;
- письменно выполнить практическое задание.

Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. К ней относится освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы, подготовка к практическим занятиям. Преподаватель стимулирует самостоятельное, углублённое изучение материала обучающимися, руководит самостоятельной работой студентов и осуществляет контроль за ней.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу. При подготовке к занятию и выполнении домашних заданий студенту рекомендуется:

- проработать конспект лекций;
- изучить основную и дополнительную литературу;
- ознакомиться с решением типовых задач (при наличии);
- выполнить домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Сложные вопросы выносятся на обсуждение на занятиях или на индивидуальные консультации.

Более подробно организация самостоятельной работы студентов прописана в Методических рекомендациях по организации самостоятельной работы студентов

1. Методические указания для проведения семинарских и практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы по дисциплине «Информационные технологии в менеджменте» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг»

2. Задания для оперативного контроля по дисциплине «Информационные технологии в менеджменте» для студентов по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг».

Методические указания по освоению дисциплины размещены на официальном сайте

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ»**

**1. Структура оценки показателей и критериев уровней сформированности  
компетенций по дисциплине. Шкала оценивания**

Компетенции	Вид контроля	Форма компетентностно-ориентированного задания	Показатели и критерии оценивания	Максимальное количество баллов
УК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6	Текущий контроль (60 баллов)	Реферат	Обозначена проблема и обоснована её актуальность, логично изложена собственная позиция, сформулированы вывод; Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему; Соблюдены требования к внешнему оформлению, выдержан объём; Даны правильные ответы на дополнительные вопросы	15 баллов
		Контрольные работы	Первая контрольная: Тест 10 вопросов -1 балл за верный ответ	10 баллов
			Вторая контрольная: Задание 1 выполнено в полном объеме	5 баллов
			Третья контрольная 3 задания за каждое верно выполненное по 5 балла	15 баллов
			Четвертая контрольная 3 задания за каждое верно выполненное по 5 балла	15 баллов
УК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6	Промежуточный контроль –зачет с оценкой (40 баллов)	Зачет с оценкой	Показывает хорошие знания изученного учебного материала, самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса. Полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса. Владеет основными терминами и понятиями изученного курса. Показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт	40 баллов
<b>ИТОГО по результатам освоения дисциплины (за один семестр)</b>				<b>100баллов</b>

**универсальные компетенции:**

№ п/п	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикаторов достижения компетенции
1.	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выбирает источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению УК-1.2 Демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения задач научного мировоззрения УК-1.3. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения

## **общефессиональные компетенции:**

### **1. Средства текущего контроля (60 баллов)**

Контрольно-измерительные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и приобретенного опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины.

#### **2.1. Реферат**

В течение курса подразумевается написание одного реферата. На подготовку к реферату отводится по одному часу на каждую тему. Тема выбирается студентом. Сдача реферата происходит в конце курса.

Реферат - творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Другие методы исследования могут, конечно, применяться (и это должно поощряться), но достаточным является работа с литературными источниками и собственные размышления, связанные с темой.

Цель написания реферата - привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

#### **Методические указания**

В целях повышения эффективности изучаемой дисциплины студент может выбрать любую тему из предложенного преподавателем списка для подготовки реферата по исследуемой проблеме. При домашней подготовке реферата студент должен решить следующие задачи:

- обосновать актуальность и значимость темы;
- ознакомиться с литературой и сделать ее анализ;
- собрать необходимый материал для исследования;
- провести систематизацию и анализ собранных данных;
- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам по теме исследования;
- по результатам полученных данных сделать выводы.

Работа оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 6.30-2003 и ГОСТ Р 7.0.5-2008, выполняется на бумаге формата А4, шрифт - 14 TimesNewRoman, межстрочный интервал - полуторный, границы полей: верхнее и нижнее - 20 мм, правое - 10 мм, левое - 30

#### **Пояснительная записка по методике оценивания реферата:**

<b>Показатели и критерии оценивания реферата</b>	<b>Шкала оценивания</b>
Содержание соответствует теме.	3
Обоснована актуальность темы, полно и логично изложен материал, сформулированы выводы.	3
Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему	3
Соблюдены требования по оформлению	3
Продуманное краткое выступление по теме, правильные ответы на дополнительные вопросы	3
<b>Итого по всем критериям</b>	<b>15</b>

мм. Оптимальный объем реферата - 10-15 страниц.

#### **Примерные темы рефератов:**

1. Информационные технологии в менеджменте

№ п/п	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикаторов достижения компетенции
1.	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	<p>ОПК 2.1. Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач.</p> <p>ОПК 2.2. Определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение.</p> <p>ОПК 2.3 Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование</p> <p>ОПК 2.4. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение.</p> <p>ОПК 2.5. Осуществляет визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде.</p> <p>ОПК 2.6. Составляет проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку и внедрение в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов.</p>
2.	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	<p>ОПК 5.1. Формирует траекторию развития объекта управления в активной среде с использованием аналитических инструментов и информационных технологий.</p> <p>ОПК 5.2. Применяет современные инструменты менеджмента и информационно-коммуникационные технологии для разработки мероприятий по повышению эффективности организации.</p> <p>ОПК 5.3.Использует системно-креативные технологии и творческие подходы в управлении организацией.</p>
3	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-6.1 Знает современные информационные технологии и принципы их работы</p> <p>ОПК-6.2 Умеет выбирать современные информационные технологии на основе понимания принципов их работы для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>

2. Информационные технологии в банковской деятельности
3. Информационные технологии в казначействе
4. Информационные технологии в налоговой службе

5. Информационные технологии в страховой деятельности
6. Информационные технологии в образовании (дистанционное обучение)
7. Информационно-консультационные службы (консалтинг и информационно - консультационное обслуживание)
8. Возможности современных СУБД
9. Управление безопасностью баз данных
10. Хранилища данных
11. Автоматизация разработки приложений с базами данных
12. Математическая теория реляционных баз данных
13. Администрирование баз и хранилищ информации
14. CALS-проекты в России
15. CALS-структура виртуального предприятия.
16. CALS-проекты в мире
17. Эффективность использования информационных технологий на предприятии
18. Офисные информационные системы
19. Системы поддержки принятия решений
20. Информационные системы менеджмента
21. Информационные системы управления инвестициями
22. Информационные системы риск-менеджмента
23. Информатизация бизнеса

## **2.2 Контрольная работа**

В течение курса предусмотрено проведение четырех контрольных работ (в середине курса и в конце). Первая контрольная работа в виде решения тестовых заданий. Три контрольные работы в виде выполнения заданий различной сложности. На подготовку к контрольной работе отводится по одному часу на каждую тему. Тестовое задание на контрольную работу формируется преподавателем и состоит из двух вариантов по 10 вопросов в каждом варианте. Практические задания в контрольной работе также формирует преподаватель.

В современном образовании тестирование используется в качестве наиболее эффективной формы контроля и самоконтроля полученных знаний по соответствующим темам учебного курса. Тестирование способствует формированию профессионального мышления, повышению понятийной культуры, развитию когнитивных способностей специалистов. Предлагаемые задания предназначены для усвоения основных положений курса, для закрепления знаний, полученных в процессе лекционного курса и самостоятельной работы с основной и дополнительной литературой.

В условиях заочной формы получения высшего образования, тестирование оказывает существенную помощь преподавателю для организации итогового контроля знаний студентов. Тестирование позволяет реально оценить знания по курсу и выявить имеющиеся пробелы в усвоении учебного материала.

Тестирование имеет ряд несомненных достоинств. Во-первых, данная форма контроля, как правило, дает достаточно надежный результат, поскольку опрос проводится по большому числу вопросов и «элемент угадывания» не имеет существенного значения. Во-вторых, все тестируемые находятся в равных условиях, а механизм проверки заданий практически исключает «предвзятость» проверяющего. Все это делает данную форму контроля убедительной не только для преподавателя, но и для самих студентов.

Результаты тестирования разбираются на практическом занятии, проводится анализ ошибок, обсуждение итогов в форме дискуссии.

При выполнении тестов необходимо обратиться к учебникам и учебным пособиям, имеющимся в библиотеке учебного заведения.

Пояснительная записка по методике оценивания контрольной работы 1:

Показатели и критерии оценивания контрольной работы 1	Шкала оценивания	
	Зачет	Незачет
Первое тестирование: 10 вопросов 1 правильный ответ равен 1 баллу	6-10 баллов	1-5 баллов

**Контрольная работа 1. Примерный тест:**

*Вариант 1.*

- 1. Передача кодовой информации по двухпроводной линии производится \_\_\_\_\_ кодом:**
  - а) последовательным
  - б) параллельным.
- 2. \_\_\_\_\_ данных – согласование различных процессов по времени:**
- 3. Абонентами сети могут быть:**
  - а) отдельные ЭВМ
  - б) программы
  - в) терминалы
  - г) промышленные роботы
  - д) рабочие станции.
- 4 Режим при котором происходит одновременная передача информации и прием сообщений называется**  
\_\_\_\_\_
- 5. Суть режима «пиктограммы» для:**
  - а) отображения целей каждой таблицы
  - б) презентационных целей каждой таблице может быть поставлена в соответствие пиктограмма (bitmap)
  - в) связей таблиц может быть поставлена в соответствие пиктограмма (bitmap).
- 6. Первичный ключ - это атрибут или набор атрибутов, уникальноидентифицирующий**  
\_\_\_\_\_
- а) структуру БД
  - б) понятие
  - в) экземпляр сущности.
- 7. Связь называется неидентифицирующей, если экземпляр дочернего (ей) \_\_\_\_\_**
  - а) понятия идентифицируется иначе, чем через связь с родительским понятием
  - б) представления идентифицируются иначе, чем через связь с родительским понятием
  - в) сущности идентифицируются иначе, чем через связь с родительским понятием.
- 8. Реализация моделирования в Erwin базируется на**
  - а) теории реляционных баз данных и на методологии IDEFIX
  - б) методологии IDEFIX
  - в) теории реляционных баз данных.
- 9. Информационная модель - это спецификация**
  - а) структуры данных
  - б) структуры данных и бизнес-правил (правил предметной области)
  - в) бизнес-правил (правил предметной области).
- 10. Режим «определение сущности» служит для**
  - а) презентации
  - б) построения БД
  - в) презентации диаграммы другим людям.

*Вариант 2*

- 1. Классификация навигации по гипертекстам**
  - а) терминологическая
  - б) тематическая

- в) гипертекстовая
  - г) объявления.
2. Система доменных имен в INTERNET основывается на том, что каждый компьютер в сети имеет свой адрес...TCP протокол - для определения типа информации, содержащейся в пакете данных, а также следует, чтобы данные обязательно дошли до адресата
- а) пять цифр
  - б) три цифры
  - в) четыре цифры.
3. Биллинговые системы осуществляют .....
- а) передачу и статистическую обработку данных
  - б) анализ и статистическую обработку
  - в) анализ и индексацию информации.
4. Характеристики системы INTERNET: адаптеры internet могут \_\_\_\_\_ широкий спектр систем, включающих и Unix - компьютеры, компьютеры Macintosh, IBM-PC совместимые
- а) объединять
  - б) связывать
  - в) осуществлять.
5. \_\_\_\_\_ методы сбора и передачи данных для получения информационного продукта
6. Жизненный цикл АИС и АИТ позволяет выделить четыре основные стадии 1 \_\_\_\_\_, 2 \_\_\_\_\_, 3 \_\_\_\_\_, 4 \_\_\_\_\_
7. Новая информационная технология, пришедшая на смену устаревшей
- а) пакетная обработка программ на больших ЭВМ
  - б) телеграф
  - в) работа на персональном компьютере на рабочем месте пользователя
  - г) телефон, телекс, телеграф, факс.
8. Хронологическая последовательность этапов создания автоматизированной информационной технологии
- а) компьютерная
  - б) механическая
  - в) ручная
  - г) электрическая
  - д) электронная.
9. АРМ, применяемые в коммерческой деятельности, должны быть ориентированы на категории пользователей
- а) не имеющих никакой подготовки
  - б) имеющие слабую подготовку для работы на ПК
  - в) хорошо освоившие ПК и владеющие программным обеспечением, используемым иным АРМ
  - г) владеющие программированием на одном из языков.
10. Этап развития информационных технологий, при которой компьютер стал инструментом непрофессионального пользователя относится к \_\_\_\_\_ гг 20 - ого века
- а) началу 80-х
  - б) концу 60-х
  - в) концу 70-х
  - г) началу 90-х.

Контрольная работа 2.

**Задание 1.** Создание презентации, подготовка сообщения по теме и демонстрация под управлением докладчика

*Цель работы:* повторение теоретической части учебного материала по отдельным темам курса, закрепление навыков создания презентаций в приложении MS PowerPoint.

*Объем самостоятельной работы* 20 - 25 слайдов, включая титульный слайд, слайд с оглавлением, слайды-приложения с диаграммами и таблицами, список литературы.

*Форма отчетности.* Презентация должна иметь: титульный лист, оглавление с гиперссылками на разделы и подразделы, текст работы, состоящий из введения, рассматриваемых вопросов и заключения, список литературы. Каждый слайд должен иметь управляющие кнопки для перехода к оглавлению.

Демонстрация презентации проходит под управлением докладчика в полноэкранном режиме, при этом докладчик должен полностью контролировать ход демонстрации. Наименование тем для подготовки презентаций приведены в таблице 1.

Таблица 1

№ варианта	Темы для подготовки презентаций
1.	Классификация телекоммуникационных сетей.
2.	Протоколы и методы управления обменом между сетями.
3.	Локальные, глобальные сети.
4.	Технология клиент - сервер.
5.	Роль и задачи интернет в современном бизнесе.
6.	Эволюция развития интернет и перспективы использования новых телекоммуникационных возможностей в экономической деятельности.
7.	История возникновения Интернет.
8.	Архитектура Интернет.
9.	Понятие URL-адреса.
10.	Основные понятия о сервисах сети Интернет и их предназначение.

### Контрольная работа 3.

Задание 1. Оформите несколько первичных документации в редакторе Word. В качестве образцов используйте:

1. Договор о сотрудничестве Вузов-партнеров.
2. Договор об оказании консалтинговых услуг производственному предприятию.
3. Платежное поручение.
4. Авансовый отчет.
5. Карточка табельного учета.
6. Счет-фактура.

Задание 2. Подготовьте текст сообщения и выполните рассылку его коллегам, используя возможности текстового редактора по слиянию документов.

Задание 3. Подготовьте и представьте для проверки шаблоны следующих документов:

1. Титульного листа курсовой работы.
2. Реферата.
3. Дипломной работы.
4. Печатной работы (тезисов на конференцию).

### Контрольная работа 4.

Задание 1. Анализ дебиторской задолженности

1. Построить таблицы по приведенным ниже формам на рис.1 и на рис.2. Названия месяцев в таблицах ввести, используя формат даты. Разместить каждую таблицу на отдельном листе рабочей книги, используя одновременное выделение двух листов.
2. Присвоить каждому листу короткое имя, соответствующее названию таблицы в

сокращенном виде.

3. В таблице на рис.1 рассчитать значение строки «Итого».
4. В таблице на рис.2 рассчитать значения граф 3 - 8. Графы 3 - 7 рассчитать по данным таблицы 1, причем формулу расчета процента оплаты ввести один раз, а далее скопировать ее по строкам и столбцам.
5. Выполнить оформление всей таблицы, убрать сетку

	A	B	C	D	E	F	G
1	Отгрузка - всего		Оплата				
2	Месяц	Сумма	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
3	1	2	3	4	5	6	7
4	Январь	462000	46200	154800	184800		
5	Февраль	693000		89300	57200	208600	2500
6	Март	646800			78600	48700	238500
7	Апрель	548900				214100	10800
8	Май	478400					324000
9	Итого	2829100	46200	244100	320600	471400	575800

Рис. 1

6. По данным таблицы 2 построить пять круговых диаграмм, отражающих анализ оплаты по каждому месяцу отгрузки с заголовком, легендой и подписями долей.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Отгрузка - всего		Оплата, % от отгрузки					
2	Месяц	Сумма в %	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Задолженность
3	1	2	3	4	5	6	7	8
4	Январь	100	10	34	40			16,5
5	Февраль	100		13	8	30	0,4	48,4
6	Март	100			12	8	37	43,4
7	Апрель	100				39	2	59,0
8	Май	100					68	32,3

Рис. 2

7. Убрать рамки у легенды и диаграммы.
8. Ввести в нижний колонтитул индекс группы, свою фамилию, имя, дату и имя файла.
9. Документ сохранить, организовать просмотр перед печатью.
10. В приложении Word создать документ с заголовком диаграммы, поместить в него построенную диаграмму. Документ сохранить и организовать просмотр перед печатью.

### Задание 2. Расчет возвратной суммы кредита

1. Построить таблицу по приведенной ниже форме (рис. 3).

	A	B	C	D	E	F
1	Наименование организации	Дата получения кредита	Сумма кредита (млн.руб.)	Дата возврата (по договору)	Дата возврата (фактическая)	Сумма возврата (млн.руб.)
2	1	2	3	4	5	6
3	АО "Роника"	05.12.98	200	04.03.99	22.02.99	
4	СП "Изотоп"	25.01.99	500	24.04.99	15.05.99	
5	ООО "Термо"	03.02.99	100	02.06.99	22.06.99	
6	АОЗТ "Чипы"	21.11.98	300	20.05.99	18.05.99	
7	АО "Медицина"	12.05.99	50	11.07.99	20.09.99	
8	АО "Колос"	08.04.99	150	07.10.99	12.10.99	

Рис. 3. Расчет возвратной суммы кредита

2. Рассчитать сумму возврата кредита (гр. 6) при условии: если дата возврата фактическая не превышает договорную, то сумма возврата увеличивается на 40% от суммы кредита (гр. 3), в противном случае сумма возврата увеличивается на 40% плюс 1% за каждый просроченный день. В результате графа 6 будет иметь вид (рис. 4):

Дата возврата (фактическая)	Сумма возврата (млн.руб.)
5	6
22.02.99	280
15.05.99	805
22.06.99	160
18.05.99	420
20.09.99	104,5
12.10.99	217,5

Рис. 4

3. Ввести название таблицы, а в строку между названием таблицы и ее шапкой ввести текущее значение даты и времени.

4. Выполнить оформление всей таблицы, убрать сетку.

5. Используя Мастер рисования выделить тенью графу 2.

6. По данным граф 1, 3 и 6 таблицы построить гистограмму с легендой, заголовком, названием осей.

7. Убрать рамки у легенды и диаграммы.

8. Ввести в нижний колонтитул номер группы, свою фамилию, имя, дату и имя файла.

9. Документ сохранить, организовать просмотр перед печатью.

В приложении Wordсоздать документ, поместить в него построенную диаграмму. Документ сохранить и организовать просмотр перед печатью.

### Задание 3. Консолидация по видам выпуска ГКО

1. Создать рабочую книгу из трех листов. Присвоить первому листу имя «Январь», второму - «Февраль», третьему - «Итого».

2. Выделить все листы (удерживая CTRL, щелкнуть мышкой по ярлычкам листов) и ввести шапку таблицы.

3. Снять выделение листов и ввести названия каждой таблицы.

№ выпуска ГКО	Эмиссия (млрд .руб.)	Выручка (млрд. руб.)	Погашено (млрд. руб.)	Доходы бюджета (млрд .руб.)	Средняя взвешенная цена
21000RMFS	979,69	662,95	433,90		
21000RMFS	1998,00	1276,40	1250,70		
22000RMFS	2440,89	1409,89	1296,50		
23000RMFS	278,53	197,45			
22000RMFS	162,50	118,23	54,64		
ИТОГО:					

Рис. 5.

Рис.6

5. Выполнить все необходимые расчеты следующим образом:

• Графа «Доходы бюджета» = графа «Выручка» - графа «Погашено»;

• Графа «Средняя взвешенная цена» = графа «Выручка»/графа «Эмиссия» \* 100.

Рассчитать суммы итогов за январь и февраль методом автосуммирования.

6. Перейти на лист «Итого», ввести заголовок «Итоговая таблица».

7. Для получения итогов по каждой ценной бумаге выполнить консолидацию по категориям (кроме столбца F), в качестве имен используются значения левого столбца (рис. 8).

8. Рассчитать итоговую среднюю цену по каждому виду ценных бумаг путем консолидации данных и выбрав функцию Среднее (рис. 7).

4. Заполнить данными таблицу (рис. 5) на листе «Январь» и таблицу (рис. 6) - на листе «Февраль».

№ выпуска ГКО	Эм (млрд)	Выручка (млрд руб.)	Погашено (млрд руб.)	Доходы бюджета (млрд руб.)	Средняя взвешенная цена
21000RMFS	1	Рис.7	Рис.7	Рис.8	
21000RMFS					
22000RMFS					
23000RMFS					
22000RMFS					
23000RMFS	66,65	Рис.7	32,17	Рис.8	
21000RMFS	150,00	60,82			
23000RMFS	54,53	47,18			
21000RMFS	45,18	35,72	14,22		
22000RMFS	73,77	30,10			
ИТОГО:					

9. Рассчитать итоги по соответствующим графам листа «Итого» (рис. 5).

	A	B	C	D	E	F
1	<b>Итоговая таблица</b>					
	<b>№ выпуска ГКО</b>	<b>Эмиссия (млрд. руб.)</b>	<b>Выручка (млрд. руб.)</b>	<b>Погашено (млрд. руб.)</b>	<b>Доходы бюджета (млрд. руб.)</b>	<b>Средняя взвешенная цена</b>
2						
3	21000RMF	4608,7	2984,31	2601,92	382,39	65,04
4	22000RMF	3035,92	1815,97	1468,32	347,65	65,40
5	23000RMF	542,78	353,51	32,17	321,34	68,83
6	<b>Итого</b>	<b>8187,4</b>	<b>5153,79</b>	<b>4102,41</b>	<b>1051,38</b>	

прибыли при росте объема.

Итого складывается из того, что так как уменьшения

1. Создать исходную таблицу в точном соответствии с заданными адресами

	A	B	C	D	E	F	G	H
1				Телевиз.	Сtereo система	Акуст. Система		
2		Количество ---->		100	100	100		
3	Название детали	На складе	Использовано					
4	Шасси	450	200	1	1	0		
5	Кинескоп	250	100	1	0	0	Уменьшение	
6	Громкоговоритель	800	500	2	2	1	коэфф.	
7	Источник питания	450	200	1	1	0	отдачи	
8	Радиодетали	600	400	2	1	1	0,9	
9				Прибыль				
10		По продуктам		4 732р.	3 155р.	2 208р.		
11		Всего		10 095р.				

Рис.10

2. В выделенные ячейки ввести и скопировать следующие формулы:

в яч. С4 ввести:  $=D\$2*D4+E\$2*E4+F\$2*F4$

в яч. D10 ввести:  $=75*МАКС(F2;0)^{I\$H\$8}$

в яч. E10 ввести:  $=50*МАКС(E2;0)^{L\$H\$8}$

яч. F10 ввести:  $=35*МАКС(F2;0)^{H\$8}$

в яч. D11 ввести:  $=СУММ(D10:F10)$ ,

где:

- числа 75, 50, 35 - единичная прибыль на разные виды продукции;
- в ячейке H8 стоит коэффициент, учитывающий фактор уменьшения прибыли при росте объема производства (что делает задачу нелинейной).

3. Для решения задачи в меню **Сервис** выбрать **Поиск решения**. В окне **Поиск решения** в поле **Установить целевую ячейку** задать **D\$11**. Выберите переключатель **Максимальное значение**. В поле **Изменяя ячейки** выберите **D\$2:F\$2**.

4. Далее следует задать ограничения по задаче. Щелкните по кнопке **Добавить** и наберите первое ограничение:  $C\$4:C\$8 <= B\$4:B\$8$  (то есть количество используемых деталей не должно превышать наличное).

5. Щелкните по кнопке **Добавить** и наберите второе ограничение:  $D\$2:F\$2 >= 0$

6. Нажмите кнопку **Выполнить**. Программа начнет искать оптимальное значение и выдаст окно **Результаты поиска решения**. После ознакомления с результатами можно восстановить исходное значение, поставив переключатель в соответствующее окно.

7. Скопируйте исходную таблицу на лист 2 и лист 3. В таблице на листе 2 снова запустите **Поиск решения** и в результирующем окне поставьте переключатель на **Сохранить найденное значение**. В таблице на листе 3 в окне **Поиск решения** задайте найти в целевой ячейке не максимальное значение, а, например, **12000**. Сохраните найденное значение.

#### **Задание 2. Расчет доходности учтенных векселей**

1. Построить две таблицы по приведенным ниже формам
2. В выделенных областях второй таблицы произвести расчеты по формулам. Ячейки из графы Дней до погашения рассчитываются по формуле:  $=ДНЕЙ360(«Дата обращения в банк»;«Срок до погашения»)$
3. Ячейки из графы Цена векселя рассчитываются по формуле:  $=«Номинал векселя»*(1-«Дней до погашения»*«Учетный процент»/360)$
4. Ячейки из графы Дисконт рассчитываются по формуле:  $=«Номинал векселя»-«Цена векселя»$
5. Ячейки из графы Доходность рассчитываются по формуле:  $=«Дисконт»*360/«Дней до погашения»/«Цена векселя»$
6. Графу Цена векселя пересчитать по логической формуле и скопировать вниз по столбцу.
7. Задать соответствующим графам Денежный формат, Процентный формат, формат Даты. Согласно образцу расчертить таблицу.
8. Построить диаграмму, наиболее наглядно отражающую полученные результаты.

#### **Контрольная работа 4.**

Создать базу данных в MSAccess. Подготовьте запросы и отчеты.

#### **Задание по выступлению и презентации**

Создание презентации, подготовка сообщения по теме и демонстрация под управлением докладчика

#### **3. Оценочные средства промежуточного контроля (40 баллов)**

Итоговая аттестация (экзамен) по дисциплине «Информационные технологии в менеджменте» проводится на усмотрение преподавателя либо в простой устно-письменной форме либо в

№ варианта	Темы для подготовки презентаций
1.	Классификация компьютерных вирусов.
2.	Антивирусные (служебные) программы.
3.	Информационная безопасность и ее составляющие
4.	Создание и использование вредоносных программ для ЭВМ.
5.	Разработка и распространение компьютерных вирусов
6.	Подделка и хищение компьютерной информации
7.	Защита данных в компьютерных сетях.
8.	Компьютерные вирусы. Методы защиты от компьютерных вирусов.
9.	Электронная цифровая подпись. (Понятие и особенности ЭЦП, методы шифрования, система сертификации ЭЦП, закон об электронной подписи.)
10.	Электронная почта. (Протоколы, порядок работы, функции и свойства почтовых клиентов.)

Номинал векселя	Срок до погашения	Дата обращения в банк	Дней до погашения	Цена векселя	Дисконт	Доходность в % годовых	
1 500,00р.	По предъявлению	01.01.98	21.12.97	10	1 485,00р.	15,00р.	36,36%
2 000,00р.	По предъявлению	10.02.98	19.10.97	111	1 753,33р.	246,67р.	45,63%
4 500,00р.	По предъявлению	20.03.98	14.11.97	126	3 807,00р.	693,00р.	52,01%
6 000,00р.	По предъявлению	10.04.98	19.11.97	141	4 966,00р.	1 034,00р.	53,16%
9 000,00р.	По предъявлению	15.05.98	04.12.97	161	6 263,00р.	2 737,00р.	97,72%
Итого					18 274,33р.	4 725,67р.	

комбинированной форме.

При простом письменном опросе студенты отвечают на билет, структуру которого составляют два теоретических вопроса и теста.

**Пояснительная записка по методике оценивания зачета с оценкой по простой устной-письменной форме:**

Показатели и критерии оценивания экзамена	Шкала оценивания
Показывает хорошие знания изученного учебного материала, самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса	10
Полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса	10
Владеет основными терминами и понятиями изученного курса	10
Показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт	10
Итого	40

Если студент набирает на зачете менее 24 баллов, то предмет считается не сданным, и в ведомости проставляется оценка неудовлетворительно. Студент направляется на пересдачу.

Перевод баллов в оценочную форму:

36-40 - отлично

31-35 - хорошо

24-30 - удовлетворительно

< 24 - неудовлетворительно

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Случай негативного влияния при использовании ИТ.
2. Факторы, влияющие на риски, связанные с использованием ИТ.
3. Информационная архитектура предприятия, учреждения.

4. Основные характеристики модели «клиент-сервер». Ограничения модели.
  5. Межорганизационная система. Модели взаимодействия участников межорганизационной системы.
  6. Уровни контроля в межорганизационной системе.
  7. Распределенные межорганизационные системы.
  8. Виртуальное предприятие, учреждение.
  9. Обеспечение безопасности межорганизационной системы.
  10. Преимущества интеграционного партнерства перед электронной вертикальной интеграцией.
  11. Оценка потенциала информационного партнерства.
  12. Влияние информационных систем и организаций друг на друга. Факторы влияния на взаимодействие организации и ИТ.
  13. «Структурные» черты, присущие всем современным организациям, учреждениям.
  14. Основные типы организационных структур их характеристики.
  15. Роль управляющих на предприятии. Поддержка управляющих информационными системами.
  16. Эволюция ИТ. Влияние ИТ на предприятие в процессе эволюции.
  17. Влияние ИТ на организационные схемы предприятий.
  18. Решение проблемы недостаточного доступа к информации в рамках организации.
  19. Проблемы, возникающие при формировании политики решения организационных задач в области развития и применения ИТ.
  20. Последствия доминирования подразделений ИТ при решении вопросов развития и применения ИТ.
  21. Последствия доминирования конечных пользователей при решении вопросов развития и применения ИТ.
  22. Факторы, влияющие на целесообразность создания центрального подразделения для контроля развития ИТ.
  23. Проблемы, возникающие при оценке реализуемости создания ИС.
  24. Преимущества централизации ресурсов ИТ в одном или нескольких крупных подразделениях.
  25. Дилемма соответствия ИТ структуре и стратегии предприятия, учреждения. Методы ее решения.
  26. Основные задачи для подразделений ИТ.
  27. Ответственность конечных пользователей в области развития и применения ИТ.
  28. Изменения операционных систем в последние десять лет. Чем они вызваны?
  29. Формы организации управления операциями ИТ.
  30. Критерии определения границ внутренней специализации отделов (функциональных групп) подразделения ИТ.
  31. Состав и структура персонала, требующегося для организации и работы функциональных групп подразделения ИТ.
  32. Операционная стратегия.
  33. Основная задача, решаемая в процессе технологического планирования операций.
  34. Сроки технологического планирования. От чего они зависят?
  35. Управление инновациями в сфере ИТ.
  36. Операционные мощности. Факторы, влияющие на их изменение.
  37. Изменения в функциях персонала, обеспечивающего операционную деятельность.
- Какие факторы нужно учитывать в управлении персоналом?
38. Стандарты в области операционной деятельности.
  39. Процессы управления ИТ на предприятиях, в учреждениях. Каковы их функции?
  40. Основные задачи системы текущего управления ИТ.
  41. Создание системы текущего управления ИТ.
  42. Влияют рода деятельности на построение систем текущего управления ИТ.
  43. Причина конфликтов, возникающих при исполнении функций текущего управления.
  44. Задачи аудита ИТ. Пути создания аудита.
  45. Факторы, влияющие на планирование ИТ.
  46. Ограничения на результаты планирования ИТ. С чем они связаны?
  47. Степень формализации планирования ИТ.
  48. Основные причины обращения к внешним источникам ИТ.

49. Факторы влияния на предприятия и учреждения внешних разработчиков ИТ.
50. Формирование союзов предприятий, учреждений с внешними поставщиками ИТ.
51. Определение области использования ИТ.
52. Параметры контракта с внешними поставщиками ИТ.
53. Аспекты управления союза с внешними поставщиками ИТ.
54. Основные составляющие общественной жизни в модели анализа этических, социальных и политических последствий создания и использования ИС.
55. Основные технологические тренды, оказывающие влияние на социальный порядок в обществе.
56. Основные понятия, используемые в анализе этического выбора.
57. Этапы этического анализа. Каковы цели каждого этапа?
58. Этические принципы, исходя из которых, можно решать те или иные этические дилеммы. Покажите, как их можно использовать при решении конкретных вопросов этического выбора.
59. Дайте характеристику режима «справедливой информационной практики». Из каких элементов она состоит?
60. Российские законы, регулирующие информационные потоки в обществе и защиту информации.
61. Основные виды прав интеллектуальной собственности в современном информационном обществе.
62. Роль кодекса корпоративной этики в жизни общества.
63. Проблемы качества ИС с вопросами морали в обществе. Наиболее общие факторы, влияющие на проблему качества систем.
64. Факторы, влияющие на качество жизни, связанные с использованием компьютеров и информационных систем.

При комбинированной форме итоговой аттестации по теоретическому курсу студенты проходят компьютерное тестирование:

Общее количество вопросов - 40 Время тестирования 45 минут

Оценка выставляется в зависимости от количества правильных ответов:

«отлично» - 86-100%

«хорошо» - 70-85%

«удовлетворительно» - 61-69%

«неудовлетворительно» - менее и 60%

**Примеры тестовых заданий по дисциплине «Информационные технологии в менеджменте» на промежуточный контроль:**

1. **Правильной последовательностью этапов развития информационных технологий является:**
  1. -ручная, электрическая, механическая, компьютерная, электронная;
  2. -ручная, электронная, механическая, электрическая, компьютерная;
  3. -ручная, механическая, электрическая, электронная, компьютерная;
  4. -ручная, механическая, электронная, электрическая, компьютерная;
2. **В комплекс технических средств, обеспечивающих работу системы, входят:**
  1. -документация по использованию информационных технологий;
  2. -средства моделирования процессов управления системой;
  3. -техническая документация на разработку программных средств;
  4. -устройства сбора, накопления, обработки, передачи и вывода информации
3. **Процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления, называется:**
  1. -информационной технологией;
  2. -информационным ресурсом;
  3. -информатизацией общества;
  4. -информационной системой.
4. **Система правовых, экономических и организационных отношений по торговле продуктами интеллектуального труда на коммерческой основе называется:**
  1. -информационной системой;
  2. -информационной услугой;
  3. -информационной технологией;

4. -рынком информационных продуктов и услуг (информационным рынком)
5. **Назначение подсистемы информационного обеспечения состоит в:**
  1. организации защиты информации;
  2. обеспечении развития телекоммуникаций;
  3. обеспечении диалогового режима работы компьютера;
  4. своевременном формировании и выдаче достоверной информации для принятия управленческих решений.
6. **Программно-аппаратный комплекс, предназначенный для обработки документов и автоматизации работы пользователей в системах управления, называется:**
  1. -операционной системой;
  2. -электронным офисом;
  3. -средствами моделирования процессов управления;
  4. -электронными таблицами.
7. **Система, объединяющая возможности компьютера со знаниями и опытом специалиста в такой форме, что может предложить разумный совет или осуществить разумное решение поставленной задачи, называется:**
  1. -системой управления базами данных;
  2. -управленческой;
  3. -экспертной;
  4. -информационно-поисковой.
8. **Экспертная система, задачей которой является диагностика ошибок при изучении какой-либо дисциплины и подсказка правильных решений, называется**
  1. -обучением;
  2. -мониторингом;
  3. -интерпретацией данных;
  4. -диагностикой.
9. **Подсистема-это:**
  1. -один из этапов разработки информационной системы;
  2. -отдельная операция, приводящая к созданию программного продукта;
  3. -средство, обеспечивающее связь между отдельными составляющими системы;
  4. -часть системы, выделенная по какому-либо признаку.
10. **Совокупность программ, разработанных при создании конкретной информационной системы, называется:**
  1. -общесистемным программным обеспечением;
  2. -специальным программным обеспечением;
  3. -организационным обеспечением;
  4. -математическим обеспечением.
11. **Информатизация общества способствует:**
  1. -созданию условий для удовлетворения информационных потребностей общества на основе формирования и использования информационных ресурсов;
  2. -возникновению большого количества избыточной информации, затрудняющей восприятие информации, полезной для потребителя;
  3. -возникновению экономических, политических, социальных барьеров, препятствующих распространению информации;
  4. -развитию информационного кризиса.
12. **Первые информационные системы появились в:**
  1. -50-х годах;
  2. -60-х годах;
  3. -70-х годах;
  4. -конце 80-х годов.
13. **Глобальные и локальные сети начинают широко использоваться на этапе развития информационных технологий, называемом:**
  1. -«механическая» технология;
  2. -«компьютерная» технология;
  3. -«электрическая» технология;
  4. -«электронная» технология.
14. **Общество, в котором большинство работающих занято производством, хранением, переработкой и реализацией информации, называется:**
  1. -компьютеризированным обществом;
  2. -индустриальным обществом;
  3. -технологическим обществом;
  4. -информационным обществом.

**15. Информационный кризис проявляется в:**

1. -глобальном характере информационных технологий, охватывающих все сферы социальной деятельности человека;
2. -вложении значительных финансовых средств в информатизацию, как государственную, так и частную;
3. -обеспечении приоритета информации по сравнению с другими ресурсами;
4. -противоречии между ограниченными возможностями человека по восприятию и переработке информации и существующими мощными потоками и массивами хранящейся информации

**16. Основная цель информационной системы:**

1. -получение необходимой выходной информации в результате переработки первичной информации;
2. -организация хранения и передачи информации;
3. -техническое обеспечение доступа к информации;
4. -организация персонала с целью переработки информации на компьютере.

**17. Информационные системы начинают широко использоваться в качестве средства управленческого контроля, поддерживающего и ускоряющего процесс принятия решений, в**

1. -60-е годы
2. -70-е- начало 80-х гг.
3. -конце 80-х гг.
4. -середине 90-х гг.

**18. ВMicrosoftOffice2000 не входит:**

1. -WordPerfect;
2. -Excel;
3. -Access;
4. -PowerPoint.

**19. Из перечисленного: 1) текстовый редактор, 2) табличный процессор, 3) электронный календарь, 4) СУБД, 5) программа-переводчик, к программам, составляющим основу интегрированного пакета, относятся:**

1. -1,2,3
2. -1,4,5
3. -1,2,4
4. -3,4,5

**20. Технология использования текстовых редакторов, работающих под управлением операционной среды WINDOWS, основана на:**

1. -командном интерфейсе;
2. -WIMP-интерфейсе;
3. -SILK-интерфейсе;
4. -общественном интерфейсе.

**21. Почта для передачи сообщений голосом называется:**

1. -аудиотекстом;
2. -e-mail;
3. -электронной почтой;
4. -аудиопочтой.

**22. Принципиальное отличие гипертекстовой технологии от других заключается в том, что эта технология :**

1. -представления текста в виде одной длинной строки символов, которая читается в одном направлении;
2. -использующая большое число встроенных функций;
3. -поиска информации по ключам;
4. -представления неструктурированного свободно наращиваемого знания

**23. Набор слайдов и спецэффектов, сопровождающих их показ на экране, хранящихся в одном файле, называется:**

1. -презентацией;
2. -слайд-файлом;
3. -структурой презентации;
4. -раздаточным материалом.

**24. Создание диалогового кино, где пользователь может управлять ходом действия с клавиатуры, стало возможным с появлением технологии:**

1. -технологии иллюстративной графики;
2. -мультимедиа;
3. -гипертекстовой технологии;
4. -технологии научной графики.

**25. Организация диалога пользователя с компьютером с помощью речевой команды характерна для:**

1. -SILK-интерфейса;
2. -WIMP-интерфейса;
3. -командного интерфейса;
4. -системного интерфейса.

**26. Настройка системы перевода конкретного текста в системах электронного перевода осуществляется:**

1. -с помощью подключения специализированных предметных словарей;
2. -с помощью алгоритмов адаптивного распознавания или самообучающихся алгоритмов;

3. -при работе в нескольких языковых направлениях;
  4. -при экспорте текста из MSExcel, MSWordили других приложений.
27. **Основной недостаток магнитных карточек:**
1. -высокая себестоимость;
  2. -сложная технология производства;
  3. -необходимость специальных устройств для записи и считывания информации;
  4. -низкий уровень защищенности
28. **Банковские карточки, позволяющие владельцу получить сумму, не обеспеченную предварительным вкладом:**
1. -дебетные
  2. -кредитные
  3. -залоговые
  4. -срочные
29. **Главной отличительной чертой программ, составляющих интегрированный пакет, является:**
1. -общий интерфейс пользователя;
  2. -создание информационно-логических моделей;
  3. -классификация представленной информации;
  4. -дублирование показателя в разных документах.
30. **Подсистема-это:**
1. -один из этапов разработки информационной системы;
  2. -отдельная операция, приводящая к созданию программного продукта;
  3. -средство, обеспечивающее связь между отдельными составляющими системы;
  4. -часть системы, выделенная по какому-либо признаку.
31. **Как нельзя завершить работу программы Word?**
- а) двойной щелчок мыши на заголовке окна;
  - б) используя пункт меню Файл;
  - в) выбрать команду Закрывать в системном меню;
  - г) при активном окне программы Wordнажать комбинацию клавиш Alt +F4.
32. **Какого элемента окна редактора Word НЕ существует?**
- а) панель задач;
  - б) панели инструментов;
  - в) курсор ввода;
  - г) горизонтальная линейка.
33. **Как попасть в режим настройки меню?**
- а) Сервис - Настройка;
  - б) Сервис - Параметры;
  - в) Файл - Открыть;
  - г) Вид - Схема документа.
34. **Как попасть в режим настройки панелей инструментов?**
- а) Сервис - Настройка;
  - б) Сервис - Параметры;
  - в) Файл - Открыть;
  - г) Вид - Схема документа.
35. **Где выбрать нужный режим просмотра документа?**
- а) пункт меню Вид;
  - б) пункт меню Сервис;
  - в) пункт меню Файл;
  - г) пункт меню Формат.
36. **Какой из ниже приведенных способов сохранения документов неверен?**
- а) нажать кнопку Копировать на панели инструментов Стандартная;
  - б) Файл - Сохранить;
  - в) Shift+F12;
  - г) щелкнуть кнопку Сохранить на панели инструментов Стандартная.
37. **Как начать новый абзац в документе?**
- а) нажать клавишу Enter;
  - б) нажать клавишу Пробел;
  - в) щелкнуть мышкой;
  - г) щелкнуть кнопку Создать на панели инструментов Стандартная.
38. **Как быстро попасть в начало документа?**

- а) Ctrl+ Home;
  - б) щелкнуть кнопку Возврат на панели инструментов Стандартная;
  - в) нажать клавишу Enter;
  - г) нажать клавишу Home.
39. **Как при помощи мыши выделить слово целиком?**
- а) дважды щелкнуть на слове;
  - б) щелкнуть на слове;
  - в) щелкнуть слева от слова;
  - г) щелкнуть справа от слова.
40. **Как при помощи клавиатуры выделить слово целиком?**
- а) курсор перед (после) словом - Ctrl+ Shift+ стрелка вправо (влево);
  - б) используя клавиши перемещения курсора;
  - в) используя клавиши перемещения курсора вместе с клавишей Ctrl;
  - г) используя клавиши перемещения курсора вместе с клавишей Alt.

### **Тематика дополнительных контрольных работ для студентов**

При оформлении контрольной работы необходимо помнить, что она выполняется на листах формата А4: 1-й лист - титульный, на 2-м листе пишется содержание контрольной работы, затем, начиная с 3-го листа, идет ответ на поставленный вопрос. В конце контрольной работы необходимо привести список использованной литературы. Источники литературы указываются в алфавитном порядке.

Номер темы контрольной работы определяется по последней цифре в номере зачетной книжки.

#### **ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ**

1. Корпоративные информационные системы.
2. Основные направления развития информационных систем.
3. Уровни и меры защиты информации в АИС.
4. Криптографические методы защиты информации в АИС.
5. Организация систем электронного визирования документов.
6. Модели построения информационных систем.
7. Методы поддержания целостности в распределенных БД. Модели архитектур систем «клиент-сервер».
8. Новые информационные технологии хранения и обработки документов.
9. Принципы организации документно-ориентированных БД.
10. Системы автоматизированного документооборота (класс workflow).
11. Системы автоматизированного документооборота (класс groupware).
12. Системы электронной почты.
13. Локальные вычислительные сети.
14. Глобальная сеть Internet. Возможности использования технологий Internet для организации электронного документооборота.
15. Системы поддержки принятия решений. Возможности использования технологий баз данных в сети Internet.
16. Обзор современных СУБД. Основные направления развития СУБД.
17. Принципы организации электронных архивов. Электронные хранилища данных.
18. Использование технологий баз данных в муниципальном управлении.
19. Тенденции развития автоматизированных систем управления документооборотом.

#### **Дополнительная тестовая база**

##### **1. Классификация навигации по гипертекстам**

- а) терминологическая
- б) тематическая
- в) гипертекстовая
- г) объявления.

##### **2. \_\_\_\_\_ Модель с циклами обратной связи называется \_\_\_\_\_**

- а) Каскадная
- б) Поэтапная
- в) Спиральная

##### **3. \_\_\_\_\_ Биллинговые системы осуществляют \_\_\_\_\_**

- а) передачу и статистическую обработку данных
- б) анализ и статистическую обработку
- в) анализ и индексацию информации.

**4. Инфологическая модель относится к**

- а) формализованной информации
- б) неформализованной информации.

**5. Для удобства поиска и навигации применяются**

- а) классификаторы
- б) языки программирования
- г) таблицы
- д) принципы.

**6. \_\_\_\_\_ методы сбора и передачи информационного продукта**

**7. ОКПДТР расшифровывается как \_\_\_\_\_**

**8. \_\_\_\_\_ заключается в распределении элементов множества на подмножества на основании признаков и зависимости внутри признаков**

**9. Основными компонентами информационной технологии автоматизации офиса являются**

- а) текстовый процессор
- б) база знаний
- в) табличный процессор
- г) интерпретатор
- д) электронная почта.

**10. Какие термины относятся к системам кодирования**

- а) Серийная
- б) Экономная
- в) Позиционная

- а) \$B4\$ ..... относительная ссылка
- б) B\$5 ..... полная абсолютная ссылка
- в) B5 ..... частичная абсолютная ссылка.
- г) Традиционная
- д) Порядковая
- е) Комбинированная.

**11. Названия ссылок на адреса ячеек в электронной таблице**

**12. В штрих-кодах широким линиям и широким промежуткам присваивается логическое значение \_\_\_\_\_, а узким \_\_\_\_\_**

**13. Табличный процессор имеет режимы работы**

- А) режим ввода данных
- Б) режим вывода данных
- В) режим редактирования
- Г) командный режим.

**14. Вспомогательная область управления электронной таблицы включает**

- а) строку состояния
- б) команды главного меню
- в) панели инструментов
- г) строку ввода
- д) линейки прокрутки.

**15. Расположите образцы электронных таблиц в порядке их появления**

- а) excel
- в) Lotus 1-2-3
- с) SuperCalc
- д) VisiCalC.

**16. Для нумерации столбцов электронной таблицы используются**

- а) латинские буквы
- б) арабские буквы
- в) римские цифры
- г) русские буквы
- д) греческие буквы.

**17. \_\_\_\_\_ обобщенная система взглядов на рассматриваемый объект или явление, представление о том, как подходить к восприятию и изучению этого объекта.**

18. Табличный процессор позволяет решать следующие задачи:
- а) подбор параметра
  - б) решение задачи линейного программирования
  - в) решение задачи динамического программирования
  - г) поиск экстремума функции.
19. Процесс принятия решений выполняется в последовательности
- а) выбор наилучшего варианта решения для реализации
  - б) отыскание рациональных альтернатив
  - в) оценка фактически достигнутых результатов
  - г) построение функции выбора.
20. Процесс принятия решений выполняется в последовательности
- а) выбор наилучшего варианта решения для реализации
  - б) отыскания рациональных альтернатив
  - в) оценка фактически достигнутых результатов
  - г) построение функции выбора.
21. Сложная ситуация отличается наличием хотя бы одного из признаков
- а) ЛПП не сталкивалось с подобной проблемой раньше
  - б) ЛПП уже сталкивалось с подобной проблемой раньше
  - в) рассматриваемая проблема имеет существенные особенности по сравнению с проблемами - аналогами
  - г) цель операции описывается единственной целевой функцией.
22. Многошаговый метод оптимизации при решении задач выбора по векторному критерию – метод—
- а) целевого планирования
  - б) последовательных уступок
  - в) главного критерия
  - г) оптимизации с использованием функции ценности.
23. Объективным фактором, определяющим качество решения являются
- а) характер
  - б) качество условий обстановки
  - в) инициатива
  - г) качество активных ресурсов.
24. \_\_\_\_\_ вероятность того, что случайная величина в результате испытания примет значение меньше заданной величины
25. Комбинация, наиболее предпочтительная в биматричной игре (2:3) (3:1) для обоих игроков выигрышей: (1:1) (1:2)
- а) (2:3)
  - б) (3:1)
  - в) (1:1)
  - г) (1:2).
26. \_\_\_\_\_ операции степень соответствия реального результата операции желаемому.
27. СУБД в основе которой лежат таблицы называются \_\_\_\_\_
28. Постановка задачи начинается с
- а) описания входной информации
  - б) подбора языка программирования
  - в) описания выходной информации
  - г) создания математической модели
29. В основе создания электронного документооборота лежит подбор \_\_\_\_\_ документа
- 
- в