

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дмитриева Нона Тамаровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 27.12.2024 16:10:03  
Уникальный программный ключ:  
6ae93d58a75cf858f7239c6f8ebfacae6170a081

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной работе  
З.Ш. Яхина

Рабочая программа дисциплины  
**Психология общения**

Специальность  
**09.02.03 Программирование в компьютерных системах**

Квалификация выпускника  
**Техник-программист**

Факультет среднего профессионального образования

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Программа учебной дисциплины является элементом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 09.02.03 Программирование в компьютерных системах

### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Учебная дисциплина ОГСЭ.06 Психология общения относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины; требования к результатам освоения дисциплины:**

#### **Цель:**

приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии общения.

#### **Задачи:**

- продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов;
- развивать навыки эффективного общения, необходимого для работы;
- научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций;
- сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

В результате освоения дисциплины ОГСЭ.06 Психология общения обучающийся **должен уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

#### **должен знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

### **1.4. Трудоемкость дисциплины:**

- максимальной учебной нагрузки обучающихся – **84** час.;
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **56** час.;
- самостоятельной работы обучающегося – **28** час.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы ОГСЭ.06 Психология общения являются общие (ОК) компетенции.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>84</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>56</b>
в том числе:	
теоретические занятия	44
практические занятия	12
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>28</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме итоговой оценки</b>	

### 3.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Введение в учебную дисциплину.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Назначение учебной дисциплины Психология общения. Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека.	2	<i>ОК 1, 2</i>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Используя профиограмму своей специальности, описать роль и место общения в структуре деятельности.	1	
<b>Раздел 1. Психология общения.</b>			
Тема 1.1. Общение основа человеческого бытия.			
Тема 1.1.1. Психологическая характеристика общения.	<b>Содержание учебного материала</b> Общение в системе межличностных и общественных отношений.	2	<i>ОК 6, 5</i>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Определение особенности коммуникации, её роль и функции в зависимости от психологических теорий, в которых она рассматривается. Подготовка докладов и выступлений по теме: «Общение – основа человеческого бытия».	1	
Тема 1.1.2. Структура процесса общения, его виды, функции.	<b>Содержание учебного материала</b> Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения.	2	<i>ОК 6</i>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Найти в словарях по психологии различные определения общения и представьте результаты исследования в виде таблицы.	1	
Тема 1.1.3. Общение и деятельность.	<b>Содержание учебного материала</b> Единство общения и деятельности.	2	<i>ОК 9</i>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Составить характеристику своей профессиональной деятельности. Рассмотреть взаимосвязь деятельности и общения.	1	
Тема 1.1.4. Барьеры и	<b>Содержание учебного материала</b> Манипулятивные способы в общении. Причины нарушения процесса общения. Трудности	2	<i>ОК 4</i>

манипуляции в общении.	взаимодействия.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Сформулировать причины возникновения манипуляций в межличностном общении.	1	
Тема 1.2. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения).			
Тема 1.2.1. Социальная перцепция.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия.	2	ОК 8
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Назвать факторы, влияющие на восприятие и понимание людей. Определить роль восприятия в развитии межличностного общения. Описать типичные искажений при восприятии друг друга, с которыми вы можете встретиться в своей профессиональной деятельности.	2	
Тема 1.2.2. Механизмы и эффекты межличностного восприятия.	<b>Содержание учебного материала</b> Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.	2	ОК 4, 6
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Определить закономерности и ошибки каузальной атрибуции с которыми Вы сталкиваетесь в повседневной жизни. Определить значение стереотипа в профессиональной деятельности. Определить связь между внешним видом человека и его успехом в профессиональной деятельности (есть ли она, если да, то докажите на конкретных примерах).	2	
Тема 1.3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения).			
Тема 1.3.1. Социально-психологическая характеристика межличностного взаимодействия.	<b>Содержание учебного материала</b> Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.	2	ОК 6
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Подготовить доклад «Роль общения в совместной деятельности людей».	1	
Тема 1.3.2. Общение как организация совместной деятельности.	<b>Содержание учебного материала</b> Взаимодействие как организация совместной деятельности.	2	ОК 7
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Определение связи между собой «действия» и «взаимодействия».	1	

Тема 1.3.3. Трансактный анализ общения (по Э. Берну).	<b>Содержание учебного материала</b> Трансакция. Характеристика позиций в общении «РДВ», описание состояний, невербальные проявления, слова и выражения. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа.	2	ОК 8
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Определить сущность трансактного анализа Э.Берна, и какую практическую значимость он имеет для Вас? Какие позиции общения Вы обычно используете?	1	
Тема 1.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения).			
Тема 1.4.1. Вербальные средства в общении.	<b>Содержание учебного материала</b> Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры.	2	ОК 5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Приведите примеры, почему эффективность общения связывают с коммуникативной стороной. С какими коммуникативными барьерами вы сталкивались во время прохождения производственной практики? Почему по речи судят об общей культуре человека? Сообщение по теме: «Потолкуешь с одним – возликуешь, потолкуешь с другим – затоскуешь».	1	
Тема 1.4.2. Невербальные средства в общении.	<b>Содержание учебного материала</b> Невербальная коммуникация: мимика лица, межличностное пространство, расстояние между собеседниками, жесты.		ОК 4
	<b>Практические занятия</b>		
	Практическое занятие №1. «Невербальные средства общения». Самодиагностика: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения».	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Анализ самодиагностики: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения».	1	
Тема 1.4.3. Эффективность общения.	<b>Содержание учебного материала</b> Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания.	2	ОК 6
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		

	Рассмотреть особенности рефлексивного и нерефлексивного слушания. Почему человеку необходимо слышать и слушать?	1	
Тема 1.4.4. Психология толерантности.	<b>Содержание учебного материала</b> Толерантность как средство повышения эффективности общения. Компоненты толерантности. Психологические защиты. Толерантность и темперамент.		OK 2, 5, 6
	<b>Практические занятия</b>		
	Практическое занятие №2. Психология толерантности.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Использование СМИ (газеты, журналы, интернет) при доказательстве, что толерантность – основа диалогического общения. Подготовка сообщения по теме «Толерантность и её значение в развитии коммуникационных способностей».	1	
Тема 1.5. Формы делового общения и их характеристики.			
Тема 1.5.1. Психологические особенности делового общения.	<b>Содержание учебного материала</b> Деловая беседа. Формы постановки вопросов.		OK 6,9
	<b>Практические занятия</b>		
	Практическое занятие №3. Психологические особенности делового общения.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Обоснование ответа на вопрос: «Почему деловую беседу нельзя проводить спонтанно?». Раскрытие сущности каждой формы вопросов (закрытые, открытые, риторические, радикальные и др.), задаваемых в ходе беседы.	1	
Тема 1.5.2. Правила ведения деловых дискуссий и публичных выступлений.	<b>Содержание учебного материала</b> Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация.	2	OK 2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Определение значения аргументов для принятия решения. Аргументируйте, почему начальный этап беседы определяет её успешность. Подготовка самопрезентации (не более 5 минут). Определение роли самопрезентации при организации публичного выступления.	1	
Тема 1.5.3. Суггестивность общения.	<b>Содержание учебного материала</b> Суггестивность: понятие, уровни. Суггестивное воздействие, способы выражения, характеристики голоса.		OK 1, 7

	<b>Практические занятия</b>		
	Практическое занятие №4. Суггестивность общения.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Проектирование, подбор и проигрывание способов управления вниманием и интересом собеседника. Исследование своих эмоциональных сигналов, используемых для убеждения.	1	
<b>Раздел 2. Конфликты и способы их предупреждения.</b>			
Тема 2.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие конфликта и его структуры. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов.	2	ОК 1,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Анализ сказки, художественного произведения (литература, кинофильм), в которых рассматриваются примеры различных стратегий поведения в конфликтах.	1	
Тема 2.2 Минимизация конфликтных ситуаций	<b>Содержание учебного материала</b> Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.	2	ОК 3, 6, 7
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовить сообщение на тему: «Толерантное поведение приходит на смену конфликтам».	1	
Тема 2.3. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция.	<b>Содержание учебного материала</b> Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.	2	ОК 4
Тема 2.4. Эмоциональная саморегуляция.	<b>Содержание учебного материала</b> Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.	2	ОК 3
<b>Раздел 3. Этические формы общения.</b>			
Тема 3.1. Общие сведения об этической	<b>Содержание учебного материала</b> Общие сведения об этической культуре. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения.	2	ОК 6

культуре.	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Сформулировать принципы делового этикета и доказать их значение в профессиональной сфере.	1	
Тема 3.2. Этика и мораль.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения.	2	OK 3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Рассмотреть значение нравственных норм в современном предпринимательстве. Обосновать «золотое правило» нравственности.	2	
Тема 3.3. Этика деловых отношений.	<b>Содержание учебного материала</b> Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.		OK 4, 5, 6
	<b>Практические занятия</b>		
	Практическое занятие №5. Этика деловых отношений. Разработка этических норм своей профессиональной деятельности	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка отчета по практической работе	1	
<b>Раздел 4 Проявление индивидуальных особенностей личности в общении</b>			
Тема 4.1. Темперамент.	<b>Содержание учебного материала</b> Типы темперамента. Тест Айзенка.		OK 2
	<b>Практические занятия</b>		
	Практическое занятие №6. Темперамент.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка отчета по практической работе	1	
Тема 4.2. Характер и воля человека.	<b>Содержание учебного материала</b> Типологии характеров. Самопознание и самооценка.	2	OK 6
Тема 4.2 Способности и задатки.	<b>Содержание учебного материала</b> Психологические характеристики внимания, памяти, мышления.	2	OK 4
Тема 4.3.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	OK 3

Эмоции и чувства	Понятия «эмоции» и «чувства». Положительные и отрицательные эмоции. Целенаправленное моделирование эмоций.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Разработать рекомендации для развития различных (по выбору) способностей человека	2	
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>28</b>	
<b>Всего:</b>		<b>84</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социальной психологии. В учебном кабинете имеются: доска, учебная мебель, рабочее место преподавателя, переносное мультимедийное оборудование (экран, проектор, ноутбук), комплект учебно-методических рекомендаций по выполнению практических работ, раздаточный материал (психологические тесты, таблицы, ситуационные задачи, оценочный материал в форме тестовых заданий), видеофильмы.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины**

#### **Основные источники:**

1. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общ. ред. Г. В. Бороздиной. — М. : Издательство Социум, 2017. — 463 с. (ЭБС IPRsmart ONE).
2. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М. : Издательство Социум, 2017. — 468 с. (ЭБС IPRsmart ONE).
3. Корягина Н. А. Психология общения: учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. – М.: Издательство Социум, 2017. – 437 с. (ЭБС IPRsmart ONE).

#### **Дополнительные источники:**

1. Лавриненко, В. Н. Психология общения: учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова; под ред. В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. – М.: Издательство Социум, 2017. – 350 с. (ЭБС IPRsmart ONE).
2. Садовская, В. С. Психология общения: учебник и практикум для СПО / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Социум, 2017. – 209 с. (ЭБС IPRsmart ONE).

#### **Интернет-ресурсы:**

1. [ЭБС IPRsmart ONE](#)
2. <http://5psy.ru/psychognosis.html> – психодиагностика
3. <http://www.psyllive.ru/>
4. <http://www.voppsy.ru> – журнал «Вопросы психологии»
5. <http://psyjournals.ru/exp/> – журнал «Экспериментальная психология»
6. <http://shnurok14.narod.ru/Psih/Hidden/index.html>

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Психология общения» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения самостоятельных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Обучение по программе завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>– использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– взаимосвязь общения и деятельности;</li> <li>– цели, функции, виды и уровни общения;</li> <li>– виды социальных взаимодействий;</li> <li>– механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>– техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>– этические принципы общения;</li> <li>– источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</li> </ul>	<p>Отлично» - содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Практическое занятие.</p> <p>Задания в тестовой форме.</p> <p>Анализ кейс-стади.</p> <p>Самостоятельная работа.</p> <p>Написание эссе.</p>

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего и промежуточного контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

<b>Процент результативности</b>	<b>Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений</b>
-------------------------------------	--

<b>(правильных ответов)</b>	<b>балл (отметка)</b>	<b>вербальный аналог</b>
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений определяется интегральная оценка освоенных обучающимися общих компетенций как результатов усвоения дисциплины.